



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO  
(Provincia di Messina)

N. 18 Reg.

del 27.04.16

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

OGGETTO: Approvazione convenzione con associazione di volontariato di protezione civile.

L'anno **duemilasedici** il giorno ventisei del mese di **Aprile** alle ore 10,00 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenze
1. Fichera Rosa Anna Pia	Sindaco	Si
2. Cacciola Giuseppe	Assessore	Si
3. Bartorilla Giuseppe	Assessore	Si
4. Papa Antonina	Assessore	Si
5. Palio Carmelo	Assessore	No

Non sono intervenuti gli Assessori: PALIO

Presiede il **Sindaco**

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune **Dott. Luigi Rocco Bronte**

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge, di adottare il conseguente atto deliberativo.

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

#### DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



## COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

### PROVINCIA DI MESSINA

Atto istruttorio da sottoporre alla Giunta Municipale

**OGGETTO** **Convenzione con associazione di volontariato di protezione civile**

Premesso che:

- L'art. 76 dello Statuto comunale valorizza le autonome forme associative di volontariato nel settore ambientale;
- i rischi legati alle calamità naturali in generale ed alle possibilità di incendio in particolare, attesa l'estensione del territorio comunale e la sua morfologia, richiedono la costante presenza dell'Ente a tutela e prevenzione dei danni al patrimonio e prioritariamente per garantire la sicurezza dei cittadini;
- La L.r. 14/98, di recepimento della L. 225/92 in materia di servizio Nazionale di Protezione Civile;
- In attuazione dell'art. 4 della L.r 14/98 i Comuni sono chiamati ad istituire un Ufficio comunale di Protezione civile con previsione di spesa in bilancio per il suo funzionamento;
- Che la direttiva Presidenziale della Regione Siciliana del 14.01.2008 incentiva e promuove il coordinamento organizzativo e di consultazione del Volontariato di Protezione civile;
- Che sul territorio è presente un'associazione senza fine di lucro operante nel settore, la quale può fornire un apporto complementare a quello istituzionale;
- Visto l'allegato schema di convenzione;

Visto l'art. 51 L. 142/90;

Visto l'art. 48 TUEL;

Visto l'OO.EE.LL. vigente in Sicilia;

Viste: la L. 225/92; la L.R. 14/98;

Visto lo Statuto comunale;

### PROPONE

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo, nonché lo schema di convenzione allegato al presente atto;
2. di autorizzare il responsabile comunale di protezione civile alla stipula della convenzione;



IL PROPONENTE

**CONVENZIONE PER LA DISCIPLINA DEI RAPPORTI TRA  
AMMINISTRAZIONE COMUNALE ED ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO PER  
ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE**

**TRA**

L'amministrazione Comunale di \_\_\_\_\_ nella persona del  
Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_ e l'associazione di volontariato  
denominata \_\_\_\_\_ con sede \_\_\_\_\_ nel Comune di \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
nella persona del legale rappresentante Sig. \_\_\_\_\_ nato  
a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

VISTA la legge 266/91

VISTA la legge 225/92

VISTO il d.p.r. 613/94

VISTO il d.lgs 112/98

VISTO il d.lgs 267/00

VISTO il d.p.r. 194/01

Vista la L.r. 14/98

Vista la L.r. 22/94

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1**

La presente convenzione regola i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione di Volontariato denominata \_\_\_\_\_ per le attività afferenti la protezione antincendio per l'anno 2016.

Attesa la vastità del territorio comunale e della superficie boschiva a rischio di incendio, in considerazione dell'esiguità delle risorse umane a disposizione del Comune di Sant'Alessio Siculo per effettuare le necessarie perlustrazioni per la prevenzione dei rischi e per la tempestiva rimozione di ogni pericolo ad essi correlati, l'associazione si impegna a fornire la propria costante presenza sull'intero territorio, nei mesi estivi (da giugno a settembre), impegnandosi altresì alla tempestiva attivazione di ogni iniziativa utile al contenimento dei pericoli e delle conseguenze dannose.

**Art.2**

Per lo svolgimento delle attività di cui sopra l'associazione di Volontariato GIUBBE D'ITALIA O.N.V.G.I. mette a disposizione, compatibilmente con la disponibilità del momento, un numero congruo di volontari aderenti.

I volontari, soci dell'associazione sono impiegati per le seguenti attività:

▪ Monitoraggio del territorio secondo le disposizioni e turnazioni concordate con il responsabile della Protezione Civile Comunale;

▪ Allertamento e disponibilità dei soci in occasione di necessità contingenti nel territorio;

**Art. 3**

Il responsabile delle attività indicate nella presente convenzione è il Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

L'associazione garantisce che tutto il personale impiegato è coperto da regolare polizza assicurativa contro gli infortuni connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché da copertura assicurativa per la responsabilità verso terzi.

**Art. 4**

Per lo svolgimento delle attività relative alla presente convenzione l'Amministrazione comunale concede in uso attrezzature e strumentazioni che dovranno essere gestite con lo spirito del buon padre di famiglia. I volontari se autorizzati dal Responsabile della Protezione Civile Comunale potranno utilizzare mezzi (auto, camion etc.) e attrezzature di proprietà del Comune.

Al fine di consentire all'associazione di sostenere le spese necessarie per lo svolgimento delle prestazioni, si prevede un corrispettivo di € 1.000,00.

**Art. 5**

L'Ente si riserva la facoltà di verificare, attraverso il proprio personale, le attività svolte anche sotto il profilo della qualità, contestando formalmente eventuali inadempienze al responsabile delle attività identificato in precedenza.

Eventuali osservazioni dovranno essere comunicate all'Associazione per iscritto entro 15 giorni dalla verifica effettuata

affinché l'Associazione adotti i necessari provvedimenti correttivi.

Il perdurare di situazioni difformi alle indicazioni contenute nel presente atto convenzionale consente all'Amministrazione Comunale contraente la facoltà di recedere dal presente accordo dandone comunicazione scritta all'Associazione.

**Art. 6**

Ai sensi dell'art. 11 della legge 266/91 l'accesso ai locali dell'Amministrazione Comunale contraente e l'eventuale uso di strumentazione da parte dei responsabili dell'Associazione e/o del personale impiegato nelle attività oggetto del presente accordo sono concordati con il responsabile della Protezione Civile Comunale.

**Art. 7**

L'Associazione assicura l'emanazione di disposizioni atte a garantire il rispetto, da parte del personale impegnato, della normativa vigente per gli operatori dei servizi pubblici in materia di tutela dei diritti all'utenza nonché il rispetto dei beni e dei materiali di cui si ha la disponibilità e l'uso.

**Art. 8**

L'Associazione trasmetterà alla struttura Comunale di Protezione Civile ai fini dell'applicazione della presente convenzione, l'elenco completo delle persone addette, l'elenco dei materiali e dei mezzi disponibili. Il tutto dovrà essere in regola con la normativa vigente in materia di sicurezza. Persone e mezzi dovranno essere muniti di idonea copertura

assicurativa. L'Associazione si impegna a dare sollecita comunicazione di eventuali variazioni relative all'elenco di cui

sopra.

**Art. 9**

Il personale volontario riportato nell'elenco sopra citato sarà registrato nel "registro dei volontari di Protezione Civile" sarà riconosciuto inoltre ai volontari, nell'espletamento delle attività di Protezione Civile indicate nella presente convenzione, la qualifica di "esercitante un servizio di pubblica utilità" ai sensi dell'art. 359 del Codice Penale.

**Art. 10**

L'Associazione qualora ne ravvisi la necessità, potrà mettere a disposizione della struttura Comunale di Protezione Civile, ulteriore personale e mezzi oltre a quello indicato nel succitato elenco; sia il personale che i mezzi che verranno impegnati dovranno essere in regola con le norme di sicurezza e coperti da idonea polizza assicurativa.

**Art. 11**

La presente convenzione ha durata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Le eventuali spese di registrazione del presente atto e tutte le spese consequenziali sono a carico dell'Associazione

Letto, approvato e sottoscritto, li \_\_\_\_\_

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'ASSOCIAZIONE

Il Responsabile del Servizio

Il Presidente

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE \_\_\_\_\_

*FAVOREVOLE*

Li 26-04-2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**Il Responsabile del servizio finanziario**

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di € \_\_\_\_\_ sui seguenti codici e numeri:

Codice	Codice _____
Competenza	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento	Intervento _____

Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano F.to CACCIOLA Il Presidente F.to FICHERA Il Segretario Comunale F.to BRONTE

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario C. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to \_\_\_\_\_

F.to \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 07-06-16

F.to Il Segretario Comunale

BRONTE