



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

Partita I.V.A. 00347890832 Tel. 0942 – 751036

E-mail: segreteria@comune.santalessiosiculo.me.it

P.E.C: segreteria.comunesantalessiosiculo@dgpec.it

DETERMINA N. 412 DEL 14-12-2020

OGGETTO: Liquidazione emolumenti relativi all'anno 2018 al personale dell'Area Amministrativa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso:

Che con determina n. 353 del 28/12/2018 è stato costituito il fondo per le risorse decentrate per l'anno 2018;

Che con determina n. 512 del 31/12/2019 è stato costituito e revisionato in aumento il fondo risorse per le politiche di sviluppo e per la produttività anno 2018;

Che con delibera di G.M. n. 73 del 11/06/2019 si procedeva alla nomina della delegazione trattante di parte pubblica ed atto di indirizzo per la contrattazione decentrata;

Vista la nota prot. n. 8400 del 31/10/2019 con la quale è stata indetta per il 05/11/2020 la convocazione delle sigle sindacali per trattare l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo 2019-2021 e la ripartizione del fondo 2018;

Visto il verbale del 05/11/2019 con il quale le parti trattanti e precisamente, delegazione di parte pubblica, delegazione sindacale territoriale ed RSU, hanno definito l'accordo di contrattazione decentrata integrativa per il personale del Comune relativa all'anno 2018 stabilendo le somme da destinare per i vari istituti previsti dal C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018;

Vista la nota prot. n. 5031 del 15/07/2020 con la quale il revisore dei conti esprime parere favorevole all'ipotesi di accordo di contrattazione decentrata per l'anno 2018;

Vista la delibera di G.M. n. 115 del 07/08/2020 avente per oggetto: "Approvazione ipotesi di accordo di contrattazione decentrata e presa atto verbale di intesa ed autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto;

Visto il verbale di sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo del personale non dirigente per l'anno 2018, nota prot. n. 8477 del 20/11/2020;

Visto il C.C.N.L. (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) relativo al personale del Comparto Funzioni Locali 2016-2018;

Vista la delibera di G.M. n. 22 del 15/02/2018 del con la quale venivano prefissati gli obiettivi per ogni area relativi all'anno 2018;

Vista la nota, a firma della scrivente, prot.n.1727 del 06/03/2019 avente per oggetto "Relazione generale illustrativa" attestante la realizzazione degli obiettivi prefissati per l'anno 2018 – Settore Amministrativo";

Vista la delibera di G.M. n. 148 del 30/10/2020 con la quale veniva approvato il verbale n. 02 del 15/05/2019 dell'OIV relativo alla valutazione della performance delle 4 aree;

Vista la delibera di Gm n.23 del 14/03/2019 con la quale veniva approvato l'organigramma dei servizi e delle funzioni ripartite alle varie aree;

Che in esecuzione alla suindicata delibera all'Area Amministrativa sono stati assegnati vari compiti d'istituto;

Visto il progetto di utilizzo del fondo anno 2018, siglato dalle 4 aree e per l'area amministrativa così articolato :reperibilità; responsabilità correlate alle qualifiche di ufficiale di stato civile , di anagrafe e ufficiale elettorale; produttività;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla liquidazione degli emolumenti per l'anno 2018 spettanti al personale dell'Area Amministrativa, in ragione dell'effettivo svolgimento delle funzioni previste ed espletate(Segreteria, anagrafe- stato civile, elettorale, protocollo, coadiuvazione nella notificazione di atti, posta, centralino, ecc)

Vista la Determina Sindacale n. 17 del 31/12/2018 di nomina della scrivente a Responsabile dell'Area Amministrativa e di individuazione del sostituto(Restifo);

Viste le deleghe sindacali con le quali sono state attribuite alla dipendente Prestipino le funzioni di ufficiale di anagrafe e di stato civile dal 03/01/2018 al 31/12/2018(v.determine sindacali nn:1 e 2 del 07/01/2019;

Vista la determina sindacale n.16 del 22/10/2018 con la quale la dipendente Cingari è stata nominata responsabile dell'ufficio elettorale;

Vista la nota prot.n.5537 del 19/07/2019 con i prospetti mensili relativi all'istituto della reperibilità espletato dall'ufficio anagrafe- stato civile;

Visto l'articolo 107 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera n.169/2000 e smi;

Vista la L.R. n.23/98;

Viste le leggi vigenti in materia;

DETERMINA

- 1) Di stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di liquidare al personale appartenente all'area Amministrativa gli emolumenti relativi all'anno 2018 come dall'allegato "A" che fa parte integrante del presente dispositivo;
- 3) Di imputare la spesa come da attestazione del Responsabile dell'area finanziaria;
- 4) Di dare atto che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art.6-bis della L.n.241/90 e smi, come introdotto dall'art.1, comma 41, della Legge n.190/2012;
- 5) Di assolvere gli obblighi di pubblicazione on- line ai sensi del DLgs n.33/2013;
- 6) Di trasmettere la presente al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa



PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett. "i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione

ESPRIME

PARERE

Favore

Li 10/12/2020



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

fe

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione

ESPRIME

PARERE

favorevole

Li _____

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 4.900,00
sui seguenti codici e numeri:

Codice <u>01.11-1.01.01.01.004</u>	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento <u>cap 261</u>	Intervento _____

Li 10-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

AC

ALLEGATO "A"

Liquidazione emolumenti spettanti al personale dell' Area Amministrativa (V.progetto di utilizzo del fondo delle risorse decentrate per l'anno 2018)

DIPENDENTE

IMPORTO

Restifo Renata	€ 1.800,00(v.determina sind.n.17/2018)
Prestipino Concetta	€ 1.150,00(comprensivo di reperibilità e indennità di responsabilità correlata alla qualifica di ufficiale di stato civile e anagrafe)
Cingari Angela	€ 750,00(comprensivo di indennità di ufficiale elettorale)
Trimarchi Aurelio	€ 500,00
Carella Anna Maria	€ 500,00
Intiliano Massimo	€ 200,00

TOTALE COMPLESSIVO € 4.900,00

