



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

Del 09-07-2020

N. 96 Reg.

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Rimborso spese legali sostenute dal dipendente comunale: F.G. sottoposto a procedimento penale. Atto d'indirizzo e conseguenti provvedimenti

L'anno duemilaventanti il giorno 9 del mese di Luglio alle ore 17,11 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenze
1. Foti Nunzio Giovanni	VIDEOCONFERENZA	P
2. Trischitta Rosario	VIDEOCONFERENZA	P
3. Carnabuci Virginia	-	A
4. Ferlito Natale	VIDEOCONFERENZA	P

Non sono intervenuti gli Assessori: **CARNABUCI**

Presiede il **Sindaco**

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune: **Dott.ssa Antonella Li Donni**

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Il Segretario Comunale, attesta che la Giunta Municipale, in data odierna si svolge in videoconferenza. Risultano collegati il Sindaco e gli Assessori Trischitta Rosario e Ferlito Natale.

Assente l'Assessore Virginia Carmabuci

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente

2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



Comune di S. Alessio Siculo
(Città metropolitana di Messina)

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale

OGGETTO: Rimborso spese legali sostenute dal dipendente comunale: F.G sottoposto a procedimento penale. Atto d'indirizzo e conseguenti provvedimenti.

PREMESSO:

CHE il dipendente comunale (F.G.), come da nota datata 22/03/2018 ed asseverata al n/protocollo al n.2163 del 26/03/2018, ha comunicato l'avvio da parte della Procura di Messina di un procedimento penale a proprio carico (artt. 110 e 356 del c.p), a causa di fatti direttamente connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti d'ufficio;

CHE il nominativo del dipendente e il numero del procedimento penale vengono omessi all'interno del presente provvedimento ai fini della tutela della riservatezza;

CHE con la suindicata nota il dipendente ha, altresì, comunicato di aver nominato quale proprio legale di fiducia l'avv. Pietro Fusca del foro di Messina;

CHE l'art.28 del CCNL del 14/09/2000 – Patrocinio legale statuisce che “ l'Ente, anche a tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti di un suo dipendente per fatti o atti direttamente commessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti d'ufficio, assumerà a proprio carico, a condizione, che non sussista conflitto di interessi, ogni onere di difesa sin dall'apertura del procedimento, facendo assistere il dipendente da un legale di comune gradimento”;

CHE l'Ente ha preso atto del nominativo del legale incaricato per la difesa del dipendente e che agli atti del Comune non sussistono procedimenti in cui l'avv. Fusca riveste l'incarico di legale di controparte, ne deriva, quindi, che sussistono le condizioni previste dall'art.28 del CCNL del 14/09/2000;

CHE con nota prot.n.1783 del 06/03/2020 il dipendente F.G. ha trasmesso copia del Decreto di archiviazione, ai sensi dell'art.408 c.p.p., con il quale il giudice per le indagini preliminari ha disposto l'archiviazione del procedimento;

CHE l'avv. prescelto dal dipendente ha inoltrato una notula –spese inerente il compenso professionale, ai sensi del DM n.55/2014, per l'attività svolta nella fase delle indagini preliminari per l'importo complessivo di € 6.782,39 (onorario, spese generali, Cpa, Iva, spese vive);

RITENUTO di accogliere la richiesta di rimborso delle spese legali così come formulata;

RICHIAMATA la copiosa giurisprudenza espressasi in materia di riconoscimento del diritto al rimborso delle spese legali, si ritiene doveroso, pertanto l'assunzione della predetta obbligazione da parte del Comune;

CONSIDERATO che il Comune di S. Alessio Siculo non ha istituito il PEG (Piano Esecutivo di Gestione);

VISTA la delibera di GM n.23 del 14/03/2019 di approvazione organigramma delle funzioni delle aree con la quale il contenzioso è di pertinenza dell'Area Amministrativa;

VISTO il Decreto Legge n.17/2020, convertito con modifiche nella Legge n.27/2020, attraverso cui è stato differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 31 maggio 2020 al 31 luglio 2020 (GU serie generale n.110 del 29/04/2020);

VISTA la delibera n.19 del 29/04/2019 con la quale il CC. ha adottato il bilancio di previsione 2019-2021;

VISTA la delibera di GM n.169/2000 e smi di approvazione del regolamento comunale dell'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.lgs n.267/2000;

VISTO l'art.408 del c.p.p;

VISTO l'art.28 del CCNL del 14/09/2000;

VISTO il DM n.55/2014 e smi;

PROPONE

Di stabilire che la premessa è parte integrante del presente dispositivo;

Di prendere atto ed indirizzare l'Ufficio preposto di procedere al rimborso delle spese legali sostenute dal dipendente, in quanto sussistono i requisiti essenziali disciplinate dall'art.28 del CCNL del 14/09/2000;

Di accogliere ed autorizzare, a seguito del decreto di archiviazione del GIP del Tribunale di Palermo, il rimborso per le spese di patrocinio legale, sostenute dal dipendente coinvolto nel procedimento, per fatti direttamente connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti di ufficio;

Di esprimere il proprio gradimento rispetto al nominativo del legale prescelto dal dipendente comunale;

Di dare mandato al responsabile dell'area Economico-Finanziaria di prenotare, conseguentemente, la somma di € 6.782,39(come da notula- spese dell'avv. Fusca), sul redigendo bilancio di previsione 2020-2022;

Di demandare al responsabile dell'Area Amministrativa di procedere, con successivo dispositivo, alla liquidazione della somma a favore del dipendente comunale F.G, con l'acquisizione della copia della fattura quietanzata e previa formalizzazione degli atti amministrativi.

Di assolvere gli obblighi di pubblicazione on- line ai sensi del D.Lgs n.33/2013.

Il responsabile del Procedimento



Il Proponente



PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett. "i" della L.R. n.48/91;
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME

PARERE

Favore

Li 09/07/2020



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Signature]

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME

PARERE

favorevole sul redigendo bilancio di previsione

2020-2022

Li _____

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO _____
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

F.to Ferlato

Il Presidente

F.to Folli

Il Segretario Comunale

F.to Lo S. M.

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____

al _____

li _____

L'Addetto

F.to _____

Il Segretario Comunale

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl. F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 09.07.20

F.to Il Segretario Comunale
Lo S. M.