

# COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

PROVINCIA DI MESSINA

## COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

PIAZZA MUNICIPIO N. 1

PARTITA I.V.A. 00347890832

Tel./Fax 0942 756947

E mail :pmsantalessios@alice.it

PEC: vigili.comunesantalessiosiculo@dgpec.it

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA DI VIGILANZA

N. 53

del 28.02.18

OGGETTO: Conferimento incarico per la redazione l'aggiornamento del Piano di Protezione Civile Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 07/12/2012  
CIG ZE822896CB

### IL RESPONSABILE DELL'AREA DI VIGILANZA

Premesso :

**Che** il Comune di S.Alessio Siculo è dotato di un Piano di emergenza di Protezione Civile approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 07/12/2012;

**Che** sono ormai trascorsi più di cinque anni dalla suddetta approvazione e pertanto bisogna procedere alla redazione dell'aggiornamento del predetto piano secondo le nuove linee guida impartite dal Dipartimento Regionale della Protezione Civile e procedere alle necessarie modifiche sui nominativi, sui recapiti telefonici, sulle risorse, sulle ditte etc, intervenute nel lasso di tempo trascorso;

**Che** in data 07/11/2017 negli Uffici del Dipartimento Regionale di Protezione Civile, Servizio S11 Sicilia Nord Orientale, si è tenuta una riunione tra alcuni funzionari della P.C., il Sindaco del nostro Comune e i responsabili del COC, nella quale il Dirigente Responsabile del Servizio suindicato, sollecitava gli enti a predisporre l'aggiornamento dei piani di Protezione Civile Comunali;

**Che** per la redazione dell'aggiornamento del predetto piano è necessario individuare un professionista qualificato esterno all'Ente, in quanto l'Ufficio Tecnico Comunale non è dotato di software grafico né di altri strumenti di digitalizzazione di cartografie e mappe necessarie per la redazione del piano;

**Vista** la Delibera di G.M. n. 18 del 15/02/2018 con la quale veniva assegnata allo scrivente la risorsa economica di € 2.300,00 per l'espletamento delle procedure per l'affidamento di che trattasi;

**Che** pertanto è stato contattato l'arch Nadia Trischitta nata a Messina il 01/03/1971 e residente a S.Alessio Siculo via Leone n. 7, C.F: TRSNDA71C41F158P, iscritta presso l'albo degli architetti di Messina al n 1244, la quale ha redatto il Piano di Protezione Civile originario, giusta determina del Responsabile dell'Area di vigilanza n. 195 del 09/11/2012 e pertanto potrebbe redigere il piano in tempi notevolmente ridotti, in quanto possesso della strumentazione necessaria, delle cartografie e di tutti i dati inerenti la redazione originaria del piano di Protezione Civile;

**Vista** la nota prot. n. 407 del 17/01/2018 con la quale il citato professionista fa presente che per la redazione dell'aggiornamento del piano in esame è necessaria la somma di € 1.800,00, oltre oneri accessori (IVA-CNPAIA) pari a € 484,00 per un importo complessivo di € 2.284,00;

**Ritenuto** pertanto di poter procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art 31 comma 8 del D.Lgs n. 50 del 18/06/2016 in quanto trattasi di conferimento di incarico di importo inferiore a 40.000 euro;

**Considerato** che l'arch. Nadia Trischitta è in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente;

**Ravvisata** l'urgenza ai sensi dell'art 163 comma 2 del D.Leg.vo 267/2000 e successive modifiche e integrazioni in quanto in caso di interventi di Protezione Civile il Comune deve essere dotato di un Piano aggiornato ed operativo al fine di garantire l'incolumità pubblica;

**Atteso** che il numero CIG attribuito dall'autorità di Vigilanza è : ZE822896CB

**Visto** lo schema di disciplinare di incarico che fa parte integrante della presente determinazione;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 07/12/2012;

**Vista** la Determina Sindacale n. 12 del 30/06/2017 , di nomina dello scrivente a Responsabile dell'Area di Vigilanza;

**Vista** la Determina Sindacale n. 24 del 01/12/2017 , di nomina dello scrivente a Responsabile dell'Ufficio di Protezione Civile e di modifica alla costituzione del Centro Operativo Comunale di Protezione Civile (COC);

**Visto** l'articolo 31 comma 8 , del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 ;

**Visto** il Decreto Legislativo 19 Aprile 2017 n.56( Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50) ;

**Visto** l'art. 15 della legge 24 Febbraio 1992 , n. 225 ( Legge istitutiva del Servizio Nazionale di Protezione Civile)

**Vista** la legge 12 Luglio 2012 ,n.100 di conversione del D.lgs 15 Maggio 2012 recante “ disposizioni urgenti per il riordino della Protezione Civile” ;

**Visto** l'art. 107 D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la L.R. n. 23/98 ;

#### DETERMINA

- 1) Di stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di impegnare la somma di € 1.800,00, oltre oneri accessori ( IVA-CNPAIA) pari a € 484,00 **per un importo complessivo di € 2.284,00** per l'affidamento dell'incarico per la redazione dell'aggiornamento del piano di Protezione Civile approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 07/12/2012;
- 3) Di conferire tale incarico all'arch. Nadia Trischitta nata a Messina il 01/03/1971 e residente a S.Alessio Siculo via Leone n. 7 , con studio nell'omonima residenza;
- 4) Di approvare lo schema di disciplinare d'incarico professionale per la prestazione sopraindicata;
- 5) Di imputare la spesa come da attestazione del responsabile del servizio finanziario;
- 6) Di trasmettere la presente per quanto di competenza al responsabile del servizio finanziario;
- 7) Di dare atto che alla liquidazione delle competenze si procederà con successivo provvedimento ,a lavoro eseguito e previa presentazione di regolare fattura;
- 8) Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line di questo Comune per 15-giorni consecutivi;
- 9) Di notificare il presente atto all'arch. Nadia Trischitta sopra generalizzata;  
S.Alessio Siculo li 27/02/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA DI VIGILANZA

( Isp. Capo Salvatore D'Agata)



*Salvatore D'Agata*

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO;

VISTO l'art. 53 della legge 142/90, recepito con l'art.1 lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

Ai sensi e per effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li 27/02/2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO l'art. 53 della legge 142/90, recepito con l'art.1 lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

Ai sensi e per effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione

ESPRIME PARERE

**ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa complessiva di € 2.300,00

Sui seguenti codici e numeri:

Codice 01.14.1.03.02.99.002 (cap.138) Codice \_\_\_\_\_

Competenza X Competenza \_\_\_\_\_

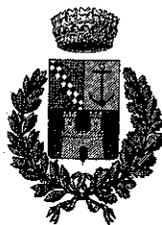
Residui \_\_\_\_\_ Residui \_\_\_\_\_

Intervento 14P. 26 Intervento \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



# COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

PROVINCIA DI MESSINA

## COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

PIAZZA MUNICIPIO N. 1

PARTITA I.V.A. 00347890832

Tel./Fax 0942 756947

E mail :pmsantalessios@alice.it

PEC vigili.comunesantalessiosiculo@dgpec.it

### SCHEMA DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE CONVENZIONE D'INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI EMERGENZA COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE

L'anno ..... il giorno ..... del mese di ..... - in ..... tra:  
l'Amministrazione Comunale di S.Alessio Siculo- Messina (partita IVA 00347890832 )  
rappresentato da.....il quale agisce in quest'atto in nome e per conto del suddetto  
Ente in qualità di.....;

E

L'argh/ng..... nato a ..... il ..... e residente a .....  
in Via ..... n ..... iscritto all'Ordine dei ..... della  
Provincia di ..... al n. .... e con P. IVA .....

#### PREMESSO:

**Che** il Comune di S.Alessio Siculo è dotato di un Piano di Emergenza di Protezione Civile approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 07/12/2012;

**Che** bisogna procedere alla redazione dell'aggiornamento del predetto piano secondo le nuove linee guida impartite dal Dipartimento Regionale della Protezione Civile;

**Che** con Determina Sindacale n. 24 del 01/12/2017 sono state apportate modifiche alla costituzione del Centro operativo Comunale di Protezione Civile (COC) ;

**Che** con delibera di G.M. n. 18 del 15/02/2018 è stata assegnata al Responsabile dell'Area di Vigilanza la risorsa economica per il conferimento dell'incarico per la redazione dell'aggiornamento del piano di Protezione Civile Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 07/12/2012;

**Che** pertanto bisogna procedere all'affidamento dell'incarico ad un professionista per l'aggiornamento del piano di che trattasi;

**Che** è intenzioni delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in un formale atto ;

#### TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e si stipula quanto segue:

#### ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione Comunale affida a..... di ..... (...)  
nella figura dell'..... l'incarico per l'aggiornamento del  
Piano Comunale di Protezione Civile Comunale

#### ART. 2 - PRESTAZIONI E VERE MI L'INCARICO

- 1) RILEVAMENTO DATI. ORGANIZZAZIONE DI COMANDO , CONTROLLO E MODELLO D'INTERVENTO

- rilevamento e aggiornamento dei dati generali uomini e mezzi ecc..
- Verifica ed organizzazione della struttura comunale di Protezione Civile
- Aggiornamento e verifica dell'operatività del Centro Operativo Comunale
- Funzioni di supporto e loro attivazione

2) **INDIVIDUAZIONE AREE E INFRASTRUTTURE DI PROTEZIONE CIVILE**

- Verifica delle caratteristiche tecniche e funzionali delle aree di Primo Soccorso e di quelle d'Accoglienza, aggiornamento e/o integrazione delle stesse;

Il professionista nell'espletamento dell'incarico resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme di cui al Codice Civile, nonché delle Norme Tecniche vigenti e di quelle relative al Sistema di Protezione Civile Nazionale e Regionale.

**ELABORATI DA PRODURRE**

Fascicolo costituente l'elaborazione del Piano di Protezione Civile Comunale corredato della necessaria documentazione grafica e cartografica (tavole, planimetrie, cartografie, etc). I documenti dovranno essere prodotti in tre copie, sia in formato cartaceo sia in formato informatico (file da trasmettere su supporto magnetico: CD Rom). Piano da redigere in conformità alla normativa vigente.

**ART. 3. - MODALITÀ' OPERATIVE**

Il professionista incaricato nella predisposizione degli elaborati progettuali dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite dall'Amministrazione Comunale e dal personale di riferimento preposto al Sistema di Protezione Civile impegnandosi a confrontare tempestivamente con i medesimi soggetti le soluzioni individuate. L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire al professionista incaricato oltre agli elaborati costituenti l'attuale Piano di Protezione Civile anche dati, documentazione in genere e cartografie aggiornate ed in proprio possesso che lo stesso professionista possa ritenere utile all'espletamento dell'incarico.

**ART. 4 - MODIFICHE AI PROGETTI**

Il professionista incaricato è tenuto ad introdurre nei Piani di Protezione Civile, anche se già elaborati e presentati tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione dei Piani senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi. Il professionista incaricato sarà altresì tenuto, a richiesta dell'Amministrazione Comunale, ad introdurre nei Piani le necessarie modifiche determinate da esigenze e/o normative successive alla presentazione del Piano. In tale seconda ipotesi il professionista incaricato avrà diritto ai compensi a norma della tariffa e della presente convenzione per le variazioni dei Piani di Protezione Civile che dovessero rendersi necessari. Nella eventualità che, in corso di redazione del Piano, l'Amministrazione Comunale ritenga necessario introdurre variazioni o aggiunte al Piano stesso, il professionista incaricato avrà l'obbligo di redigere gli elaborati che siano richiesti, per i quali avrà diritto ai compensi spettanti a norma della tariffa e della presente convenzione per le variazioni subentrate.

**ART. 5 - TEMPI**

I tempi per lo svolgimento delle attività e la consegna degli elaborati è previsto in 45 (quarantacinque) giorni consecutivi a partire dalla data di comunicazione di avvenuto incarico.

**ART. 6. RITARDI E PENALI**

Qualora la presentazione degli elaborati progettuali oggetto dell'incarico venisse ritardata oltre i termini stabiliti nel precedente articolo, salvo proroghe che potranno essere concesse per giustificati motivi, verrà applicata una penale dell'uno per mille del corrispettivo professionale per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al professionista incaricato. L'Amministrazione potrà dunque concedere, per motivi di forza maggiore o comunque non imputabili al professionista, una eventuale proroga sulla data di presentazione degli elaborati, che dovrà essere formalizzata dal Responsabile dell'Area di Vigilanza;

## ARTICOLO 7- COMPENSI

Fermo restando quanto disposto dal D.L.n. 423 del 04/07/2006 ( Decreto Bersani) e successive modifiche ed integrazioni, l'importo delle competenze professionali sono così quantificate:

- L'onere per l'aggiornamento del Piano di Protezione Civile Comunale è quantificato in € 1.800,00 oltre oneri accessori ( IVA-CNPAIA) pari a € 484,00 per un importo complessivo di € 2.284,00;
- Tutte le spese necessarie per la compilazione del progetto sono a completo carico del professionista;

## ART. 8 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

I compensi per la prestazione di cui all' oggetto saranno corrisposti al Professionista incaricato entro 60 gg (sessanta giorni) dalla consegna dei relativi elaborati e comunque dopo l'approvazione degli stessi.

## ART. 9 - PRESENTAZIONE FATTURE

I compensi per le prestazioni professionali di cui trattasi saranno liquidati e pagati su presentazione di fatture emesse da parte del professionista incaricato.

## ART. 10 - PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Ciascun elaborato progettuale è da ritenersi di proprietà piena ed assoluta dell' Amministrazione Comunale, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte del professionista incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta.

## ART. 11 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero insorgere saranno competenza del Foro Territoriale di Messina. In pendenza del giudizio, il professionista incaricato non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

## ART. 12 - DOMICILIO LEGALE

Agli effetti del presente contratto l'Amministrazione Comunale elegge il suo domicilio legale presso la Residenza Municipale sita in Piazza Municipio, mentre il professionista presso il proprio studio sito in ..... via.....n.....

## ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, comprese quelle di eventuale registrazione fiscale saranno a totale carico dei soggetti incaricati, i quali espressamente rinunciano ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del DPR. 26/04/1986, trattandosi di prestazioni soggette ad IVA.

Per quanto espressamente non previsto nella presente convenzione si richiamano le disposizioni di cui agli articoli 2229 e seguenti del codice civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

..... li .....

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE