



COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Determinazione Sindacale N. 10 del 22.06.2024

Oggetto: Attribuzione incarico ad interim di Responsabile dell'Area Tecnico – manutentiva all'Assessore Rosario Trischitta

Il Sindaco

PREMESSO CHE:

- Il Comune di Sant'Alessio Siculo con deliberazione n. 28 del 27.09.2016 ha approvato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'art. 243-bis del d. lgs. N. 267 del 2000 (TUOEL);
- Con successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 10.01.2017 l'Ente ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'Art. 243 bis, comma 5, del TUOEL, della durata di dieci anni: dal 2016 al 2025, senza richiedere l'accesso ai fondi di rotazione di cui all'art. 243-ter del TUOEL;
- A seguito di specifiche richieste istruttorie del Ministero dell'Interno, l'Ente con deliberazione consiliare n. 20 del 27.05.2019 ha approvato un nuovo piano di riequilibrio attualizzato;
- In data 11 aprile 2024 il competente Collegio della Sezione di Controllo della Corte dei Conti per la Regione Siciliana ha deliberato l'approvazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale nei termini e con le integrazioni proposte dal Magistrato relatore;
- Con deliberazione n. 46 del 09.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;
- Con deliberazione n.49 del 07.12.2023, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio finanziario di previsione per il triennio 2023-2025;

Dato atto che il posto di Funzionario nell'Area Tecnico - manutentiva è vacante;

Visto il decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, e in particolare, l’art. 107, rubricato “Funzioni e responsabilità della dirigenza” comma 1 secondo cui “Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo” e comma 2 a mente del quale “Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l’adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell’ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articolo 97 e 108”;

Precisato che, in conformità alla vigente normativa in materia, per garantire il regolare svolgimento dell’attività amministrativa si rende necessario individuare soggetti cui attribuire le funzioni gestionali di cui al citato art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Atteso che la dotazione di personale del comune di Sant’Alessio risulta priva di figure in possesso di competenza specialistica nelle materie tecniche;

Tenuto conto della consistenza di personale collocata nell’area dei “Funzionari”;

Dato atto della indisponibilità dei Funzionari in servizio e dei component della Giunta ad assumere l’incarico di che trattasi,

Visto l’art. 53, comma 23 dicembre 2000, n. 388 (legge finanziaria 2001) ai sensi del quale “ gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l’ipotesi di cui all’articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, approvato con con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all’articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all’articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell’organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi e dil potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio”;

Richiamato l’art. 22 rubricato “Competenze gestionali degli assessori comunali “ della legge regionale comma 1, della L.R. 16.12.2008 n° 22, che testualmente recita: “ 1.I comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti, fatta salva l’ipotesi di cui all’articolo 97, comma 4, lettera d), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto dall’articolo 107 del medesimo decreto legislativo, attribuendo ai componenti dell’organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. 2. Il contenimento della spesa è documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio”;

Atteso che la normativa sopra richiamata consente agli enti locali la possibilità di adottare disposizioni regolamentari organizzative attribuendo ai componenti dell’organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi nonché il potere di adottare anche atti di natura tecnica gestionale;

Considerato che questo Ente ha una popolazione inferiore a cinquemila abitanti e, precisamente, di 1.560 abitanti;

Dato atto che, ai sensi di delle sopra citata normativa, nei comuni con popolazione inferiore a cinquemila abitanti, la responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare atti, anche di natura tecnica gestionale, possono essere affidati, in deroga al generale principio di separazione di competenze tra organi politici (Sindaco/Giunta) e organi amministrativi (Dirigenti/Responsabili di uffici e servizi), a un Assessore o al Sindaco *pro-tempore*, purché ciò avvenga con un regolamento motivato dell'Ente che ridisegni l'assetto organizzativo interno dell'Ente, al fine di operare un contenimento della spesa, contenimento che deve essere verificato e documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio (cfr. T.A.R. Toscana Firenze Sez.III, 07-01-2014, n.3, Sez. regionale controllo per il Molise, delib. n.167/2916/PAR);

Considerato che tra tali uffici e servizi sono ricomprese, certamente, anche le funzioni relative ai servizi tecnici attribuibili ai componenti dell'organo esecutivo (Assessore e Sindaco *pro-tempore*) mediante disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'art. 3, commi 2, 3 e 4, del D. Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni, e all'articolo 107 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEL);

Rilevato che la previsione di cui all'art.53, comma 23, del D.Lgs. 23 dicembre 2000, n.388 (finanziaria 2001) e all'art. 22 della l.r. 16 dicembre 2008, n. 22, costituisce una specifica disposizione derogatoria al principio di separazione tra attività d'indirizzo e di controllo, spettante agli organi politici, e attività gestionale, spettante all'apparato burocratico, di cui all'art. 107 TUEL;

Che detta deroga risulta compatibile col sistema normativo vigente in ragione delle ridotte dimensioni demografiche dell'Ente locale (cfr. in tal senso, anche Consiglio di Stato sent.n. 5296/2015, che ha ritenuto inammissibile la questione di costituzionalità sulla disposizione);

Considerato che l'ordinamento stesso demandata all'autonomia di ogni singolo ente la scelta tra le varie alternative organizzative, del pari giuridicamente legittime;

che, si rende necessario individuare con urgenza un soggetto cui affidare la responsabilità dell'area Tecnico – manutentiva al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività amministrativa, salve specifiche disposizioni in materia di requisiti professionali;

Ritenuto di optare, in via temporanea, nelle more della definizione delle procedure di reclutamento di personale in conformità alle vigenti disposizioni normative, per l'attribuzione gestionale interna all'Ente a un componente dell'organo esecutivo;

Ritenuto, pertanto, per ragioni di economicità e di funzionalità dell'Ente, di attribuire le funzioni relative all'Area Tecnico manutentiva all'Ass. Rosario Trischitta;

Dato atto che il presente provvedimento consente il contenimento della spesa di personale e appare la scelta più funzionale alla soddisfazione delle necessità correlate alla peculiare struttura organizzativa interna dell'ente, tenuto conto della dotazione di personale;

Precisato che l'attribuzione delle competenze gestionali di cui all'art. 107 del d. lgs. n. 267/2000 e s. m. trova il limite in quelle funzioni per il cui espletamento sia richiesto il possesso di requisiti professionali specialistici;

Richiamato l'art. 19, commi 5,6,7,8 e 9, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.M. n 169 del 07/09/2000 ai sensi dell'art. 48 TUEL d.lgs. n. 267/2000, come modificato con deliberazione G.M. n.56 del 22.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, che recepisce la disposizione normativa anzidetta;

Dato atto che il presente atto non comporta oneri finanziari a carico di questo Ente, non essendo

previsto alcun compenso ad alcun titolo aggiuntivo all'indennità di carica in atto goduta dall'Assessore Trischitta;
Tanto premesso e ritenuto;

Determina

1. DI CONFERIRE, per le motivazione in premessa espressa, ad interim, nelle more della definizione delle procedure di reclutamento di personale, a qualsiasi titolo, all'Assessore Rosario Trischitta la responsabilità dell'Area Tecnico Manutentiva attribuendo i conseguenti poteri di gestione delle risorse e del personale destinato ai servizi dell'Area stessa nonché tutti i compiti ad esso espressamente riservati per legge, Statuto e/o regolamento, ivi compreso, ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000, l'espletamento delle funzioni previste dall'art. 107, commi 2 e 3, del citato D. Lgs. n. 267/2000, con esclusione delle funzioni per le quali la normativa di settore richieda specifici requisiti professionali.
2. DI NOTIFICARE all'Assessore Trischitta Rosario il presente provvedimento;
3. Di DOCUMENTARE l'effettivo contenimento della spesa, in sede di approvazione del bilancio.
4. DI DARE ATTO che tale incarico non determina alcun compenso aggiuntivo rispetto all'indennità di funzione attualmente percepita dall'Assessore incaricato.



Il Sindaco
Dott. Domenico Aliberti