



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N. 41 Reg.

del 07-06-2022

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Approvazione Relazione Performance anno 2021.

L'anno duemilaventidue il giorno 07 del mese di Aprile alle ore 13,16 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Foti Santo	Vice Sindaco	P
3. Carnabuci Virginia	Assessore	A
4. Ferlito Natale	Assessore	A
5. Trischitta Rosario	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: Carnabuci - Ferlito

Presiede il *Sindaco*.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Antonella Li Donni*.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge, di adottare il conseguente atto deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento, reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI S.ALESSIO SICULO
(CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA)

ATTO ISTRUTTORIO DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione Relazione Performance 2021.

RICHIAMATA la deliberazione GC n. 1 del 14.01.2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano Obiettivi performance per l'anno 2021, che recepisce quanto disposto dal D.Lgs. 150/2009 ed assegna all'OIV (NdV) il compito di relazionare circa l'andamento dell'attività amministrativa, in ottemperanza alla disposizioni vigenti e facendo riferimento ai principi espressi dal D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.;

RILEVATO CHE l'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009, in tema di adozione del "Piano della Performance" non trova applicazione integrale, nemmeno a livello di indirizzo, agli Enti Locali per i quali vige semplicemente la necessità di organizzare la propria attività in funzione della distinzione tra performance organizzativa e performance individuale, mediante la determinazione di obiettivi specifici ed il coordinamento dei propri documenti programmatici indicati dal D.lgs. 267/2000;

EVIDENZIATO CHE, in forza di quanto enunciato, il Comune di Sant'Alessio Siculo si è dotato comunque di uno specifico Piano della Performance, prevedendo specifici Obiettivi relativi alle singole annualità, in modo tale da permettere la misurabilità degli obiettivi raggiunti da parte di ciascun responsabile di area e quindi del relativo personale assegnato e che detto piano è applicabile anche alla figura del Segretario comunale;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni delle Valli Joniche dei Peloritani n. 03 del 10/04/2021 con il quale è stato nominato l'Organismo Indipendente di Valutazione a carattere monocratico nella persona dell'avv. Agata Di Blasi;

VISTA la delibera GC n. 41 del 07.04.2022 con cui è stato approvato il verbale dell'OIV relativo allo stato di raggiungimento degli obiettivi da parte dei responsabili di settore per gli anni 2021;

VERIFICATA da parte dell'OIV il grado di raggiungimento degli obiettivi in base a cui è stato redatto il verbale allegato al presente atto;;

Visti il D.lgs 150/09, il D.Lgs. 267/00, il D.Lgs. 33/13, lo Statuto comunale;

PROPONE

1. **di approvare** la relazione sulla performance per l'anno 2021 redatta dal ndv, nella persona dell'avv. Agata Di Blasi, allegata alla presente e che costituisce parte integrante
2. **di trasmettere** all'area economico finanziaria per i provvedimenti di competenza;
3. **di pubblicare** il presente atto all'albo e sul sito amministrazione trasparente.



Il Proponente

PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione

ESPRIME

PARERE favorevole

Li _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione

ESPRIME

PARERE favorevole

Li _____

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO _____
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VERBALE DEL 7/04/2022

L'anno 2022, il mese di Aprile, il giorno 7, si è riunito il nucleo di valutazione del Comune di S. Alessio Siculo, nella persona dell'avv. Agata Di Blasi, nominato dall'Unione dei Comuni delle Valli Joniche dei Peloritani, con decreto n° 3 del 10/04/2021, per predisporre una proposta di valutazione delle performance delle posizioni organizzative per l'anno 2021.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

VISTO il Sistema di Valutazione Performance 2020-21 adottato dall'Ente;

VISTE le relazioni prodotte dai titolari di P.O in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati per il 2021, agli atti del comune.

VISTE le schede di valutazione dei dipendenti non titolari di P.O, redatte dai titolari di Posizione Organizzativa;

ACQUISITI, ulteriori elementi necessari alla valutazione, attraverso i colloqui personali con gli Organi di Indirizzo Politico

PROCEDE

Alla valutazione della Performance delle 4 Aree:

- ✓ TECNICA
- ✓ VIGILANZA
- ✓ AMMINISTRATIVA
- ✓ ECONOMICO FINANZIARIO

I CRITERIO VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI PERFORMANCE (max 50 punti)

Dagli atti esaminati si evince che tutte e 4 le Aree hanno raggiunto gli obiettivi prefissati per la performance 2021. Per i dettagli si rimanda alla scheda di valutazione - Schede Assegnazione Obiettivi,

Area tecnica	49,25 PUNTI
Area vigilanza	49,25 PUNTI
Area amministrativa	50 PUNTI
Area economico-finanziaria	48,5 PUNTI

II CRITERIO VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE:

a- COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

Per la valutazione e il conseguente punteggio derivante dall'applicazione del secondo criterio, a seguito di confronto anche con l'Amministrazione, per ottenere una più veritiera valutazione dei componenti organizzativi individuali dei dirigenti.

I comportamenti organizzativi sono stati valutati, ai sensi del sistema di valutazione e misurazione della performance adottato, secondo 6 Indicatori:

INNOVAZIONE E PROPOSITIVITA'	PESO 6
INTERAZIONE ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	PESO 4
GESTIONE RISORSE UMANE	PESO 5
GESTIONE ECONOMICA ORGANIZZATIVA	PESO 5
DECISIONALITA'	PESO 6
FLESSIBILITA'	PESO 4

Nel dettaglio le aree hanno avuto i seguenti risultati:

Area Tecnica ()

- Innovazione e Propositività: $0,8 \cdot 6 = 4,8$ Punti
- Interazione Organi Politici: $1 \cdot 4 = 4$ Punti
- Gestione Risorse Umane: $0,8 \cdot 5 = 4$ Punti
- Gestione Economica: $1 \cdot 5 = 5$ Punti
- Decisionalità: $1 \cdot 6 = 6$ Punti
- Flessibilità: $0,8 \cdot 4 = 3,2$ Punti

Punteggio: 27

Area Tecnica (_ _ _):

- Innovazione e Propositività: $0,8*6= 4,8$ Punti
- Interazione Organi Politici: $1*4= 4$ Punti
- Gestione Risorse Umane: $1*5= 5$ Punti
- Gestione Economica: $1*5= 5$ Punti
- Decisionalità: $0,8*6= 4,8$ Punti
- Flessibilità: $0,8*4= 3,2$ Punti

Punteggio: 26.8

Area Vigilanza:

- Innovazione e Propositività: $0,8*6= 4,8$ Punti
- Interazione Organi Politici: $1*4= 4$ Punti
- Gestione Risorse Umane: $1*5=5$ Punti
- Gestione Economica: $1*5= 5$ Punti
- Decisionalità: $1*6= 6$ Punti
- Flessibilità: $1*4= 4$ Punti

Punteggio: 29.8

Area Amministrativa (_ _ _):

- Innovazione e Propositività: $0,8*6= 4,8$ Punti
- Interazione Organi Politici: $0,6*4= 3,2$ Punti
- Gestione Risorse Umane: $0,8*5=4$ Punti
- Gestione Economica: $1*5= 5$ Punti
- Decisionalità: $0,8*6= 4,8$ Punti
- Flessibilità: $0,8*4= 3,2$ Punti

Punteggio: 25

Area Amministrativa (_ _ _):

- Innovazione e Propositività: $0,8*6= 4,8$ Punti

- Interazione Organi Politici: $1*4=4$ Punti
- Gestione Risorse Umane: $0,8*5=4$ Punti
- Gestione Economica: $1*5=5$ Punti
- Decisionalità: $0,8*6=4,8$ Punti
- Flessibilità: $1*4=4$ Punti

Punteggio: 26.6

Area Amministrativa ():

- Innovazione e Propositività: $0,8*6=4,8$ Punti
- Interazione Organi Politici: $1*4=4$ Punti
- Gestione Risorse Umane: $1*5=5$ Punti
- Gestione Economica: $1*5=5$ Punti
- Decisionalità: $0,8*6=4,8$ Punti
- Flessibilità: $1*4=4$ Punti

Punteggio: 27.6

Area Economico-Finanziario:

- Innovazione e Propositività: $0,8*6=4,8$ Punti
- Interazione Organi Politici: $1*4=4$ Punti
- Gestione Risorse Umane: $1*5=5$ Punti
- Gestione Economica: $1*5=5$ Punti
- Decisionalità: $1*6=6$ Punti
- Flessibilità: $1*4=4$ Punti

Punteggio: 28.8

III CRITERIO VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE:

b- Customer satisfaction

c- VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DEL DIPENDENTE

Il Sistema di valutazione e misurazione della Performance adottato dal comune attribuisce un punteggio massimo di 20 punti da attribuire alla posizione dirigenziale, nella misura di 10 punti se ha conseguito un buon riscontro con la *customer satisfaction*, e nell'ulteriore misura di 10 punti se, a sua volta, ha effettuato la valutazione del proprio personale dipendente.

Sotto il primo aspetto, l'ente non ha riscontrato lamentele da parte dell'utenza nel corso del 2021.

Quanto al secondo aspetto, il Nucleo di Valutazione, riscontrate le schede di valutazione dei singoli dipendenti ricevute dai capi area, procede alla relativa valutazione e attribuzione del punteggio:

Settore Tecnico	20 PUNTI
Settore Vigilanza	20 PUNTI
Settore Amministrativo	20 PUNTI
Settore Legale	20 PUNTI
Settore Economico finanziario	20 PUNTI

Sintesi Valutazione e Punteggi

Dalla Valutazione della Performance emergono i seguenti dati finali

Settore Tecnico al 30.04.2021 ()	100 PUNTI
Settore Tecnico dal 01.05.2021 ()	96,05
Settore Vigilanza	99,05
Settore Amministrativo ()	95
Settore Amministrativo ()	96,6
Settore Amministrativo ()	97,6
Settore Economico finanziario	97,3

Dai punteggi ottenuti dai responsabili di settore consegue che a ciascuno di essi può essere attribuita la indennità di risultato nella misura del 20%.

Sant'Alessio Siculo 07.04.2022

Il Nucleo di Valutazione

Avv. Agata Di Blasi



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano F.to FOTIS Il Presidente F.to FOM N. G. Il Segretario Comunale F.to LI DONNI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____

al _____

li _____

L'Addetto

F.to _____

Il Segretario Comunale

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl. n. F.to _____ dal _____ ai _____

Il Segretario C. le F.to _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 7-11-2022

F.to Il Segretario Comunale

LI DONNI