



**COMUNE DI S. ALESSIO SIGULO**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 45 Reg.

Del 14/04/2017

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per conferimento incarico legale- Opposizione al ricorso ex art.414 cpc presso il Tribunale Civile di Messina, sez. lavoro.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno 14 del mese di **Aprile** alle ore 9 00 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenze
1. Fichera Rosa Anna Pia	Sindaco	SI
2. Cacciola Giuseppe	Assessore	SI
3. Bartorilla Giuseppe	Assessore	SI
4. Papa Antonina	Assessore	NO
5. Palio Carmelo	Assessore	SI

Non sono intervenuti gli Assessori:

*Papa*

Presiede il **Sindaco**

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune: **Dott.ssa Antonella Li Donni**

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco, visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge, di adottare il conseguente atto deliberativo.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che assume la motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti espressi a scrutinio segreto:

Presenti n. 04

Votanti n. 04 Voti favorevoli n. 04,

### DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1) Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente;
- 2) Conferire incarico legale all' avv. Santina Intersimone, con studio legale in Via G. Pascoli, n.19 - Messina - per opposizione ricorso ex art.414 c.p.c. (prot.n.6808 del 14.09.2016) presso il Tribunale Civile di Messina - sezione lavoro.



## COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

(Città metropolitana di Messina)

### ATTO ISTRUTTORIO DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per conferimento incarico legale – Opposizione al ricorso ex art.414 cpc presso il Tribunale Civile di Messina, sez.lavoro.

**Premesso che:**

-I sigg.ri : Moschella Giuseppe Domenico(08/01/1969), Santoro Domenico Antonino( 14/10/1965), Costantino Carmela(14/11/1969) avevano sottoscritto con il Comune di S.Alessio Siculo, singolarmente, un contratto individuale di lavoro a tempo determinato e parziale( per la durata di un anno) come segue:

Moschella -18 ore settimanali , con decorrenza 01/01/2004; Santoro – 18 ore settimanali, con decorrenza 01/03/2002; Costantino- 24 ore settimanali con decorrenza dall'01/01/2007;

- tali rapporti lavorativi instaurati, alle scadenze, sono stati prorogati con l'adozione di delibere da parte della Giunta Municipale;

-con ricorso presso il tribunale civile di Messina, sez. lavoro, iscritto al n.4082/16, ex art.414 cpc , notificato con raccomandata A/R ed asseverato al n/prot.n.6808 del 14/09/2016, i ricorrenti rappresentati e difesi dall'avv. Antonella Russo via E.L. Pellegrino n.111, Messina, convenivano il Comune di S.Alessio S., nella qualità di datore di lavoro, per quanto di seguito specificato:

- la conversione dei contratti a termine in rapporto di lavoro a tempo indeterminato per violazione dell'art.5, comma 4- bis, d.lgs n.368/2001;

- la ricostruzione della carriera ai fini economici e giuridici , l'anzianità di servizio;

- il risarcimento dei danni per il periodo di precariato subito e ogni altro diritto previsto per legge;

- il pagamento delle spese e dei compensi derivanti dal presente giudizio;

**Che** con decreto n.16944 del 05/09/2016 l'udienza è stata fissata per giorno 12/05/2017 ore 8,30;

**Che** ai sensi dell'art.416 cpc il convenuto deve costituirsi in giudizio con memoria da depositarsi in cancelleria almeno 10gg. prima dell'udienza fissata;

**Che** è in itinere la formazione di un elenco di legali cui affidare l'incarico di patrocinio legale in favore dell'Ente, stante che lo stesso è sprovvisto di avvocatura interna, secondo le disposizioni del D.Lgs n.50/2016;

**Che**, ravvisate le ragioni d'urgenza di cui sopra, è comunque necessario affidare l'incarico difensivo prima della definizione del procedimento amministrativo volto alla formazione del predetto elenco;

**Ritenuto**, che è intendimento ed interesse dell'Amministrazione Comunale resistere in giudizio per contrastare le pretese richieste risarcitorie, proponendo opposizione al ricorso nrg 4082/2016 presso il tribunale civile di Messina, sez lavoro;

**Ritenuto**, altresì, di dover assegnare al responsabile del settore amministrativo, per l'adozione dei provvedimenti gestionali, l'importo di € 1.500,00( comprensivo di ogni onere- a titolo di acconto) ai sensi dell'art.163, comma 2, del D.Lgs n.267/2000, al fine di non arrecare danni gravi e certi all'Ente;

**Che** la spesa di che trattasi non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi( art.163, comma 1, del D.Lgs n.267/2000);

Vista la delibera n.17 del 10/01/2017 con la quale il Consiglio Comunale ha adottato il bilancio di previsione 2016-2018;

Vista la disponibilità finanziaria rilevata nell'apposito capitolo del bilancio 2016-2018;

Visto il DL. 24 gennaio 2012, n.1 (c.d. Decreto Monti sulle liberalizzazioni) convertito in Legge n.27 del 24/03/2012 che ha, tra l'altro, all'art.9, comma 3, innovato la materia in tema di incarichi legali e di corrispettivi da corrispondere con l'abrogazione dei tariffari professionali, introducendo l'obbligo per le parti di pattuire l'importo secondo una valutazione che tenga conto dell'importanza della causa;

Visto il DM 140/2012 pubblicato sulla GU n.195 del 22/08/2012 relativo ai compensi professionali,

Visto lo schema di disciplinare, all'uopo predisposto e ritenuto di doverlo approvare, secondo le modalità e le condizioni da pattuire per il conferimento dell'incarico legale;

Vista la determina sindacale n.11 del 01/09/2016 con la quale il Segretario comunale è individuato come responsabile dell'Area economica- finanziaria;

Visti, altresì:

- il Decreto legislativo n.104/2010 pubblicato sulla GU n.156/2010;
- l'art.3 del decreto- legge n.174 del 10/10/2012, convertito nella legge n.213 del 07/12/2012;
- il DL. 24/01/2012, n.1;
- il DM n.55/2014;
- la L.R. n.23/1998;
- la L.R. n.30/2000;
- l'art.414 del cpc;
- l'art.416 del cpc

#### PROPONE

1.Di stabilire che la premessa è parte integrante del presente dispositivo;

2.Di dover conferire, con ampio mandato al riguardo, l'incarico ad un legale per l'espletamento dell'attività difensiva avverso il ricorso presso il tribunale civile di Messina, sez. lavoro, iscritto al n.4082/16, ex art.414 cpc, notificato con raccomandata A/R ed asseverato al n/prot.n.6808 del 14/09/2016, proposto da Moschella Giuseppe Domenico + 2;

3.Di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa, la risorsa economica comprensiva di ogni onere di €1.500,00(a titolo di acconto), autorizzandolo all'assolvimento degli adempimenti gestionali e alla stesura di tutti gli atti consequenziali al presente dispositivo;

4.Di approvare lo schema del disciplinare d'incarico ( all.A) contenente le modalità e le condizioni per l'affidamento del servizio legale ai sensi del D.L. 24 gennaio 2012 e DM 55/2014, da sottoscrivere tra le parti;

5. Di stabilire, fin d'ora, che per il compenso professionale spettante, a saldo,( comprensivo di oneri),verranno applicati i minimi tariffari previsti per lo scaglione di riferimento(DM n.55/2014);

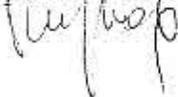
6.Di dare atto che l'incarico si intenderà conferito, previa accettazione da parte del legale incaricato delle condizioni pattuite;

7.Di imputare la spesa suindicata come da attestazione del responsabile del servizio finanziario, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs n.118/2011;

8.Di dare atto che la mancata adozione del presente atto potrebbe arrecare danno patrimoniale certo e grave all'Ente e che lo stesso viene adottato ai sensi dell'art.163 del D.lgs n.267/2000;

9. Di assolvere gli obblighi di pubblicazione on-line, ai sensi del d.lgs n.33 del 14/03/2013

Il responsabile del Procedimento



Il PropONENTE



PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME

PARERE

*Favore*

Li 14/04/2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*gl*

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**Il Responsabile del servizio finanziario**

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME

PARERE

*favorevole*

Li \_\_\_\_\_

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 1500,00  
sui seguenti codici e numeri:

Codice <u>01.M-1.03.02.99.002 (cap.138)</u>	Codice _____
Competenza <u>X</u>	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento <u>imp. 49</u>	Intervento _____

Li \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*[Signature]*



COMUNE DI S.ALESSIO SICULO

(Città metropolitana di Messina)

### Disciplinare d'incarico

L'anno **Duemiladiciassette** il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella sede del Comune di S.Alessio Siculo

Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art.1372 del codice civile;

Il Comune di S.Alessio S.( di seguito Comune) con sede in S.Alessio S. piazza Municipio, P.Iva: 00347890832 in persona di \_\_\_\_\_, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune che rappresenta nella sua qualità  
DA UNA PARTE

E

L'Avv. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nella qualità di difensore \_\_\_\_\_ DALL'ALTRA.

### PREMESSO CHE:

- Il Comune di S.Alessio Siculo intende difendersi nel giudizio nei confronti di Moschella Giuseppe Domenico +2 ;

-Con deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si è provveduto all'individuazione e nomina dell'avvocato: \_\_\_\_\_ con studio \_\_\_\_\_, cui affidare l'incarico della difesa, autorizzando il Sindaco, legale rappresentante del Comune ad esperire tutte le formalità e tutto quanto sarà necessario a tal fine;

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio giudiziario e stragiudiziale, secondo le modalità e le condizioni che seguono.

#### Art.1

L'incarico ha per oggetto l'opposizione al ricorso nrg.4082/2016 presso il Tribunale Civile di Messina, sez.lavoro, nella controversia Moschella Giuseppe Domenico +2; \_\_\_\_\_

Il professionista si impegna a rappresentare e difendere l'Ente in giudizio, prendendo visione delle relative pratiche, presso la sede del Comune in orari preventivamente concordati.

Il professionista si impegna a resistere in giudizio, a redigere gli atti difensivi, ad intervenire alle udienze e, comunque, a svolgere tutta l'attività processuale per la tutela in giudizio del Comune.

Per il sostegno alle spese di causa il Comune corrisponderà, in seguito alla stipula della presente convenzione e dietro richiesta del legale incaricato, la somma conferita così come prestabilita dall'esecutivo nella delibera di GM di conferimento d'incarico, che sarà computata all'atto della definitiva liquidazione detratti, altresì, gli ulteriori acconti eventuali e successivi.

## Art.2

E' onere del professionista prima di formulare i rituali atti introduttivi, valutare, in base all'ordinaria esperienza forense, la fondatezza dei motivi a difesa delle ragioni dell'Ente e, in mancanza, darne tempestiva comunicazione.

## Art. 3

Il legale percepirà per l'incarico ricevuto, di cui al presente disciplinare, un compenso complessivo di ogni onere, determinato, in base alla complessità della causa, che resterà fisso ed immutabile, ai sensi dell'art.9, comma 3, del D.L.24/01/2012, n.1, convertito con legge n.27 del 24/03/2012. Ai sensi, altresì, del decreto del Ministro della Giustizia n.55 del 10/03/2014, recante i nuovi parametri forensi, al professionista verranno applicati i minimi tariffari previsti per lo scaglione di riferimento, pertanto, non avrà nulla a che pretendere oltre il compenso stabilito dal DM suindicato;

In caso di soccombenza della controparte, con contestuale e conseguente condanna a tutte le spese di lite, al legale nominato verrà corrisposto l'importo determinato dal giudice, fermo restando che il suo compenso professionale non potrà essere inferiore a quanto stabilito nel comma precedente.

Qualora quanto liquidato dal giudice risultasse essere maggiore del minimo tariffario lo stesso ammontare liquidato resta di spettanza del legale incaricato.

## Art. 4

E' onere del professionista relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune in ordine alla questione dedotta in giudizio.

Senza alcuna spesa aggiuntiva, per propria iniziativa, la stessa amministrazione potrà richiedere all'avvocato incaricato delucidazione scritte, pareri tecnici in ordine alla opportunità di instaurare e/o proseguire il giudizio, di addivenire a transazioni, di sollevare eccezioni su tutti gli atti, adempimenti o comportamenti che, in conseguenza dell'instaurazione del giudizio dovessero rendersi necessari.

Per conseguenza l'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. Qualora richiesto, ai fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'amministrazione.

Il professionista dovrà provvedere a propria cura alla registrazione, a fine contenzioso del provvedimento definitivo e/o della sentenza che conclude la controversia oggetto del presente incarico valutandone preliminarmente i termini e tempi convenienti per tutelare l'ente. Le spese di registrazione sono a carico dell'Ente.

## Art. 5

Al professionista incaricato verrà corrisposto un acconto di € \_\_\_\_\_ di cui alla delibera di conferimento incarico, tenendo conto delle disponibilità finanziarie dell'Ente.

## Art. 6

L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte( o con i legali rappresentati in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non

si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testè accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art.1453 e ss.del c.c, a tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente disciplinare, si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal DPR16/04/2013, n.62"regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato da questo Ente con deliberazioni di GM nn:1 del 23/01/2014-17 del 27/04/2016.

#### **Art. 7**

Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti l'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune. Al legale, qualora ve ne sia la necessità, è data però la facoltà di farsi sostituire alle udienze da un proprio collaboratore e ciò secondo le norme previste dal codice di deontologia professionale, fermo restando che il legale rimane l'unico responsabile nei riguardi del Comune committente.

Qualora il legale incaricato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta dal Comune su eventuale suggerimento del legale incaricato. La prestazione professionale del domiciliatario sarà a carico del Comune, i cui compensi saranno liquidati secondo il minimo previsto dalle tariffe professionali vigenti, oltre al rimborso delle spese dal medesimo sostenute per la domiciliazione ed effettivamente documentate.

#### **Art. 8**

Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.

#### **Art.9**

La liquidazione a saldo, resta comunque subordinata al compimento di tutti gli adempimenti competenti al professionista ivi inclusa la registrazione della sentenza e/o del provvedimento giudiziale adottato dall'autorità giudiziaria adita.

Nell'ambito dell'incarico conferito possono essere erogati ulteriori acconti, su semplice richiesta dello stesso professionista, documentati e congruamente giustificati, sottoposti alla valutazione del settore competente, e comunque detti acconti non saranno superiori alla somma determinata presuntivamente nel conferimento d'incarico.

Gli acconti ove percepiti, dal professionista, dovranno essere specificati ed indicati nella fatturazione finale e nella stessa riportati in detrazione rispetto all'importo a saldo delle spettanze.

#### **Art. 10**

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico. Il legale incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

#### **Art.11**

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.

**Art. 12**

La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art.2, tariffa parte seconda, allegata al DPR.26/04/1986,n.131

Letto, approvato e sottoscritto

Il Professionista

Per il Comune di S.Alessio S.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano **Il Presidente** **Il Segretario Comunale**  
 F.to                      F.to                      F.to                     

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_ ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

L'Addetto **Il Segretario Comunale**  
 F.to \_\_\_\_\_ F.to \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA**

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91**

li \_\_\_\_\_ F.to Il Segretario Comunale