



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(Provincia di Messina)

N. 45 Reg.

del 06.06.15

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Integrazione oraria lavorativa personale assegnato all'ufficio acquedotto Periodo Giugno-Dicembre 2015.

L'anno **duemilaquindici** il giorno NOVE del mese di **Giugno** alle ore 13,30 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenze
1. Fichera Rosa Anna Pia	Sindaco	No
2. Cacciola Giuseppe	Assessore	SI
3. Bartorilla Giuseppe	Assessore	SI
4. Papa Antonina	Assessore	SI
5. Palio Carmelo	Assessore	SI

Non sono intervenuti gli Assessori:

SINDACO

Presiede il Sindaco

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune **Dott. Luigi Rocco Bronte**

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco, visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge, di adottare il conseguente atto deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento, reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO
(Provincia di Messina)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Integrazione oraria lavorativa personale assegnato all'ufficio acquedotto Periodo Giugno-Dicembre 2015.

Vista la nota del 29.05.2015, asseverata al prot. al n.3442 in pari data a firma dell'Assessore al Bilancio, ad oggetto "Relazione per integrazione orario di lavoro del responsabile di tutti i procedimenti riguardanti l'ufficio acquedotto, sig. La Rocca Onofrio", dalla quale si evince la necessità di integrare, almeno fino alla fine del corrente anno, nei limiti e secondo le modalità previste dalla vigente normativa in materia di personale degli enti locali (ex multis D.L. 90/2014 conv. in legge 114/2014), l'attività lavorativa del sig. Onofrio La Rocca;

Considerato che il suddetto lavoratore è stato assegnato all'Area Economico-Finanziaria – ufficio acquedotto, con funzioni di responsabile del procedimento,

Preso atto della disponibilità del dipendente Onofrio La Rocca a svolgere le mansioni relative al servizio acquedotto;

Ritenuto pertanto, di dover integrare nel periodo Giugno-dicembre 2015, per n.10 ore settimanali l'attività lavorativa del sig. Onofrio La Rocca, nato a Taormina (ME) il 27/02/1971, al fine di poter svolgere tutti i procedimenti riguardanti l'ufficio acquedotto presso l'Area Economico-Finanziaria;

Vista la L.R. n. 23/1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. n. 30/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

1. Di stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto istruttorio;
2. Di integrare nel periodo mesi di giugno – dicembre 2015, per n.10 ore la settimana l'attività lavorativa del sig. Onofrio La Rocca, nato a Taormina (ME) il 27/02/1971, al fine di poter fare fronte ai nuovi adempimenti previsti dai nuovi principi contabili introdotti dal D.lgs 118/2011 e garantire l'efficienza nell'attività presso l'Area Economico-Finanziaria;
3. Di corrispondere al dipendente suindicato, l'importo integrativo equivalente alla retribuzione iniziale (categoria B1), calcolato detraendo le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per i dipendenti di questo ente, oltre alla tredicesima mensilità e corrispondere agli istituti previdenziali gli oneri riflessi a carico ente come per legge;
4. Di dare atto che la presente integrazione non comporta alcuna modificazione nel rapporto instaurato con il lavoratore, né da diritto ad altre spettanze;
5. Di imputare la relativa spesa come da attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario;
6. Di prendere atto che la spesa per l'aumento delle ore di che trattasi, non viola i limiti di cui al D.L. n.90/2014.



Il PropONENTE

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li 08-06-15



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
IL RESPONSABILE FINANZIARIO
(Satta Natale)

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li 08-06-15

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO _____
sui seguenti codici e numeri:

Codice <u>1010801</u>	Codice _____
Competenza <u>X</u>	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento <u>01</u>	Intervento _____

Li 08-06-15



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
IL RESPONSABILE FINANZIARIO
(Satta Natale)

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano F.to PAZIO Il Presidente F.to CAEGLIA Il Segretario Comunale F.to BRONTE

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario C. le certifica, su conforme attestazione dell' Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all' Albo Pretorio on line il giorno _____

ed è rimasta affissa all' Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____

al _____

li _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to _____

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è diventata esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl. ne F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____ li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 09.06.15

F.to Il Segretario Comunale

BRONTE