



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(Provincia di Messina)

N. 68 Reg.

del 07.08.15

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Presa atto verbale Commissione Medica di verifica - Giudizio dipendente comunale.

L'anno **duemilaquindici** il giorno **SEI** del mese di **Agosto** alle ore **12.00** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenze
1. Fichera Rosa Anna Pia	Sindaco	NO
2. Cacciola Giuseppe	Assessore	SI
3. Bartorilla Giuseppe	Assessore	NO
4. Papa Antonina	Assessore	SI
5. Palio Carmelo	Assessore	SI

Non sono intervenuti gli Assessori: SINDACO BARTORILLA

Presiede il **Sindaco**

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune **Dott. Luigi Rocco Bronte**

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede,
propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge ; di adottare il conseguente atto
deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento
amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h)
comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento
reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1,
L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine
alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in
premesse citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto
immediatamente esecutivo, per l' urgenza.

COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

(PROVINCIA DI MESSINA)

Atto istruttorio da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale

Oggetto: Presa d'atto verbale Commissione Medica di Verifica- Giudizio Dipendente Comunale

PROPOSTA

PREMESSO:

- Che il dipendente omissis di questo Ente con la qualifica di Esecutore, con istanza prot.n. 294 del 20/01/2015 ha chiesto di essere sottoposto a visita medico collegiale ,per vedersi riconoscere la pensione di Inabilita' ai sensi dell'art. 2, comma 12, della Legge 335/95;
- Che in data 21/01/2015 ,con istanza prot.n.327, in conformità della circolare INPDAP n.57 del 24 ottobre 1997, si richiedeva al Collegio Medico di Verifica di voler sottoporre il dipendente sopra citata a visita medico collegiale;
- Che in data 30/04/2015 il Ministero dell'Economia e delle Finanze con istanza acquisita al protocollo dell'Ente n.2655 del 28/04/2015, convocava il dipendente a visita medica per accertamenti sanitari,

VISTO:

- Il verbale n.12188 del 08/07/2015 emesso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze la Commissione medica di verifica di Palermo, assunto al protocollo di questo Ente in data 28/07/2015 al n. 4935, dal quale si evince che la dipendente è dispensato dal servizio;
- Ritenuto pertanto, che ricorrono le condizioni previste dalla vigente normativa per la risoluzione del rapporto di lavoro con dipendente omissis avverrà a decorrere dall'29/07/2015 data della notifica del verbale della Commissione di verifica di Palermo;
- Visti il TUEL 267/2000 e il D.Lgs 165/2001;

PROPONE

Per i motivi in premessa che si intendono qui integralmente riportati:

-Prendere atto dell'esito degli accertamenti sanitari disposti a richiesta del dipendente interessato ,agli effetti della concessione della pensione di inabilità e risultante dal verbale n.12188 del 08/07/2015 emesso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze Commissione medica di verifica di Palermo;

-Di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro con la dipendente comunale omissis con effetto dall' 29 luglio 2015;

-Di avviare la predisposizione e l'adozione degli atti necessari per la concessione del trattamento pensionistico da trasmettere all'INPS ex gestione INPDAP, compreso in plico chiuso, copia conforme del verbale n.12188 del 08/07/2015 della Commissione Medica di verifica;

-Di notificare copia del presente atto all'interessato.

Il Responsabile del Servizio

Lucia M. Cosore



Il Proponente

[Handwritten signature]

PARERE TECNICO

Il Responsabile del servizio interessato

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30 che modifica l'art.1 lettera h) della L.R. N.48/1991;
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione.

ESPRIME PARERE favorevole

Li 5-8-2015



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Carlo De Rosa

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione.

ESPRIME PARERE favorevole

Li 5-8-15

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO_
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li 05-08-15



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE FINANZIARIO

(Sott. Natoli)

[Signature]

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to

PALIO

F.to

CALEOLA

F.to

BONTE

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____

al _____

il _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to _____

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl. F.to _____

dal _____

al _____

Il Segretario C. le F.to _____

il _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li

07-08-15

F.to Il Segretario Comunale

BONTE