



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(Provincia di Messina)

N. 59 Reg.

del 07.07.15

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Presa atto offerta di Postel del gruppo Poste Italiane S.p.A. per la stampa, imbustamento e postalizzazione della corrispondenza - Assegnazione risorsa economica - Anni 2015 e 2016.

L'anno **duemilaquindici** il giorno SETTE del mese di **Luglio** alle ore 18,45 seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenze
1. Fichera Rosa Anna Pia	Sindaco	SI
2. Cacciola Giuseppe	Assessore	NO
3. Bartorilla Giuseppe	Assessore	NO
4. Papa Antonina	Assessore	SI
5. Palio Carmelo	Assessore	SI

Non sono intervenuti gli Assessori: Cacciola - Bartorilla

Presiede il **Sindaco**

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune **Dott. Luigi Rocco Bronte**

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L'Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede,
propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge, di adottare il
conseguente atto deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del
procedimento amministrativo, che assume la motivazione del presente
provvedimento;

Visto l'allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell'art.1 lett. h)
comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall'art.12 della L.R.n. 30 del
23.12.2000;

Visto l'allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente
provvedimento reso dal responsabile dell'ufficio di ragioneria reso ai sensi dell'art.1
lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall'art.12 della L.R.n. 30 del
23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l'art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell'assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1) Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in
premesse citato allegato allà presente;

COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Provincia di Messina

DOCUMENTO ISTRUTTORIO DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: PRESA ATTO OFFERTA DI POSTEL DEL GRUPPO POSTE ITALIANE S.P.A. PER LA STAMPA, IMBUSTAMENTO E POSTALIZZAZIONE DELLA CORRISPONDENZA - ASSEGNAZIONE RISORSA ECONOMICA - Anni 2015 e 2016.

Considerato che il Servizio Tributi del Comune ritiene necessario snellire il servizio di riscossione delle entrate relative ai tributi comunali;

Dato atto che la Postel S.p.a. del gruppo Poste Italiane ha presentato una offerta per la stampa, imbustamento e postalizzazione della corrispondenza dell'Ente;

Tenuto conto che tale offerta presenta dei vantaggi per l'Ente, quali:

1. costi perfettamente quantificati e quindi prevedibili e di massima trasparenza per l'Ente e per il contribuente;
2. consente di gestire in totale outsourcing, snellendo le procedure, oltre alla riduzione per l'acquisto di carta, buste, materiali di consumo e nel caso di raccomandate eliminazione di compilazione della modulistica (22L e AR) e varie distinte;
3. inoltre, Postel fornisce gratuitamente un servizio di normalizzazione online dei indirizzi che consente di uniformare al Cappario ufficiale di Poste Italiane i destinatari della corrispondenza;
4. La stampa avviene in centri di produzione attrezzati con sistemi digitali, che garantiscono un'alta qualità;

Ritenuto dover assegnare la risorsa economica pari a € 4.000,00 al responsabile Finanziario affinché provveda agli adempimenti gestionali all'uopo necessari ;

Vista la determina sindacale n° 02 del 1/02/2013 di individuazione del responsabile del servizio economico -finanziario;

PROPONE

Che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto istruttorio :

Di assegnare al responsabile dell'area economico -finanziaria la somma complessiva di € 4.000,00 per l'affidamento a POSTEL S.p.a. Via L. Manara n.2 16153 Genova **del Gruppo Poste Italiane SpA**, il servizio Stampa, Imbustamento e Postalizzazione della corrispondenza con le tariffe del servizio universale erogata da Poste Italiane SpA, ai contribuenti, per gli anni 2015 e 2016.



PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Oggetto: PRESA ATTO OFFERTA DI POSTEL DEL GRUPPO POSTE ITALIANE S.P.A. PER LA STAMPA, IMBUSTAMENTO E POSTALIZZAZIONE DELLA CORRISPONDENZA - ASSEGNAZIONE RISORSA ECONOMICA - Anni 2015 e 2016.

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li 07-07-15



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

(Satta Nobile)

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li 07-07-15

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 4.000,00 sui seguenti codici e numeri:

Codice <u>1010P03 (84/1)</u>	Codice <u>1010P03</u>
Competenza <u>X</u>	Competenza <u>X</u>
Residui _____	Residui _____
Intervento <u>03 (IMP. 155)</u>	Intervento <u>03</u>

Li 07-07-15



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

(Satta Nobile)

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to PAVIO

F.to Fichera

F.to BRONTE

È copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario e le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____

al _____

li _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to _____

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE È STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubblae F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____ li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li _____ F.to Il Segretario Comunale _____