



COMUNE DI SANT' ALESSIO SICULO
Città Metropolitana di Messina

DETERMINAZIONE AREA ECONOMICO FINANZIARIA
N. 324 DEL 24-10-2020

OGGETTO: Attivazione "lavoro agile" nello stato di emergenza "Covid-19".

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Vista la nota prot. n. 7721 del 23/10/2020 a firma del Segretario Comunale inerente l'organizzazione del lavoro in modalità agile ;

Visto il D.M. del Ministero per la Pubblica Amministrazione del 19/10/2020;

Visto il DPCM del 24/10/2020;

Che lo smart working è una modalità operativa applicabile, anche ai dirigenti o alle figure apicali individuate, che possono assicurare la loro prestazione da remoto, garantendo con i dovuti limiti, l'espletamento dell'iter amministrativo;

Visto in particolare l'art. 3 del D.M. che indica quali criteri per individuare i lavoratori da porre in smart working;

Considerato che presso l'area economico finanziaria sono eseguibili in smart Working alcuni processi relativi alla gestione dei tributi;

Che è possibile attivare lo s.w., oltre che per la scrivente, per le seguenti unità:

1. Costantino Carmen;
2. La Rocca Onofrio;

vedi Allegato "A"

Con cadenza settimanale secondo opportune e successive disposizioni di servizio con cui verranno assegnati anche i carichi di lavoro e le giornate in cui lavorare da remoto;

Dato atto che le unità di cui sopra hanno dato la propria disponibilità all'utilizzo di un mezzo proprio;

Visto il D.M. del 19/10/2020;

Visto il DPCM del 24/10/2020;

Visto il D.Lgs. n. 266/00;

Visto il D.Lgs. n. 165/01;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la determina sindacale n. 25 del 31/12/2019;

DETERMINA

1. Di stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di dare attuazione al D.M. del Ministero della Pubblica Amministrazione del 19/10/2020 ,al DPCM del 24/10/2020, alla nota del Segretario Comunale n.7721/2020 attivando le modalità di s.w. ,oltre che per la scrivente, per le seguenti unità:
 - Carmen Costantino;
 - La Rocca Onofrio;
3. Di dare atto che con successive disposizioni di servizio verranno assegnati i carichi di lavoro, con gli obiettivi



ALLEGATO A

PERSONALE IN SERVIZIO IN UFFICIO					
	RAGIONERIA	TRIBUTI			
LUNEDI'	CACCIOLA	COSTANTINO			
MARTEDI'	CACCIOLA	LA ROCCA			
MERCOLEDI'		LA ROCCA			
GIOVEDI'	CACCIOLA	COSTANTINO- LA ROCCA			
VENERDI'	CACCIOLA	COSTANTINO			

PERSONALE IN SERVIZIO MODALITA' SMART WORKING					
	RAGIONERIA	TRIBUTI			
LUNEDI'	/	LA ROCCA			
MARTEDI'	/	COSTANTINO			
MERCOLEDI'	CACCIOLA	COSTANTINO			
GIOVEDI'	/	/			
VENERDI'	/	LA ROCCA			

- Per tutti gli altri dipendenti di pertinenza all'area finanziaria, non inclusi nell'elenco e non in smart working, si rileva che dovranno espletare la propria attività lavorativa con l'osservanza rigorosa delle prescrizioni emanate in merito all'emergenza COVID-19.

PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li_



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica
ESPRIME PARER FAVOREVOLE

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

