



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO (PROVINCIA DI MESSINA)

Determinazione N.292 del 23/092021

OGGETTO: Approvazione schema contratto a tempo determinato per l'incarico di funzionario direttivo tecnico Ingegnere cat. D1 – 18 ore settimanali, ex art. 110, comma 2, Tuel, –

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Richiamate le proprie determinazioni: - n. 439 del 16/12/2019 con cui è stata indetta la procedura ed è stato approvato l'avviso di selezione pubblica per la predisposizione di un elenco di soggetti idonei a ricoprire l'incarico extra dotazione organica e a tempo determinato, ex art. 110 comma 2 TUEL; - n.291 del 23.09.2021 con cui

Dato atto che con decisione n. 87 del 21/07/2021 la Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali ha autorizzato l'assunzione di che trattasi; **Vista** la determina sindacale n. del con la quale, in virtù del disposto di cui all'art. 110, c. 2 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stato conferito all'ing. Pietro Mifa l'incarico di funzionario direttivo tecnico Ingegnere cat. D1 – 18 ore settimanali, ex art. 110, comma 2, Tuel, demandando al responsabile area ec. fin. gli ulteriori adempimenti attuativi, ivi inclusa la stipula del contratto;

Considerato che la retribuzione attribuita per l'incarico è quella stabilita dai vigenti CCNL del comparto funzioni locali per il profilo professionale e la categoria corrispondente;

Ritenuto, pertanto, di riconoscere all'incaricato la retribuzione annua lorda di euro 12.535,00 ;

Dato atto che l'incarico ha ad oggetto l'espletamento delle mansioni appartenenti alla categoria di appartenenza come assegnate dall'ente nel corso di svolgimento dell'incarico;

Vista la determina sindacale m. 24 del 31/12/2019 di nomina del responsabile dell'area economico finanziaria

Visto il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

DETERMINA

- 1) **Di stabilire** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **Di approvare** lo schema di contratto individuale per il conferimento dell'incarico ex art. 110, comma 2, tuel, extra dotazione organica per 1 funzionario direttivo tecnico, ing., per anni uno e 18 ore settimanali;
- 3) **Di sottoscrivere** il contratto con il professionista individuato, ing. MIFA PIETRO, nato a S. Teresa Riva, cf. MFIPTR68B14I311H, che possiede tutti i requisiti di legge;
- 4) Di impegnare la somma di euro 12.535,00 al codice di bilancio 01.06-1.01.01.01.002.
- 5) Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on line e contemporaneamente sul sito ufficiale del Comune www.comune.santalessiosiculo.me.it, Amministrazione Trasparente – sezione “Provvedimenti” e “Bandi di Consorso”.

Il Responsabile dell'Area Economico-finanziaria



PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE: *favorevole*

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li 13-9-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Contratto individuale di lavoro a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali), ex art.110, comma 2, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. per profilo professionale di "Istruttore Direttivo – ingegnere", categoria D1, per la realizzazione dei lavori per cui l'Ente non dispone di adeguata professionalità interna.

L'anno, addì del mese di, in, nella sede comunale tra:

• Comune di S.Alessio Siculo (ME) (codice fiscale: 00347890832), rappresentato dal Responsabile dell'Area economico finanziaria, sig.ra Rosaria Cacciola, nata a Messina il 12/09/1955, in qualità di Responsabile delle risorse Umane;

E

• L'ing./Mifa Pietro, nato a Santa Teresa di Riva il 14/02/1968 residente in Via Consolare Valeria n. 352, Sant'Alessio Siculo (codice fiscale: MFIPTR681B141I311H);

PREMESSO

Che con determinazione del Responsabile dell'Area Econ. Finanziaria n.439 del 16/12/2019, è stata indetta selezione pubblica per la predisposizione di un elenco di soggetti idonei a ricoprire l'incarico ex art. 110, comma 2 del TUEL, con il profilo professionale di Funzionario area tecnica, categoria giuridica "D1", posizione economica "D1";

Che con Verbale n. 1 del 20/01/2020, è stata esitata la valutazione dei candidati partecipanti alla selezione pubblica per la predisposizione di un elenco di soggetti idonei a ricoprire l'incarico ex art. 110, comma 2 del TUEL, con il profilo professionale di Funzionario area tecnica, categoria giuridica "D1", posizione economica "D1", mediante stipula di contratto di lavoro a tempo determinato e parziale (18 ore), al di fuori della dotazione organica per la durata di n. 1 anno;

Che, con deliberazione di GC n del è stato espresso indirizzo al resp area ec fin di procedere all'assunzione dell'ing. Pitero Mifa

Con determinazione del Responsabile dell'Area Econ. Finanziaria gen. n. _____ del _____, è stata disposta l'assunzione di n.1 Funzionario area tecnica (Cat. D1 - posizione economica D1), con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale (18 ore), al di fuori della dotazione organica, ai sensi dell'art.110, comma 2, del D. lgs.n.267/2000 e s.m.i., per anni 1, dell'ing./arch. Mifa Pietro nato a Santa Teresa di Riva il 14/02/1968;

In applicazione dell'art.14 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, comparto Regioni - Autonomie Locali;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1 Tipologia del rapporto di lavoro

Il Comune di Sant'Alessio Siculo assume alle proprie dipendenze, con contratto di lavoro a tempo determinato e impiego a tempo parziale (18 ore), l'ing. Mifa Pietro, come sopra identificato, che accetta. Il presente contratto è stipulato ai sensi dell'art.110, comma 2, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. e dell'art.14 del vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente approvato con deliberazione della Giunta Comunale

n.114 del 05.08.2011, integrato con delibera di G.C. n.157/2013 e modificato in ultimo con delibera di G.C. n.202 del 04.12.2013.

ART.2 Decorrenza e durata del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro decorre dalla data della sottoscrizione del presente contratto e ha durata di anni uno, in conformità all'autorizzazione della Cosfel. Il contratto si risolverà di diritto decorso un anno dalla sottoscrizione, senza obbligo di preavviso e senza possibilità di rinnovo tacito. Il contratto non potrà essere trasformato in contratto a tempo indeterminato. Il contratto è, altresì, risolto di diritto:

- in caso di annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto o di sopravvenuti orientamenti normativi o giurisprudenziali in tal senso;
- inosservanza delle direttive generali;
- mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati e per i risultati negativi dell'attività amministrativa e della gestione;
- inadempienza grave e reiterata. L'eventuale non veridicità delle dichiarazioni rese dal dipendente, oltre a dar luogo all'applicazione delle sanzioni penali previste dalle norme vigenti in materia produce la risoluzione del rapporto di lavoro.

ART.3 Obbligo di assunzione e clausola risolutiva espressa

Il dipendente è obbligato ad assumere servizio alla data di decorrenza del rapporto, convenuta nel precedente articolo 2. Il dipendente potrà essere invitato ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego. In tal caso, per gli accertamenti e le verifiche ancora in corso in merito al possesso dei titoli e requisiti richiesti per l'assunzione a tempo determinato, in caso di esito negativo dei predetti accertamenti e verifiche, il presente contratto si intende automaticamente risolto.

ART.4 Inconferibilità e incompatibilità

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.. Eventuali incarichi ottenuti da Amministrazioni Pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art.53 del d. lgs. n. 165/2001, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dal Comune di Sant'Alessio Siculo. Le violazioni alle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge. Pertanto, prima della sottoscrizione del presente contratto, l'ing. Mifa Pietro incaricato è tenuto a rendere le dichiarazioni sull'insussistenza di alcuna causa di inconferibilità e incompatibilità, previste all'art.20, commi 1 e 2, del D. Lgs. 8 aprile 2013, n.39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190".

ART.5 Qualifica di inquadramento professionale, mansioni e livello retributivo

Il profilo professionale è quello corrispondente allo status di "Funzionario area tecnica", secondo le specifiche e qualificate competenze richieste. Le mansioni assegnate dall'Ente al dipendente sono quelle corrispondenti alla Categoria D1 - posizione economica D1 - fatto salvo il principio dell'esigibilità di tutte le

mansioni ascrivibili alla categoria, in quanto professionalmente equivalenti. L'assegnazione di mansioni equivalenti costituisce atto datoriale e organizzativo di esercizio del potere determinativo dell'oggetto del rapporto di lavoro. Il trattamento economico spettante al lavoratore assunto a tempo determinato è definito in base al vigente contratto collettivo nazionale per il Comparto Regioni Enti Locali, per la categoria giuridica di inquadramento "D1", posizione economica "D1", da corrispondere proporzionalmente alle mensilità di composizione e durata del rapporto di lavoro. Detti emolumenti sono da corrispondersi secondo le disposizioni di legge, fatta salva l'applicazione in misura proporzionale degli istituti contrattuali commisurati alla limitata durata della prestazione lavorativa. Sulle competenze lorde vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali, assicurative ed assistenziali.

ART.6 Orario di lavoro

L'orario di lavoro è stabilito in 18 ore settimanali ed è articolato nel rispetto delle normative vigenti nell'Ente come segue: Il rispetto dell'orario è, per il dipendente, specifico obbligo contrattuale. Nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'Ente, il dipendente assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro, correlandolo in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare. Il dipendente è tenuto a garantire la presenza sul lavoro oltre il normale orario di servizio delle strutture coordinate per eventuali esigenze, ordinarie e straordinarie, connesse alle funzioni affidategli e/o la partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività inerenti alla posizione professionale ricoperta.

ART.7 Obblighi del dipendente

Il dipendente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà ed imparzialità, nonché con vincolo di esclusività, nel rispetto delle direttive impartite dal Sindaco e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della pubblica amministrazione.

ART.8 Assenze retribuite

Le assenze del dipendente, normativamente disciplinate, sono retribuite secondo quanto previsto dalle medesime norme contenute nei vigenti CCNL del comparto Regioni e Autonomie Locali. Al dipendente spettano, inoltre, le ferie, i permessi retribuiti e i permessi brevi, secondo quanto previsto dai vigenti CCNL del comparto Regioni e Autonomie Locali.

ART.9 Norme applicabili

Per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso, il rapporto di lavoro è regolato dalle norme del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di Comparto delle Regioni e delle Autonomie locali e dalle norme di legge applicabili. Tutti gli elementi inerenti lo svolgimento del rapporto di lavoro sino all'estinzione, sono regolati dalle clausole del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni e Autonomie locali vigente, e dalle norme di legge vigenti in materia, dallo Statuto Comunale, dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché dalle specificazioni esecutive degli istituti contrattuali e normativi emesse, secondo le rispettive competenze, dagli Organi o Funzionari dell'Ente.

ART.10 Codice di comportamento

Il dipendente si impegna ad osservare il Codice di Comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione, approvato con D.P.R., nonché del Codice di comportamento adottato dall'Amministrazione, del quale riceve copia.

ART.11 Tutela dei dati personali

Il dipendente autorizza il trattamento e la comunicazione dei propri dati personali, ai sensi del regolamento europeo privacy e normativa attuativa interna, nell'intesa che gli stessi siano raccolti, detenuti, trattati e comunicati dal Comune di Sant'Alessio Siculo in base ad obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti, dalla normativa comunitaria e negli altri casi previsti dal suddetto decreto. In ragione delle obbligazioni nascenti dal presente contratto il dipendente è autorizzato al trattamento dei dati personali e quindi nello svolgimento di tale attività dovrà attenersi alle disposizioni dettate in materia di privacy. È fatto divieto di effettuare il trattamento dei dati per fini diversi da quelli oggetto del presente contratto. Il dipendente è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione e prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico in oggetto. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere cedute a terzi. Il dipendente è tenuto a non svolgere attività che creano danno all'immagine e pregiudizio all'Ente.

ART.12 Bollo e registrazione

Esenzione Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del disposto dell'art.25 della Tabella B) allegata al DPR 26/10/1972, n.642 e s.m.i., e dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art:10 della tabella allegata al DPR 26/04/1986, n.131.

ART. 13 Sottoscrizione:

Le parti sottoscrivono il presente contratto in segno di benessere ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni disciplinate il presente contratto.

Il presente contratto, che si compone n.4 fogli, viene redatto in duplice originale di cui una rilasciata al dipendente:

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Dipendente

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Allegati: - Codice di comportamento ex art.54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.20 del 27.01.2017. I costituiti, ai sensi e per gli effetti dell'art.1341 del Codice Civile, approvano e sottoscrivono espressamente i su riportati articoli: 1, 2 , 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13 del presente contratto.

Il Dipendente

Il Responsabile dell'Area Ec. fin.