



Comune Sant'Alessio Siculo

Comune della Provincia di Messina

CAP 98030
Tel. 0942/751036

Part. IVA 00347890832
Fax 0942/756519

DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

N. 250 del 28/10/2016

OGGETTO: Affidamento servizio noleggio, assistenza tecnica, ricambi e materiale di consumo di una fotocopiatore per uffici comunali - Determina a contrarre -
CIG: ZE31BCD2FA

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Premesso:

Che per garantire un corretto funzionamento degli uffici comunali è necessario l'utilizzo di un fotocopiatore;

Che con delibera di G.M. n. 120/2013 è stata assegnata risorsa economica per noleggio fotocopiatrice per uffici comunali;

Che con determina del responsabile dell'area economico - finanziaria n. 170 del 15/11/2013 si impegnava in via definitiva e si affidava il servizio di noleggio di un fotocopiatore alla ditta Tecno Office Service di Maurizio Miano, con sede in Santa Teresa di Riva,

Che con determina del responsabile dell'area economico - finanziaria n. 204 del 09/12/2015 si rinnovava l'impegno ed il servizio di noleggio;

Che l'operatore economico Tecno Office Service di Maurizio Miano, con sede in Santa Teresa di Riva, via Regina Margherita 211, Partita IVA IT 02884350832, ha presentato un'offerta annuale per noleggio fotocopiatore + Eccedenza, assistenza tecnica con personale specializzato, ricambi e materiali di consumo, pari ad euro 732,00 inclusa IVA ;

Rilevato che per il caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione l'art. 37 D. Lgs n. 50/2016 ai sensi del quale: *" Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previste dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valore su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza..... "*;

Rilevato che ai sensi dell'art. 37, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000,00 euro, non ricorrono gli obblighi di possesso di qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica;

Ritenuto pertanto di procedere con l'affidamento diretto della fornitura in oggetto, considerato che l'importo complessivo dei servizi oggetto di preventivo è inferiore a 40.000,00 euro e che è possibile procedere motivatamente all'affidamento dell'appalto di servizi oggetto del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D. Lgs n. 50/2016, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Dato atto che l'operatore economico interessato presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria vantando notoriamente una risalente esperienza nel settore;

Considerato altresì che il prezzo per l'affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo anche sulla base dell'offerta dedicata a questo Ente e con scadenza 31 dicembre 2016;

Dato atto che l'Ente si trova in gestione provvisoria e pertanto, ai sensi dell'art. 163 TUEL, può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

Dato atto che la spesa di che trattasi presenta le caratteristiche indicate al periodo precedente;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 D. Lgs 267/2000, che reca disposizioni a contrarre e relative procedure:

1. il fine che il contratto intende perseguire è il seguente: noleggio di un fotocopiatore, assistenza tecnica con personale specializzato, ricambi e materiali di consumo di durata annuale alla Tecno Office Service di Maurizio Miano di Santa Teresa di Riva – via Regina Margherita 211;
2. quanto alla forma, l'art. 32, comma 14, del D. Lgs. N. 50/2016 testualmente recita *"il contratto è stipulato, a pena di nullità, ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica o strumenti analoghi negli Stati membri"*;
3. clausole ritenute essenziali: corrispettivo pari ad € 732,00, inclusa IVA, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara ai sensi dell'art. 36 D. Lgs. N. 50/2016;

Considerato che, ai sensi della normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ex D. Lgs. N. 81/2008, non sono rinvenibili, rischi di interferenze con altre attività affidate da questo Settore e pertanto non si è provveduto alla redazione del DUVRI;

Dato atto che in conformità alla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura in oggetto è stato assegnato il seguente codice CIG: ZE31BCD2FA;

Attesa la propria competenza in merito:

Visto il D.lgs. n. 267/00;

Vista la Legge 208/2015, art. 1, commi 502 e 503;

Visto il D. Lgs. N. 50/2016;

DETERMINA

- o Di prendere atto della superiore premessa;
- o Di dare atto che il presente provvedimento è una determina a contrarre e che nella parte narrativa sono già state indicate le informazioni richieste dall'art. 192 del T.U.EE.LL.;
- o Di prenotare la spesa di euro 732,00, al codice di bilancio 01.11-1.03.02.99.999 in favore della Tecno Office Service di Maurizio Miano di Santa Teresa di Riva – via Regina Margherita 211, Partita IVA IT 02884350832
- o Dare atto che trattasi di spesa necessaria a garantire il corretto funzionamento degli uffici comunali e quindi ana ad evitare danni all'ente;
- o Dare atto che si provvederà con successivo provvedimento di liquidazione della spesa, dietro verifica della corretta ed effettiva erogazione della prestazione;
- o Di informare del presente atto il fornitore affinché attivi il servizio;
- o Di pubblicare la presente sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi della normativa sulla trasparenza degli atti amministrativi.



Il Segretario comunale
Responsabile dell'Area Econ. - finanziaria

PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li 28/10/16

 UFFICIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
[Signature]

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE *[Signature]*

Li 28/10/16

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di € 732,00 sui seguenti codici e numeri:

Codice 01.11-1.03.02.99.999 (cap94/1)	Codice _____
Competenza X	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento (Imp. 214)	Intervento _____

Li 28/10/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

 *[Signature]*