



## COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

(Città Metropolitana di Messina)

Determina n. 297 del 02.10.19

OGGETTO: Trasporto scolastico (noleggio mezzo con conducente) per mesi tre a decorrere dal 01/10/2019- CIG:ZD629EE19A

### Il Responsabile dell'Area Amministrativa

#### Premesso che:

- In esecuzione al DPR 24/07/1977, n.616 è necessario garantire il trasporto scolastico agli alunni frequentanti le scuole di S.Alessio Siculo;
  - il Comune di S.Alessio Siculo, negli anni precedenti ha utilizzato uno scuolabus targato BA772RY per il trasporto degli alunni, frequentanti le scuole( infanzia, primaria, secondaria I° grado) ubicate in questo Comune in via Maresciallo A. Altadonna;
  - con nota prot.n.5180 del 05/07/2019 l'istruttore di vigilanza, addetto alla guida dello scuolabus, ha comunicato che in data 04/07/2019 il mezzo è stato sottoposto alla revisione annuale, ma non è risultato idoneo al trasporto scolastico " in quanto trattasi di automezzo Euro ZERO, così come previsto dall'art.1, comma 232 della Legge 23/12/2014, n.190";
  - il dipendente Moschella O., addetto alla guida del mezzo, a breve, verrà collocato in pensione e non c'è all'interno dell'Ente una figura professionale idonea a svolgere tale mansione;
  - non avendo la disponibilità dello scuolabus, né la disponibilità dell'autista, l'Amministrazione Comunale per l'anno scolastico 2019/2020, intende riorganizzare il servizio di trasporto scolastico per agevolare gli impegni delle famiglie, date le difficoltà create dalla conformazione del territorio comunale, con frazioni, case sparse ecc;
- Tutto ciò premesso si rileva che :
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 28/03/2019 è stato istituito il servizio di trasporto scolastico;
  - per il combinato disposto dagli artt. 42, lettera f), e 48, comma 2, del D.Lgs n.267/2000 nella suindicata delibera si demandava alla GM la definizione di adeguate tariffe a copertura dei costi, secondo quanto stabilito dall'art.117 del Tuel;
  - con delibera di GM n.38 del 28/03/2019 è stata determinata la tariffa, a titolo di compartecipazione, degli utenti nella misura di € 19,00 mensili;
- Che è stato pubblicato all'albo pretorio on- line e sul sito istituzionale del Comune dal 08/08/2019 e fino al 31/08/2019 un avviso per l'acquisizione delle richieste per poter usufruire del servizio ;
- Che l'ufficio preposto, ai sensi delle Linee guida Anac n.4 si è adoperato a procedere ad una formale richiesta di preventivi/indagini di mercato tra gli operatori economici individuati tra quelli presenti sul territorio;
- Che sono stati richiesti dei preventivi – offerta in data 26/08/2019 per il noleggio di un mezzo con conducente distinto per: 16 posti + 1 e per 18 posti + 1 ;
- Che vista l'esiguità delle richieste avanzate dai genitori, a seguito dell'avviso pubblicato, è stata inoltrata una ulteriore richiesta di preventivo- offerta in data 12/09/2019 per noleggio pulmino da n.9 posti con conducente;

Che il preventivo più economico è risultato quello della Ditta "CAR AND Travel" con sede in via Stradella Catania, 18 in S.Teresa Riva – P.Iva: 03483450833 che ha formulato un'offerta per un costo giornaliero di € 122,00( Iva compresa), asseverata al n/prot n. 6922 del 16/09/2019;

Tenuto conto dell'indagine di mercato effettuata con contestuale richiesta di preventivi, ai sensi dell'art.30 c.1 e dell'art.36 v.1 del D.Lgs n.50/2016 si ritiene di dover procedere all'acquisizione del servizio, nel rispetto del principio di economicità, efficacia, tempestività, trasparenza in modo da assicurare la partecipazione delle piccole e medie imprese;

Considerato che con delibera di GM n. 135 del 20/09/2019, sono state fornite delle direttive per l'espletamento del servizio con l'affidamento a terzi a decorrere dal 01/10/2019 per mesi tre e contestualmente è stata assegnata alla scrivente la risorsa economica, presuntiva di € 7.200,00 per la stesura e l'emanazione degli atti conseguenziali;

Tenuto conto che l'Ufficio Amministrativo, nel contempo, ai sensi della normativa vigente, si è adoperato in merito, con la richiesta dei requisiti;

**Dato** atto che la Ditta "CAR AND Travel" risulta iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di Messina;

**Dato** atto, altresì, che ai sensi dell'art.3 L.136/2010 è stato acquisito, telematicamente, il seguente CIG:ZD629EE19A codice che identifica l'affidamento ed a fronte del quale si esegue il pagamento;

**Ritenuto, quindi**, di dover provvedere in merito, con l'affidamento del servizio, atto ad assicurare il trasporto scolastico, stante che in data 11/09/2019 ha avuto avvio l'anno scolastico 2019-2020;

**Visto** lo schema di convenzione all'uopo stilato, disciplinante le modalità esplicative del servizio;

**- Visti :**

- il DPR n.616/1977;
- il D.lgs n.267/2000 così come recepito dalla Regione Sicilia;
- il D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;
- Visto il calendario scolastico;

**Visti, altresì:**

- la determina sindacale n.17 del 31/12/2018 di individuazione del responsabile dell'Area Amministrativa;
- la delibera di CC. n.19 del 29/04/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- la delibera di GM n.18 del 14/03/2019 di approvazione piano degli obiettivi della performance anno 2019;
- la delibera di G.M n.23 del 14/03/2019 con la quale è stato approvato il funzionigramma e l'organigramma delle 4 aree;
- la delibera di GM.n. 135 del 20/09/2019;
- le linee guida dell'ANAC emanate in materia;
- l'art.32, comma 14 del D.Lgs. n.50/2016 il quale prevede che per affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- lo statuto comunale

**Determina**

- 1) Di stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di stabilire, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs n.267/2000, quanto segue:
  - il fine che l'affidamento intende perseguire è quello di garantire, secondo il calendario scolastico, il trasporto degli alunni frequentanti le scuole di S.Alessio Siculo;
  - l'oggetto del contratto è l'affidamento diretto del servizio di che trattasi, ai sensi del D.Lgs n.50/2016 (art.36, comma 2, lett.a);
  - la scelta del contraente è avvenuta mediante il miglior preventivo offerto;
  - l'obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell' art.32- comma 14, del D.Lgs n.50/2016 ed art.3, punto3.4 comma 3.4.1 delle linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs n.50/2016;
- 3) Di affidare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a), per il miglior preventivo offerto(ossia € 122,00 costo giornaliero comprensivo di IVA), alla Ditta "CAR AND Travel" con sede in via Stradella Catania, 18 S.Teresa Riva – P.Iva: 0348345 0833 il servizio di trasporto urbano per gli alunni frequentanti le scuole di S.Alessio Siculo, tramite noleggio di un mezzo con conducente per n.9 posti a decorrere dal 01/10/2019 per mesi tre;
- 4) Di approvare, quale parte sostanziale ed integrante al presente atto:

a) lo schema di convenzione( All.A), da stipulare e disciplinante i rapporti tra il Comune e la Ditta per l'espletamento del servizio "de quo";

5) Di imputare la spesa derivante, giusta attestazione del responsabile dell'area economico- finanziaria (v.delibera di GM n.135 /2019);

6) Di dare corso all'affidamento a decorrere dal 01/10/2019, stante che l'anno scolastico ha avuto avvio (11/09/2019) ed in considerazione dell'importanza che riveste tale servizio ritenuto essenziale;

7)Di dare atto che, ai sensi dell'art.32, comma 7 del D.Lgs n.50/2016,l'Ufficio preposto ha acquisito la documentazione relativa, conservata agli atti;

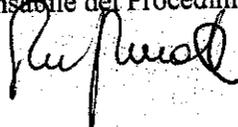
8) Di dare atto che la suindicata Ditta dovrà possedere idonea polizza di responsabilità civile verso terzi , ai sensi dell'art.103, comma 7, del D.Lgs n.50/2016 e dovrà assolvere ogni onere relativo alla gestione, comprese tasse, assicurazioni, manutenzioni ordinarie e straordinarie, collaudi, revisione annuale, spese varie di gestione ecc;

9))Di riservarsi di adottare eventuali provvedimenti consequenziali nei confronti della Ditta suindicata, nel caso emergono delle criticità e delle inadempienze durante la fruizione del servizio "de quo";

10)Di stabilire che ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e dell'art.5 della Legge n.241/90 il Responsabile del procedimento è la dipendente : Restifo Renata, appartenente all'area amministrativa;

11)Di assolvere gli obblighi di pubblicazione on- line , ai sensi del D.lgs n.33 del 14/03/2013 e della Legge n.190/2012.

Il Responsabile del Procedimento



Il Responsabile dell'Area Amministrativa



PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

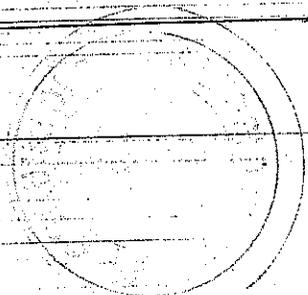
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione

ESPRIME

PARERE Favore

Li 30/09/2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
[Signature]

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**Il Responsabile del servizio finanziario**

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione

ESPRIME

PARERE favore

Li \_\_\_\_\_

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 4.200,00  
sui seguenti codici e numeri:

Codice <u>04.06-1.03.02.88.984</u>	Codice <u>04.01-1.04.02.05.889</u>
Competenza <u>x</u>	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento <u>imp. 144</u>	Intervento <u>imp. 345-145</u>

Li \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



## COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

(Città Metropolitana di Messina)

Email: segreteria@comune.santalessiosiculo.me.it

Pec: segreteria.comunesantalessiosiculo@dgpec.it

### SCHEMA DI CONVENZIONE

“Servizio di trasporto scolastico per gli alunni – anno scolastico 2019-2020” -

CIG:ZD629EE19A

L'anno 2019 addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ tra la Ditta

con sede legale in \_\_\_\_\_, rappresentata da \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_, CF: \_\_\_\_\_;

E

Il Comune di S. Alessio Siculo, P.I: 00347890832, rappresentato da \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, giusta determina sindacale n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

#### PREMESSO :

-Che in esecuzione al DPR 24/07/1977, n.616 è necessario garantire il trasporto scolastico agli alunni frequentanti le scuole di S. Alessio Siculo;

-Che occorre rendere agevole tale servizio per assicurare il diritto allo studio, soprattutto per gli alunni residenti nelle frazioni o in località disagiate;

-Che sono venute meno: la disponibilità dello scuolabus( in dotazione al Comune) e la disponibilità dell'autista per la conduzione;

- Che con delibera di GM n.135 del 20/09/2019 , sono state fornite all'ufficio preposto le direttive per l'espletamento del servizio di che trattasi, con contestuale assegnazione della risorsa economica per mesi tre;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

#### ART.1

Le premesse formano parte integrante della presente Convenzione.

## ART. 2

### Oggetto e finalità della Convenzione

La Ditta è disposta e si impegna a prestare il seguente servizio inerente tale finalità:

“Trasporto scolastico degli alunni dalla propria abitazione ( o punti di raccolta) al plesso scolastico ubicato in via maresciallo A. Altadonna di S. Alessio Siculo e viceversa, mediante il noleggio di un pulmino con conducente;

“La Ditta svolgerà il suindicato servizio in coerenza con le attività didattiche, secondo le date e gli orari stabiliti nel calendario scolastico, predisposto dagli Organi competenti”;

## ART. 3

### Modalità e durata del servizio

La Ditta, per l'espletamento del servizio, di che trattasi, dovrà reclutare nei modi e nei tempi richiesti:

**Un pulmino da 9 posti con conducente.**

**Il mezzo dovrà essere coperto da una polizza assicurativa per la copertura dei rischi a favore degli utenti trasportati.**

**Devono essere garantiti tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di veicoli.**

**Il conducente dovrà essere in possesso dei requisiti per il trasporto di persone;**

**Gli oneri relativi al servizio fornito, comprese tasse, assicurazioni, manutenzioni ordinarie e straordinarie, collaudi, revisione annuale, spese di gestione restano a carico della Ditta.**

**Il servizio dovrà essere espletato da lunedì a venerdì, rispettando i rientri pomeridiani stabiliti nel calendario scolastico;**

**Per gli itinerari, in relazione alle località periferiche in cui risiedono gli alunni, si terrà in considerazione l'entrata e l'uscita dalla scuola, gli orari dovranno essere concordati per non intralciare il regolare svolgimento del servizio.**

**La presenza di un accompagnatore, durante il trasporto, verrà garantita dal Comune.**

Il servizio verrà svolto a decorrere dalla stipula della presente convenzione e per mesi tre.

Alla firma della presente convenzione la Cooperativa è tenuta ad esibire quanto richiesto;

L'affidatario è obbligato, in caso di assenza e/o impedimento dell'autista ad assicurare la continuità e la regolarità della prestazione, provvedendo all'immediata sostituzione con personale in possesso dei necessari requisiti, entro e non oltre il giorno successivo.

Il conducente impiegato nell'espletamento del servizio "de quo" deve assolvere con impegno e diligenza la mansione assegnata, favorendo a tutti i livelli un clima di reale e responsabile collaborazione in armonia con gli scopi che l'Ente persegue.

Dovrà tenere un comportamento corretto e stabilire un rapporto di fiducia con gli alunni trasportati e di collaborazione con i genitori e le autorità scolastiche. Dovrà, altresì, avere la massima cura dell'automezzo affidatogli.

## ART. 4

### Corrispettivo economico

Il corrispettivo da riconoscere alla Cooperativa è di € \_\_\_\_\_;

(Ogni interruzione delle attività scolastiche per vacanze Natalizie, Pasquali o altro darà corso alla sospensione del servizio che verrà espletato nei soli giorni di effettive lezioni esclusi il sabato e le festività previste per legge).

#### **ART. 5**

##### **Modalità di pagamento**

Le somme dovute alla Ditta verranno versate sul conto dedicato, acceso, ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010, in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il pagamento deve essere effettuato entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura in formato elettronico (art.25 del DL.n.66/2014), previa effettiva fruizione del servizio da parte degli utenti e previo accertamento da parte del Comune, della regolarità dei contributi previdenziali ed assistenziali versati (Durc);

La somma mensile da liquidare verrà commisurata al servizio effettivamente prestato e secondo il preventivo- offerta.

#### **ART. 6**

##### **Durata della Convenzione**

La presente convenzione decorre dalla sottoscrizione della stipula e per mesi tre. Può essere prorogata sulla base di un provvedimento motivato dall'Amministrazione Comunale, con il reperimento delle risorse economiche necessarie e con il consenso di entrambe le parti. In caso di proroga non possono essere introdotte nuove condizioni.

Nel caso di gravi e persistenti inadempienze nella gestione del servizio, ai sensi dell'art.1453 cc., l'A.C. ha la facoltà di recedere dalla presente convenzione.

#### **ART. 7**

##### **Rispetto normativa**

La Ditta è tenuta ad ottemperare, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, tutti gli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro, con rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti dell'amministrazione Comunale, assumendosi ogni responsabilità sia civile che penale derivatela ai sensi di legge, a causa dell'espletamento del servizio.

La Ditta dovrà assicurare la copertura dei rischi derivanti da responsabilità e ogni onere assicurativo a garanzia del trasporto degli alunni, garantendo il servizio nel rispetto delle norme antinfortunistiche vigenti e di qualsiasi altra norma tesa a garantire l'incolumità dei trasportati.

La Ditta appaltatrice si obbliga a rispettare ai sensi del DPR n.62/2013, il codice di comportamento dell'Ente, approvato con deliberazioni di GM: n.1 del 23/01/2014 – n.17 del 27/04/2016 e si impegna a consegnarne copia al conducente impegnato nell'esecuzione del servizio, assumendo l'obbligo di rispettarlo.

Costituisce causa di risoluzione della convenzione la violazione degli obblighi di comportamento indicati nel codice.

Ai sensi dell'art.53, comma 16-ter del D.Lgs n.165/2001 e smi, l'appaltatore si obbliga ad attestare di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro, ad ex dipendenti del comune committente, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del Comune stesso nei confronti della Ditta appaltatrice.

## **ART 8**

### **Controlli e verifiche**

Al fine di verificare il regolare espletamento del servizio oggetto della presente convenzione, nonché l'efficacia e l'efficienza, è facoltà del Comune di effettuare in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio reso, nell'ambito del rispetto della dignità degli utenti.

L'Amministrazione Comunale, nel caso in cui venga riscontrata negligenza nell'espletamento del servizio, si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare in qualsiasi momento l'affidamento del medesimo, con effetto immediato.

## **ART.9**

### **Decadenza della convenzione**

Sarà disposta la decadenza della convenzione in caso di :

- Sopravvenienza di circostanze che comportino il venir meno dei requisiti di cui all'art.80 del decreto legislativo n.50/2016;
  - Inadempimento grave relativo agli obblighi da rispettare e alle prestazioni da fornire.
- In ragione della gravità delle inadempienze e/o irregolarità rilevate, il Comune contesta l'inadempimento grave con nota scritta da inoltrare tramite pec. La Ditta può produrre osservazioni entro dieci giorni. Rimane insindacabile il giudizio dell'Amministrazione ed è precluso alla Ditta qualunque ulteriore ricorso.

## **Art.10**

### **Consegna anticipata**

Indipendentemente dalla formalizzazione della presente convenzione, sarà facoltà dell'A.C. con apposito provvedimento dirigenziale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, richiedere alla Ditta l'immediato inizio del servizio per le ragioni di pubblico interesse ad esso connesse.

## **ART 11**

### **Disposizioni finali**

Con la stipula della presente Convenzione, la Ditta aggiudicataria del servizio accetta in ogni sua parte gli obblighi e le prescrizioni in essa previste.

Per quanto non previsto nella presente convenzione si applicano le norme del Codice Civile. La Cooperativa acconsente al trattamento dei dati, nel rispetto del regolamento UE 2016/679.

## **ART. 12**

### **Foro competente**

Per ogni controversia relativa alla interpretazione ed alla esecuzione delle clausole della presente convenzione, che non sia possibile definire amichevolmente, sarà competente in via esclusiva il Foro di Messina.

**Art.13**  
**Deposito**

Le dichiarazioni prodotte dalla Ditta ed inerenti il preventivo- offerta formulato, sono depositate agli atti dell'Ufficio Segreteria.

La Convenzione si compone di n.13 articoli.

SI ALLEGANO ALLA PRESENTE CONVENZIONE:

CALENDARIO SCOLASTICO trasmesso dal dirigente scolastico;

PREVENTIVO-OFFERTA presentato dalla Ditta in data \_\_\_\_\_ n/prot \_\_\_\_\_;

GENERALITA' DEL CONDUCENTE E TIPO DI PATENTE;

MEZZO FORNITO CON LA DESCRIZIONE DELLA MARCA E DELLA TARGA

POLIZZA RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI ai sensi dell'art.103, comma 7, del D.Lgs n.50/2016 e smi;

MODELLO TRACCIABILITA' sui flussi finanziari ai sensi della Legge n.136/2010 e smi.

**Per il Comune**

**Per la Ditta**