



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO  
Città Metropolitana di Messina

N. 13 Reg.

del 16/08/2017

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Piano triennale del fabbisogno del personale e di stabilizzazione del personale precario- Conferma dotazione organica.

L'anno duemiladiciassette il giorno 16 del mese di **Agosto** alle ore 15<sup>30</sup> e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenze
1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Santoro Francesco Biagio	Assessore	P
3. Basile Santa	Assessore	A
4. Pasquale Giuseppe	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori:

Basile

Presiede il *Sindaco*

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Antonella Li Donni*

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento, reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

#### DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



## COMUNE DI SANT'ALLESSEIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

**Oggetto:** Piano triennale del fabbisogno del personale e di stabilizzazione del personale precario – Conferma dotazione organica.

**Visto** il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, che attribuisce alla Giunta comunale la competenza ad adottare atti di macro organizzazione del personale;

**Visto** l'art. 91 Tuel ai sensi del quale gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge n. 68/99;

**Considerato** che il programma triennale di fabbisogno assume a riferimento essenziale la dotazione organica dell'ente e costituisce presupposto essenziale nel porre in atto la successiva copertura dei posti vacanti;

**Vista** la L. 448/2001 che, all'art. 19, comma 8, dispone, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

**Dato atto che** con delibera di G.M. n. 63 del 21.11.2016 è stata approvata la dotazione organica dell'ente;

**Richiamati** i seguenti commi dell'articolo unico della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria 2007), così come modificati o introdotti, da ultimo, dall'art. 3 del D.L. 26 giugno 2014, n. 90, convertito con legge 11 agosto 2014, di seguito riportati:

- 557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento: a) LETTERA ABROGATA DAL D.L. 24 GIUGNO 2016, N. 113, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 7 AGOSTO 2016, N. 160; b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.
- 557-bis. Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente.
- 557-ter. In caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133.

- 557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione.

**Visto** l'art. 76 comma 4 del d.l. 112/2008, convertito con modificazioni nella legge 133/2008 e successivamente modificato, da ultimo, dal D.Lgs. n. 201/2011 il quale dispone che in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli Enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa, di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto;

**Considerato** che dall'ultimo rendiconto approvato relativo all'esercizio 2016, risulta che:

- La spesa del personale rientra nel limite dell'art. 1, commi 557 e 557 quater della L.296/2006, come emerge dal prospetto agli atti dell'ufficio recante l'importo della spesa attuale del personale, attestata in base al rendiconto anno 2016, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. 296/2006, inferiore alla media strutturale per il personale nel triennio 2011-2013; cfr. prospetto **all. A**);
- Che il comune di S. Alessio Siculo ha rispettato il pareggio di bilancio nel 2016, come risulta dal certificato inviato alla Ragioneria generale dello Stato agli atti dell'ufficio;
- Che l'ente non versa in condizioni strutturalmente deficitarie sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale ex D.M. Interno del 18 febbraio 2013;

**Visto** l'art. 1, comma 424 L. 190/2014 (legge di stabilità) che prevede che le Regioni e gli Enti locali destinano le risorse per le assunzioni a tempo indeterminato nelle percentuali stabilite dalla vigente normativa all'immissione nei ruoli del personale in soprannumero delle ex province;

**Vista** la circolare del Dipartimento della Funzione pubblica n. 1/2015 che detta le linee guida per l'attuazione delle disposizioni in materia di personale e di altri profili connessi al riordino delle Province e delle Città metropolitane;

**Visto** l'art. 2, comma 2, L.r. 27/2016 relativa alle unità in soprannumero;

**Vista** la nota prot.n 19747 del 30.12.2016 con la quale l'Assessorato regionale delle autonomie locali e della funzione pubblica impartisce le prime indicazioni sulla citata legge disponendo che i percorsi di stabilizzazione sono avviati dopo la conclusione delle procedure di mobilità per il personale dichiarato in soprannumero delle ex province e comunque dopo il 1 marzo 2017, previa verifica della sussistenza dei presupposti;

**Visto** l'art. 4, comma 3 del D.L. 78 del 19.05.2015 (convertito in legge 125 del 6.8.2015) che introduce la possibilità di utilizzare i residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente;

**Vista** la delibera della Corte dei Conti - Sezione Autonomie n. 28 del 14.09.2015 la quale precisa che:

il riferimento al triennio precedente inserito nell'art. 4 comma 3 DL 78/2015 è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti, a ritroso rispetto all'anno in cui si intende effettuare le assunzioni;

con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d'anno, il budget assunzionale di cui all'art. 3, comma 5-quater del D.L. 90/2014 va calcolato imputando la spesa "a regime" per l'intera annualità;

**Visto** l'art. 1, comma 228, della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016)) che prevede la possibilità per gli enti di procedere ad assunzioni di personale non di qualifica dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente;

**Preso altresì atto** che l'art. 16 della L. 160 del 7.8.2016, che ha modificato l'art. 1, comma 228 della L. 208/2015, ha innalzato al 75% la capacità assunzionale nei comuni inferiori a 10.000 abitanti che nell'anno precedente abbiano un rapporto dipendenti /popolazione inferiore al rapporto medio stabilito per la corrispondente classe demografica del Ministero degli Interni;

**Accertato** che in base al DM Interni del 10.04.2017, per i comuni con popolazione compresa tra i 1000 ed i 1999 abitanti il rapporto dipendenti/ popolazione è di 1/128, e che detto rapporto è superiore a quello attualmente presso l'ente, pari a 1/139;

**Dato atto** che, attualmente, in servizio presso l'ente risultano:

- n. 8 dipendenti con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;
- n. 16 unità con contratto a tempo determinato e parziale a 24 ore settimanali stipulato ai sensi della LR 85/95 e n. 16/2006 e ss.mm.e ii., con rapporto prorogato al 31.12.2017, giusta delibera di G.M. n. 11 del 31.01.2017;
- n. 5 unità ASU con attività socialmente utili a supporto del comune prorogate alla data del 31.12.2019;
- n. 2 unità derivanti dalla cooperativa isvil, con attività di lavoro cedute direttamente all'ente comunale, giusta delibera G.M. n. 44 del 14.04.2017.

**Preso atto** comunque che al fine di consentire la ricollocazione dei dipendenti delle ex Province, secondo il D.L. 101/2013, il termine per effettuare eventuali stabilizzazioni è prorogato all'anno 2018;

**Richiamata** la L.R. n. 27/2016 che detta disposizioni in materia di stabilizzazione del personale precario;

**Visto** il calcolo dei risparmi di spesa per cessazioni dal servizio intervenute nel corso degli anni 2014-2017, ovvero la capacità assunzionale dell'ente, riassunta come appresso **all. B.:**

- **Anno 2017** : 75% cessati anno 2016;
- **Anno 2018**: 75% cessati anno precedente;
- **Anno 2019**: 25% cessati anno precedente;

**Dato atto** che l'amministrazione non prevede di effettuare assunzioni e/o stabilizzazioni per l'anno 2017, con riserva di verificare la possibilità di effettuarne nel corso del 2018, anche compatibilmente con il rispetto dei vincoli derivanti dal piano di riequilibrio finanziario pluriennale già approvato;

**Ritenuto** di confermare la vigente dotazione organica, approvata con delibera di G.M. n.63/2016;

**Preso atto** che non sussistono condizioni di personale in eccedenza o in soprannumero per l'anno 2017;

**Visto** l'allegato parere espresso dal revisore dei Conti per l'accertamento di cui all'art. 19, comma 8 della L. 448/2001;

**Ritenuto** di attendere che sia chiarito dalla Regione siciliana la definizione delle procedure per la stabilizzazione del personale in soprannumero delle ex Province dell'isola;

**Ritenuto** di dovere altresì verificare la compatibilità di eventuali assunzioni con il rispetto dei vincoli discendenti dal piano di riequilibrio finanziario pluriennale;

**Dato atto** che, secondo la normativa vigente, in ordine ai rapporti con le organizzazioni sindacali, in attesa della approvazione dei nuovi ccnnll è prevista la sola informazione alle stesse su tutte le materie oggetto di partecipazione previste dai vigenti contratti collettivi;

**Ritenuto** pertanto di dovere provvedere in merito;

**Visti:**

- la L. 449/97;
- il D.Lgs. 267/2000;
- Il D. Lgs. 165/2001
- le LL.RR. 24/2010 e 27/2016;
- L'O.R.EE.LL.;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento sull'ordinamento uffici e servizi;

propone

CONFERMARE la dotazione organica dell'ente di cui alla delibera di G.M. n. 63/2016;

DARE ATTO delle capacità assunzionali dell'ente come da allegato prospetto **sub B**);

DARE ATTO che l'ente al momento non intende attivare procedure di assunzione e/o di stabilizzazione nel triennio 2017-2019, con espressa riserva di modificare il presente piano laddove ne ravvisi la necessità-opportunità, previa verifica della compatibilità con i vincoli assunzionali di legge e con i vincoli di bilancio;

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, atteso che ha natura di atto programmatico, mentre il parere di regolarità contabile espresso ed il parere dell'organo di revisione finanziario fanno riferimento alla compatibilità del programma assunzionale con le condizioni economiche e di bilancio dell'ente.



Il Proponente

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

# COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Provincia di Messina

ALLEGATO <sup>1^</sup> **A**

ANNO	2011	2012	2013	
SPESA PERSONALE	1.078.915,44			
“		1.025.998,65		
“			983.153,80	

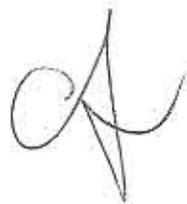
TOTALE  
MEDIA

3.088.067,89 : 3=  
1.029.355,96

ANNO	2014	2015	2016	
SPESA PERSONALE	963.990,05			
“		855.693,07		
“			807.682,57	

TOTALE  
MEDIA

2.627.365,69 : 3=  
875.788,56



# COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Provincia di Messina

C.A.P 98030

Part. I.V.A. 00347890832

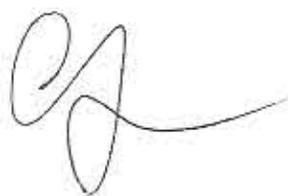
Tel. 0942/751036

Fax 0942/756519

ALLEGATO "8"

## CAPACITA' ASSUNZIONALE

	2016	2017	2018	2019	
CESSATI	2	0	1	0	
CAPACITA' ASSUNZIONALI		Il 75% dei cessati nell'anno 2016	Il 75% dei cessati nell'anno 2017	Il 25% dei cassati nell'anno 2018	
		9.810,00	0,00	3.216,00	



PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

**ESPRIME PARERE** *felvati*

Li 16-08-17



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO *[Signature]*

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**Il Responsabile del servizio finanziario**

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

**ESPRIME PARERE** *felvati*

Li 16-08-17

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO \_\_\_\_\_  
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO *[Signature]*

**COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO**

Provincia di Messina

**Oggetto:** Piano triennale del personale e di stabilizzazione del personale precario. Conferma dotazione organica.

La sottoscritta Dott.ssa Carnabuci Giuseppina revisore dei conti del comune di Sant'aleccio Siculo, esaminata la proposta relativa alla delibera in oggetto di cui sopra;

**Visto** il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell' Ente locale;

**Considerato** che il piano triennale di fabbisogno assume a riferimento essenziale la dotazione organica;

**Visto** che con la delibera di G. M. N. 63 DEL 21/11/2016 è stata approvata la dotazione organica dell'ente;

**Visto** che dall'ultimo rendiconto approvato relativo all'esercizio 2016 risulta che la spesa del personale rientra nel limite dell'art. 1, commi 557e 557 quater della l. 296/2006, come emerge anche dal prospetto agli atti dell'ufficio recante l'importo della spesa attuale relativa al personale;

**Visto** che l'ente non versa in condizioni deficitarie;

**Preso atto che** l'amministrazione non prevede di effettuare assunzioni e/o stabilizzazioni per l'anno 2017 con riserva di verificare la poissibilità di effettuarne nel corso del 2018, nel rispetto dei vincoli derivanti dal piano di riequilibrio pluriennale;

**Visti:**

La legge 449/97

IL D.LGS 267/2000

IL D. LGS 165/2001

LE LL.RR. 24/2010 E 27/2016

L' O.R.EE.LL.

LO STATUTO COMUNALE

IL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO UFFICI E SERVIZI;

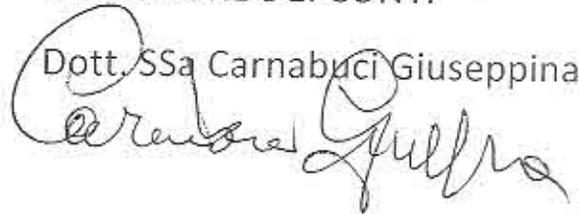
**ESPRIME**

Parere favorevole sul piano triennale del fabbisogno del personale e di stabilizzazione del personale precario e sulla dotazione organica.

*fiab*  
S. ALESSIO 16/08/2017

IL REVISORE DEI CONTI

Dott. SSa Carnabuci Giuseppina



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano  
F.to Soutro

Il Presidente  
F.to Foti

Il Segretario Comunale  
F.to Li Dami

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_  
li \_\_\_\_\_

L'Addetto  
F.to \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA**

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubblicazione F.to \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91**

li 16/08/2014

F.to Il Segretario Comunale  
Li Dami