



Comune di S. Alessio Siculo
(Città metropolitana di Messina)

Determinazione n. 422 del 16-12-2020

OGGETTO: Progetto "Assegno Civico"- Piano di Zona 2013-2015 (I° Annualità). Liquidazione somma residua per recupero ore.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

PREMESSO:

Che con deliberazione di G.M. n. 42 del 28/04/2020 è stato preso atto delle somme trasferite dal Distretto Socio-Sanitario D32 di Taormina per la realizzazione dell'assegno Civico - Piano di Zona 2013-2015 I° annualità, legge 328/2000;

Che la somma destinata pari a € 2.700,00, da utilizzare come contributo economico in favore di nuclei familiari, con disagio economico, per un periodo di n. 3 mesi, con un contributo economico mensile di € 400,00 e complessivo trimestrale di € 1.200,00 per nucleo familiare;

Che è stato diramato apposito Avviso Pubblico in data 26/05/2020 a firma del Sindaco, con cui si invitavano i soggetti residenti con disagio economico o rischio di esclusione sociale a presentare istanza entro il 1 giugno 2020;

Che sono state presentate n. 8 istanze selezionate e valutate dall'Ufficio servizi Sociali, il quale ha redatto e approvato una graduatoria dei richiedenti, da cui sono emersi n. 2 beneficiari da avviare per l'Assegno Civico;

Che il progetto di "Assegno Civico"-I° annualità, formulato da questo Ente, in linea con i principi ispiratori della L. 328/2000, si pone l'obiettivo di contribuire a migliorare la qualità della vita di chi versa in condizioni di svantaggio o di difficoltà, attraverso interventi in favore di famiglie con notevole disagi economici, di salute e sociali,

Che i soggetti selezionati sono stati avviati il 29/06/2020 per la durata di tre mesi continuativi, nell'attività lavorativa di cui al progetto redatto, per n. 20 ore settimanali e n. 4 ore giornaliere, con un contributo mensile di € 400,00;

Che con determina dirigenziale n.148 del 15/06/2020 si è preso atto del progetto ed è stata impegnata la somma di € 2.700,00;

Che il rapporto tra il Comune ed i soggetti avviati non configura come rapporto di lavoro ma rientra nel quadro degli interventi di assistenza sociale, restando finalizzato alla promozione dell'autonomia e dell'integrazione sociale;

DATO ATTO che il Comune di S.Alessio Siculo non ha istituito il PEG (Piano Esecutivo di Gestione);

Considerato che dalla verifica del registro dei fogli firma è emerso che il beneficiario dell'Assegno Civico D.A. ha effettuato per la III^ mensilità n.36 ore lavorative su un totale di ore 80 da effettuarsi, come da progetto;

Che, pertanto le ore da recuperare durante il mese di Ottobre 2020, sono complessivamente 44;

Visto il registro dei fogli firma dal quale si evince che D.A. ha effettuato le 44 ore corrispondenti a 11 giorni lavorativi;

RITENUTO di dover provvedere, pertanto, alla relativa liquidazione, stante l'attività lavorativa espletata e risultante dai fogli- firma (agli atti d'ufficio), come segue:

D.A. nata il 23/10/74 – CF: DRGNCA74R63Z129R- € 220,00;

VISTA la Delibera di G.M. n. 42 del 28/04/2020;

VISTA la determina dirigenziale n.148/2020;

VISTA la determina dirigenziale n.295/2020;

VISTA la delibera di GM n.23 del 14/03/2019 con la quale è stato approvato il funzionigramma e l'organigramma delle aree;

VISTA la delibera di C.C. n.41 del 02/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

VISTA la determina sindacale n.17 del 31.12.2018 di individuazione e nomina dei responsabili di area;

VISTA la delibera di C.C. n. 47/2011 con al quale è stato approvato il regolamento sulla disciplina dei servizi sociali;

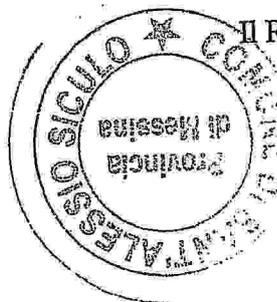
VISTA la LR.n.23/98;

VISTA la Legge n. 328/2000;

DETERMINA

- Di stabilire che la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
- Di liquidare la somma residua per il recupero ore del progetto denominato "Assegno Civico" – Piano di Zona 2013-2015- I° Annualità, avviato il 29/06/2020, come segue:
- D.A. nata il 23/10/74 – CF: DRGNCA74R63Z129R- € 220,00
- Di imputare la spesa complessiva di € 220,00, giusta attestazione del responsabile del servizio finanziario;
- Di dare atto, che il rapporto fra il Comune ed il soggetto interessato non si configura come rapporto di lavoro ma rientra nel quadro degli interventi di assistenza sociale, restando finalizzato alla promozione dell'autonomia e dell'integrazione sociale;
- Di dare atto che verranno assunti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dalla Legge n.136/2010 e smi;
- Di dare atto, altresì, che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale di cui all'art.6 bis della L. n.241/1990 e smi, come introdotto dall'art.1, comma 41, della Legge n.190/2012;
- Di dare corso alla pubblicazione della presente determina all'albo pretorio on line e sul link "amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti" ai sensi del D.Lgs n.33/2013 e dell'art.29 del D.Lgs n.50/2016 e smi;

Il Responsabile del Procedimento



Il Responsabile dell'Area Amministrativa



PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

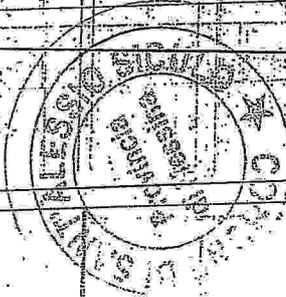
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione

ESPRIME

PARERE: *favore*



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO *ge*

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione

ESPRIME

PARERE: *favore*

Li _____

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 920,00
sui seguenti codici e numeri:

| | |
|-----------------------------------|------------------|
| Codice <u>2.04-1.04.02.05.888</u> | Codice _____ |
| Competenza _____ | Competenza _____ |
| Residui _____ | Residui _____ |
| Intervento <u>cap. 366</u> | Intervento _____ |

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO *CP*

