



COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO
PROVINCIA DI MESSINA

Servizio/Ufficio Personale

DETERMINAZIONE n. 448 in data 23-12-2021

OGGETTO: Approvazione della graduatoria per l'attribuzione al personale dipendente della progressione economica all'interno della categoria

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n.13 del 19/02/2021, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2021./2023;
- con delibere di Giunta Comunale n. 22/2018-18/2019-63/2020 sono stati assegnati gli obiettivi gestionali da conseguire nel periodo 2018-2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 87. in data 08/06/2021, esecutiva, è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2021/2023 nonché il piano occupazionale per l'anno 2021/2023 che prevedeva le progressioni orizzontali per il personale dell'ente;

Visto il vigente Regolamento per la progressione economica orizzontale adottato dal Comune e pubblicato sul sito web dello stesso;

Richiamata la delibera di G.C. n.182 del 25/11/2021. con cui è stata indetta la procedura selettiva per l'attribuzione al personale dipendente della progressione economica all'interno di ciascuna categoria e approvato il relativo avviso pubblico di selezione;

Visto l'avviso pubblicato sul sito dell'ente, albo pretorio, in data 26/11/2021.;

Viste le domande di partecipazione alla selezione acquisite al protocollo entro la scadenza del 03/12/2021.;

Rilevato che entro il termine previsto dall'avviso di selezione sono pervenute n. 17 domande, di cui:

- n. 6 appartenenti alla Cat. A,
- n. 2 appartenenti alla Cat. B,
- n. 7 appartenenti alla Cat. C,
- n. 3 appartenenti alla Cat. D,

Visto il CCDI per il triennio 2019-2021 sottoscritto in data 17/12/2021;

Visto l'art.15 del CCDI che dispone la progressione economica orizzontale nell'ambito della categoria;

Visto il verbale n.1 del 18/11/2021 dove la delegazione trattante ha stabilito che per l'anno 2021 parteciperà alla progressione orizzontale un contingente di personale in servizio presso il comune di S.Alessio Siculo pari al 50% , mentre l'atro 50. % del restante personale parteciperà alle progressione orizzontale nell'anno 2022;

Visto il comma 9 dell'art. 15 del CCDI che dispone altresì che per poter fruire della progressione orizzontale ciascun dipendente dovrà aver almeno 60 punti su 100;

Visto l'art. 16, CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno della categoria;

Visto altresì l'art. 23, cc. 1-2, D.Lgs. n. 150/2009, secondo cui:

"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione."

Rilevato che, in base alla graduatoria allegata alla presente, sarà possibile riconoscere la progressione economica orizzontale nel limite delle predette risorse con decorrenza dall'atto di attribuzione della nuova posizione economica;

Posto che ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento per la progressione economica orizzontale, la valutazione del personale ai fini dell'attribuzione della progressione economica è di competenza dei titolari di posizione organizzativa riuniti in comitato con il segretario comunale, per i dipendenti appartenenti alle categorie A, B, C e D, e dal segretario comunale e dal nucleo di valutazione /oiv per i dipendenti titolari di posizione organizzativa, anche in base alle schede di valutazione degli anni precedenti;

Preso atto che i titolari di posizione organizzativa e il Nucleo di Valutazione hanno effettuato le valutazioni di loro competenza relative agli anni 2018-2019-2020;

Visto il verbale redatto dal Comitato di valutazione composto dai titolari di posizione organizzativa e dal Segretario Comunale in data 17.12.2021;

Visto il verbale di validazione sulle predette valutazioni redatto dal Nucleo di Valutazione con prot. n.9915/2021;

Visto il parere favorevole del Revisore dei Conti sull'approvazione del contratto decentrato integrativo, inerenti alle PEO;

Ritenuto di potere procedere all'approvazione della graduatoria;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 e, in particolare, l'art. 16;

Visto il Contratto collettivo decentrato per il triennio 2019-2021 sottoscritto in data 18/11/2021;

DETERMINA

- 1) **Di approvare** la graduatoria relativa alla procedura selettiva, indetta con delibera n. 182, del 25/11/2021., per l'attribuzione al personale dipendente delle progressioni economiche orizzontali ai sensi dell'art. 3 del CCDI., che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale (All. 1);

- 1) **Dare atto** che la progressione economica per l'anno 2021 avverrà per il 50% del personale dipendente che abbia raggiunto almeno il 60% del punteggio massimo attribuibile;
- 2) **Di pubblicare** la predetta graduatoria nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet comunale;
- 3) **Di dare atto** che i relativi benefici economici avranno decorrenza dall'atto di attribuzione della nuova posizione economica a ciascun dipendente interessato, come previsto dall'art.7 del Regolamento comunale per la progressione economica orizzontale;
- 4) **Di dare atto** che la spesa annuale derivante dal presente atto ammonta a complessivi € 8.000,00.;
- 5) **Di dare atto** che la relativa spesa graverà interamente sulla parte stabile del fondo delle risorse decentrate dell'Ente, costituito nel rispetto della vigente normativa contrattuale e di legge;
- 6) **Di trasmettere** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo e sul sito Amministrazione Trasparente.



Il Responsabile del servizio/settore

[Handwritten signature]
14/05/2021



COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

PROVINCIA DI MESSINA

Graduatoria dei dipendenti, suddivisa per categoria.

	D	C	B	A
1)	Faranna 86	Cacciola 90	Santoro 68	Trimarchi 42
2)	Giardina 86	Restifo 90	La Rocca 42	Grasso 41
3)	Prestipino 64	D'Agata 90		Moschella A. 40
4)		Moschella G. 80		Lombardo 37
5)		Costantino 70		Intilisano 31
6)		Cingari 61		Carella 37
7)		Caminiti 58		



PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
in Sestini


PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO *8.000,00*
sui seguenti codici e numeri:

Codice <i>01.11.1.01.01.01.004</i>	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
in Sestini
