



COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 90 DEL 17-02-2023

OGGETTO: Liquidazione PA DIGITALE SPA anno 2023- Conservazione digitale del registro giornaliero del protocollo on line - Ordine diretto tramite portale MEPA. CIG: Z52399B242.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

-il DPCM del 3 dicembre 2013 reca le "Regole tecniche per il controllo informatico ai sensi degli artt. 40 bis, 41, 47, 57 bis e 71, del Codice dell'Amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo n.82 del 2005";

-il DPCM del 13 novembre 2014 reca le: "Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli artt. 20, 22, 23 – bis, 23 – ter, 40, commi 1, 41, e 71 e comma 1 del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n.82 del 2005";

-a decorrere dal 12/10/2015 tutte le Pubbliche Amministrazioni sono state obbligate a formare in modalità digitale il registro giornaliero di protocollo ed a trasmetterlo, "entro la giornata lavorativa successiva, al sistema di conservazione digitale, garantendone l'immodificabilità del contenuto", così come sancito dal D.P.C.M. del 3/12/2013 "Regole tecniche sul protocollo informatico";

- la conservazione del registro di protocollo giornaliero diventa, quindi, obbligatoria ed il mancato avvio del sistema, determina la perdita dei requisiti minimi di sicurezza del sistema di protocollo informatico (art.7 del DPCM 3/12/2013);

- la complessità del processo di conservazione, sia dal punto di vista tecnologico che professionale, rende impossibile gestire la conservazione in modo autonomo ma bisogna affidarsi a fornitori esterni presenti nell'elenco dei conservatori accreditati tenuto da AGID;

- è necessario continuare a portare a conservazione, come negli anni precedenti, anche per l'anno 2018, la quasi totalità dei documenti prodotti dall'Amministrazione, quali il protocollo informatico e nella specie, il Registro giornaliero di protocollo;

Che le P.A. per lo svolgimento del superiore servizio, sono obbligate a rivolgersi a Ditte accreditate presso l'Agenzia per l'Italia Digitale;

Che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A., attraverso il sito "acquistinretepa.it", portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli Ordini Diretti di acquisto (O.d.A.) e la richiesta di offerta (R.D.A.);

Che le P.A. per lo svolgimento del superiore servizio, sono obbligate a rivolgersi a Ditte accreditate presso l'Agenzia per l'Italia Digitale;

Che negli anni precedenti questo Ente si è avvalso per la conservazione del protocollo giornaliero della ditta "PA Digitale Spa", via Leonardo Da Vinci 13 Pieve Fissiraga (LO), ditta inserita nell'elenco dei conservatori accreditati AgID, a decorrere dal 13/11/2014 ed in possesso dei requisiti di qualità e sicurezza certificati dalla stessa Autorità;

Che con delibera di GM n. 183 del 15/12/2022 è stata assegnata al responsabile dell'Area amministrativa la risorsa economica presuntiva di € 2.700,00 per i provvedimenti consequenziali (acquisto software per conservazione registro giornaliero protocollo on-line per gli anni 2023-2024-2025);

Considerato che sul portale del MEPA è stata individuata nel catalogo la Ditta "PA Digitale S.p.A", ditta della quale ci si è avvalsa anche negli anni precedenti, considerato che trattasi di servizi informatici e necessitano

di continuità annuale, con codice articolo RINTRI_54531- Conservazione Digitale a Norma Registro Giornaliero Protocollo”;

Dato atto, altresì, che in data 23/01/2023 è stato acquisito, telematicamente, ai sensi della Legge n.217/2010, il Codice CIG: Z52399B242, codice che identifica l'affidamento ed a fronte del quale si esegue il pagamento;

Atteso che si è proceduto, tramite ODA (numero procedura n.7122481 del 23/01/2023 all'acquisto, tramite MEPA, dalla ditta PA Digitale S.p.A. per l'importo complessivo di € 2.694,49 (compresa IVA 22%) per la durata di tre annualità 2023/2024/2025;

Vista la fattura n. 602/5 del 26/01/2023 della ditta Pa Digitale spa, via Leonardo da Vinci 13 – 26854 Pieve Fissiraga (LO), P.IVA 06628860964, per la conservazione registro protocollo e gestione spazio cloud per l'anno 2023 di € 898,16 compresa IVA al 22%;

Acquisito agli atti il DURC (documento unico di regolarità contributiva), richiesto on- line, ai sensi del DM.30/01/2015, dal quale si evince che la ditta fornitrice, risulta in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali;

Dato atto che il Comune di S. Alessio Siculo non ha istituito il PEG (Piano Esecutivo di Gestione);

Vista la delibera di G.M. n. 23 del 14/03/2019 con la quale è stato approvato il funzionigramma e l'organigramma delle aree;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la Delibera di C.C. n. 50 del 16/11/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

Vista la determina sindacale n.10 del 28.06.2022 di individuazione e nomina dei responsabili di area;

Visto il D.lgs n.267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Considerato che la spesa rientra tra le ipotesi previste dall'art.163 del D.lgs n.267/2000;

DETERMINA

1. **Di stabilire** che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **Di provvedere alla liquidazione** dell'importo complessivo di € 898,16 (compresa IVA) per l'acquisto del pacchetto di conservazione registro protocollo on line e software di gestione spazio cloud nel modo seguente:
Alla Ditta Pa Digitale spa, via Leonardo da Vinci 13, 26854 Pieve Fissiraga (LO) P.Iva 06628860964 l'importo di € **736,20** per la fattura n. 602/5 del 26/01/2023, asseverata al prot. N. 849 del 27/01/2023;
la somma di € **161,96** dovuta alla Ditta fornitrice per Iva 22%, verrà trattenuta e riversata direttamente dall'ente pubblico all'erario, secondo le modalità e i tempi previsti dalla normativa vigente, ai sensi dell'art. 17 – ter DPR n. 633/1972;
3. **Di dare atto che**, al fine di adempiere alle obbligazioni scaturite dalle disposizioni legislative richiamate in premessa, per l'emissione del relativo mandato di pagamento il codice (CIG) attribuito dall'ANAC- autorità nazionale anticorruzione sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è il seguente: CIG: Z52399B242;
4. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento all'ufficio di ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento, sulla base di norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 (armonizzazione sistemi contabili);
5. **Di dare atto** del rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge n.136/2010 e smi;
6. **Di dare atto, altresì**, che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale di cui all'art.6 bis della L. n.241/1990 e smi, come introdotto dall'art.1, comma 41, della Legge n.190/2012;
7. **Di assolvere** gli obblighi di pubblicazione on- line, ai sensi del D.lgs n.33 del 14/03/2013 e della Legge n.190/2012 nel modo seguente: albo pretorio on- line sezione “determine” ed in amministrazione trasparente sezione “bandi di gara e contratti”

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li 17/02/23



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE: favorevole

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 898,16
sui seguenti codici e numeri:

Codice <u>01.1-1.03.02.99.999</u>	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento <u>imp. 213</u>	Intervento _____

Li 17/2/2023



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Martino Jellucato

PA Digitale s.p.a.
Via Leonardo Da Vinci, 13

Spett.le
COMUNE DI SANT'ESSIO SICULO

26854 PIEVE FISSIRAGA (LO)
P.Iva 06628860964 C.F. 06628860964
Codice 1904

PIAZZA MUNICIPIO, 1 SANT'ESSIO
98030 SANT'ESSIO SICULO (ME)
P.Iva 00347890832 C.F. 00347890832

fattura 602/5 del 26-01-2023 Protocollo 849 del 27-01-23 Pag. 1 di 1
Id. SDI 8909346440
CANONE SERVIZIO SAAS DA 01-01-2023 A 31-12-2023

Tipo dato		Documento		Data		Altri dati	
						CIG	
						CUP	
						Commessa	
Contratto		7122481				Z52399B242	
						RINTRI_54531	

Articolo	Descrizione	UM	Quantità	Prezzo unitario	Sconto	Importo	Aliq. Iva
	CDREGIO CONSERVAZIONE REGISTRO PROTOCOLLO - PR.ACCEZZAZ.ORD. 2509/2023 - DETERMINA N. 37 DEL 25/01/2023	MESI	12,000	46,770000		561,24	22
	SPAZIOCLOUD GESTIONE SPAZIO CLOUD - PR.ACCEZZAZ.ORD. 2509/2023 - DETERMINA N. 37 DEL 25/01/2023	MESI	12,000	14,580000		174,96	22

Arrotondamento Bollo Ritenuta Imponibile merce 736,20

C. Descrizione		%	Imponibile	Iva	Es.
Riepilogo Iva		22	736,20	161,96	S
Imponibile					736,20
Imposta					161,96
Totale					898,16
IVA Vs. carico art. 17-ter					-161,96
Netto a pagare					736,20

Modalità pagamento Bonifico Scadenza 26-02-2023 Banca Banca Intesa Sanpaolo IBAN IT75S0306920310100000012846