



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N. 85 Reg.

del 26/05/2024

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: RIAPPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024/2026. PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno 26 del mese di **Maggio** alle ore 13,02 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze		
1. Aliberti Domenico	Sindaco	P
2. Foti Nunzio Giovanni	Vice Sindaco	P
3. Rigano Roberta	Assessore	A
4. Lo Cascio Gianluca	Assessore	A
5. Trischitta Rosario	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: Lo Cascio-Ricardo

Presiede il **Sindaco**.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune **Dott.ssa Miano Rosaria**.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Il Segretario Comunale, nella casa comunale, attesta che la Giunta Municipale in data odierna si svolge da remoto, tramite collegamento whatsapp, ai sensi dell'art. 4 del regolamento per la disciplina del funzionamento della Giunta Municipale in modalità videoconferenza approvato con delibera di G.M. n. 48 del 28/04/2022.

Risultano presenti nella sede comunale: Il Sindaco e l'Assessore Trischitta.

Risulta collegato da remoto: Il Vice Sindaco Foti.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



Comune di S. Alessio Siculo
(Città metropolitana di Messina)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: RIAPPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024/2026.
PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Il comune di sant'Alessio Siculo con deliberazione n. 28 del 27.09.2016 ha approvato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'art. 243-bis del d. lgs. N. 267 del 2000 (TUOEL);
- Con successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 10.01.2017 l'Ente ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'Art. 243 bis, comma 5, del TUOEL, della durata di dieci anni: dal 2016 al 2025, senza richiedere l'accesso ai fondi di rotazione di cui all'art. 243-ter del TUOEL;
- A seguito di specifiche richieste istruttorie del Ministero dell'Interno, l'Ente con deliberazione consiliare n. 20 del 27.05.2019 ha approvato un nuovo piano di riequilibrio attualizzato;
- In data 11 aprile 2024 il competente Collegio della Sezione di Controllo della Corte dei Conti per la Regione Siciliana ha deliberato l'approvazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale nei termini e con le integrazioni proposte dal Magistrato relatore;
- Con deliberazione n. 46 del 09.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;
- Con deliberazione n.49 del 07.12.2023, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio finanziario di previsione per il triennio 2023-2025;

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011 che ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il Decreto Legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 che ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla

programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28 dicembre 2011;

- l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale (...)";*
- l'articolo 170, comma 4, del TUEL che reca inoltre: *"Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";*
- l'articolo 170, comma 6, del TUEL che prevede per i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti un DUP semplificato, secondo quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio appena richiamato;
 - l'articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita: *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni (...)";*

RICHIAMATO il principio contabile applicato della programmazione allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 e in particolare:

- il punto 4.2, che stabilisce il Documento unico di programmazione (DUP) deve essere presentato al Consiglio per le conseguenti deliberazioni;
- il punto 8.4.1, il quale disciplina il Documento unico semplificato per i comuni fino 2.000 abitanti;

DATO ATTO CHE questo ente, avendo una popolazione inferiore a 2.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1 punto 8.4.1;

RICORDATO CHE il DUP individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, sono tenute ad adottare ogni anno il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190;

DATO ATTO che a seguito delle modifiche apportate al principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 di cui al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 25 luglio 2023, recante *" Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"*, Dup contiene la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'ente in base alla normativa vigente, mentre il programma triennale del fabbisogno è assorbito dal citato Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);

VISTO il D.M. 25 luglio 2023 recante: "Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»";

VISTO il D.M. 22 dicembre 2023 che ha previsto il rinvio al 15 marzo 2024 per l'approvazione del bilancio di previsione 2024 – 2026 per gli enti impossibilitati ad approvare il bilancio nei termini, per le motivazioni addotte nei medesimi decreti e, in particolare:

- incertezza circa gli effetti finanziari che deriveranno dalla regolazione finale, nel 2024, della certificazione delle risorse Covid;
- per l'accantonamento delle risorse per i rinnovi contrattuali e per gli effetti dell'applicazione del CCNL 2019-2021 del personale del comparto;

DATO ATTO che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (Se S), il cui orizzonte temporale è pari a quella del mandato amministrativo, e la Sezione Operativa (Se O) il cui orizzonte temporale è pari invece a quella del Bilancio di previsione;
- la Sezione Strategica (Se S), infatti sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea; individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato; indica gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.
- La Sezione Operativa (Se O) definisce invece il quadro di riferimento per la programmazione operativa del triennio coperto dal bilancio di previsione finanziario. La Se O ha i seguenti scopi:
 - a) definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente, devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
 - b) orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;

c) costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

VISTA la deliberazione di G. M. n. 60. del 02/05/2024 Avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026. Presentazione al Consiglio Comunale";

DATO ATTO che il citato DUP ha avuto parere negativo del Revisore dei Conti per alcune incongruenze ed errori, come da parere assunto al prot. n. 5449 del 13.05.2024;

CHE, pertanto, si è reso necessario procedere una nuova verifica dei dati e alle conseguenti rettifiche e integrazioni;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 32 del 04/03/2024 avente ad oggetto: Copertura servizi pubblici a domanda individuale: Mensa scolastica – anno 2024 – indirizzo della Giunta Municipale;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 47 del 22/03/2024 avente ad oggetto: Proventi derivanti dalle sanzioni amministrative per violazione del Codice della Strada - Destinazione esercizio finanziario anno 2024.

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 34 del 05/03/2024 avente ad oggetto: Articoli 6 e 33 D.Lgs. m. 165/2001 e s.m.i. – Ricognizione annuale eccedenze di personale – Anno 2024;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 37 del 08/03/2024 avente ad oggetto: "Adozione del Programma Triennale dei lavori pubblici 2024/2026 e dell'elenco annuale dei lavori per l'anno 2024 e del programma triennale dei beni e dei servizi anno 2024/2026 (art. 37, commi 1 lett. a) e b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.);

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 43 del 22/03/2024 avente ad oggetto: Verifica qualità e quantità delle aree da destinare ad attività produttive anno 2024;

- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 48 del 22/03/2024 avente ad oggetto: Adozione schema Piano di Alienazione e valorizzazione dei beni immobili comunali ex art. 58 D.L. 112/08 e succ. mod. di cui all'allegato A;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2024/2026, come integrato e parzialmente modificato, allegato al presente provvedimento sotto la lettera;

ATTESO che ai sensi della disciplina sopra richiamata, il DUP deve essere presentato al Consiglio Comunale, per le conseguenti deliberazioni;

ACQUISITI il parere di regolarità tecnica e quello di regolarità contabile di cui all'art. 53 della legge n. 142/1990 e s.m.i., nel testo vigente in Sicilia a seguito del recepimento operato con la l.r. 48/1991 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i.

VISTO il 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

VISTA la Legge n. 8 giugno 1990, recepita con la L.R. 11 dicembre 1991, n. 48 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. Di dare atto che il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026 di cui alla deliberazione di G.M. n6 del 02/05/2024 ha avuto parere negativo da parte del revisore Unico dei Conti, prot. n. 5459 del 13.05.2024.
2. Di Riapprovare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024 – 2026, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, rielaborato in conformità ai rilievi dell'Organo di revisione.
3. Di dare atto che costituiscono parte integrante del citato DUP 2024 – 2026 le deliberazione di seguito elencate:
 - Deliberazione di Giunta Municipale n. 32 del 04/03/2024 avente ad oggetto: Copertura servizi pubblici a domanda individuale: Mensa scolastica – anno 2024 – indirizzo della Giunta Municipale;
 - Deliberazione di Giunta Municipale n. 47 del 22/03/2024 avente ad oggetto: Proventi derivanti dalle sanzioni amministrative per violazione del Codice della Strada - Destinazione esercizio finanziario anno 2024.
 - Deliberazione di Giunta Municipale n. 34 del 05/03/2024 avente ad oggetto: Articoli 6 e 33 D.Lgs. m. 165/2001 e s.m.i. – Ricognizione annuale eccedenze di personale – Anno 2024;
 - Deliberazione di Giunta Municipale n. 37 del 08/03/2024 avente ad oggetto: “Adozione del Programma Triennale dei lavori pubblici 2024/2026 e dell’elenco annuale dei lavori per l’anno 2024 e del programma triennale dei beni e dei servizi anno 2024/2026 (art. 37, commi 1 lett. a) e b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.);
 - Deliberazione di Giunta Municipale n. 43 del 22/03/2024 avente ad oggetto: Verifica qualità e quantità delle aree da destinare ad attività produttive anno 2024;
 - Deliberazione di Giunta Municipale n. 48 del 22/03/2024 avente ad oggetto: Adozione schema Piano di Alienazione e valorizzazione dei beni immobili comunali ex art. 58 D.L. 112/08 e succ. mod. di cui all'allegato A.
4. Di presentare al Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, punto 8.4, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026.
5. Di procedere alla pubblicazione, ai sensi di legge, del presente provvedimento, sul sito istituzionale dell'Ente, all'Albo Pretorio online e nella competente sezione dell'Amministrazione Trasparente - Sezione Bilanci.
6. Di dichiarare, ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/1991, il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito

 **Proponente**
Dott. Domenico Aliberti

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

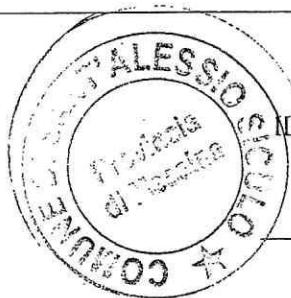
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla delibera

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Aliberti Domenico

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla delibera

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

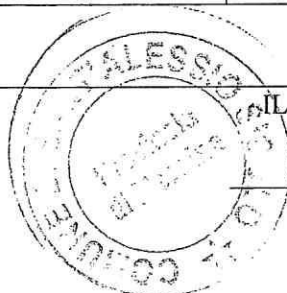
Li _____

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO _____
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Domenico Aliberti

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per copertina.

L'Assessore Anziano

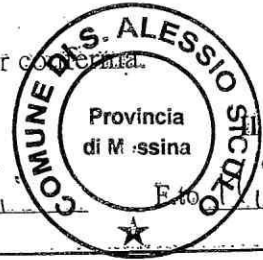
Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to FOTI



ALIBERI



F.to LIANO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario C. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____

al _____

li _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to _____

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl. F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____ li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 26.05.2024



F.to Il Segretario Comunale

LIANO