



# COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

Provincia di Messina

Partita I.V.A. 00347890832 Tel. 0942 - 751036 Fax. 0942 - 756519

E-mail: [ufficiotecnico@comune.santalessiosiculo.me.it](mailto:ufficiotecnico@comune.santalessiosiculo.me.it)

E-mail P.E.C.: [utc.comunesantalessiosiculo@dgpec.it](mailto:utc.comunesantalessiosiculo@dgpec.it)

UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP.

## DETERMINA DEL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

N. 89 Del 01-07-2015

**OGGETTO:** Impegno spesa per liquidazione fattura relativa al rinnovo del servizio on-line gestione ufficio tecnico. CIG X4D150078D.

Premesso che l'U.T.C., ha acquistato la modulistica on line (progetto OMNIA) per la gestione dell'ufficio tecnico e che l'abbonamento a tale servizio è scaduto, pertanto è necessario rinnovarlo;

Visto che per il rinnovo del suddetto servizio di modulistica on line è stato trasmesso preventivo asseverato al protocollo generale dell'ente al n. 3773 del 15/06/2015 dalla ditta *Grafiche E. Gasparri s.r.l. via M. Minghetti, 18 cap 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO), P. IVA n. 00089070403*, per l'importo complessivo di €. 512,40 di cui €. 420,00 per rinnovo del servizio ed €. 92,40 per I.V.A. al 20%;

Visto l'art. 17-ter del DPR 26/10/72 n. 633 introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera B) della L. 23/12/2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), inerente l'applicazione dell' "SPLIT PAYMENT", che ha disposto che la P.A. (tra cui i Comuni), acquirenti di beni e servizi, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto loro addebitata dai fornitori;

Vista la Determina Sindacale n. 2 del 01/02/2013 di nomina responsabile dell'Area Tecnico - Manutentiva;

Vista la L.R. 23/98 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D. L.vo n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D. P.R. n. 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. n. 12/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

### DETERMINA

- 1) Di prendere atto della superiore premessa, da ritenersi qui integralmente trascritta;
- 2) Di impegnare la somma complessiva di €. 512,40, come da attestazione del responsabile del servizio finanziario;
- 3) Di liquidare, a presentazione di fattura, la somma complessiva di €. 420,00 relativamente all'acquisto del servizio di modulistica on line (progetto OMNIA), alla ditta *Grafiche E. Gasparri s.r.l. via M. Minghetti, 18 cap 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO), P. IVA n. 00089070403*;
- 4) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 663/1972 la somma dovuta per l'I.V.A. pari ad €. 92,40, verrà trattenuta e riversata direttamente dall'ente pubblico all'erario secondo le modalità e i tempi previsti dalla normativa vigente;
- 5) Trasmettere copia della presente, per quanto di competenza, al Ragioniere Comunale, alla ditta, al Presidente del Consiglio **e copia con i visti di avvenuta notifica allo scrivente.**

Sant'Alessio Siculo, li 29-06-2015



Il Dirigente dell'Area Tecnica  
*Arch. Farano Gaetano*

PARERE TECNICO

**Il Responsabile del servizio interessato**

VISTO l'art.12 della L.r.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48 /1991;  
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;  
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE Favorevole

Li 28-06-2015



RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**Il Responsabile del servizio finanziario**

VISTO l'art.12 della L.r.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48 /1991;  
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;  
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li 01-7-15

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 51240  
sui seguenti codici e numeri:

|                            |                  |
|----------------------------|------------------|
| Codice <u>1010802 (94)</u> | Codice _____     |
| Competenza <u>x</u>        | Competenza _____ |
| Residui _____              | Residui _____    |
| Intervento <u>02</u>       | Intervento _____ |

Li 01-7-15



RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO