



**COMUNEDI S. ALESSIO SICULO**  
(Città Metropolitana di Messina)

N. 77 Reg.

del 25/06/2020

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO:** Assegnazione risorsa economica per acquisto arredo urbano e collocazione.

L'anno **duemilaventi** il giorno 25 del mese di **Giugno** alle ore 14.15 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

**Presenze**

1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Trischitta Rosario	Assessore	P
3. Carnabuci Virginia	Assessore	A
4. Ferlito Natale	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: Carnabuci

Presiede il **Sindaco**.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune **Dott.ssa Antonella Li Donni**.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

---

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede,  
propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto  
deliberativo.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento  
amministrativo, che assume la motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L.  
R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal  
responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così  
come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

### DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1) Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in  
premesse citato allegato alla presente.



**COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO**  
Città Metropolitana di Messina

**Proposta da sottoporre alla Giunta Municipale**

**OGGETTO:** Assegnazione risorsa economica per acquisto arredo urbano e collocazione.

**Premesso che:**

- È intenzione dell'Amministrazione comunale procedere all'acquisto di arredo urbano della stessa tipologia di quello già acquistato nel 2019, e precisamente;
  - di n. 24 panchine da collocare sulla via lungomare, simili a quelle già esistenti;

**Considerato che** l'U.T.C. ha redatto apposita previsione di spesa, per la fornitura degli arredi urbani sopra descritti, avente un importo complessivo di € 14.640,00 IVA inclusa ( € 12.000,00 più € 2.640,00 IVA al 22%);

**Ritenuto** pertanto di dover approvare la previsione di spesa ed assegnare la Responsabile dell'Area Tecnica, la risorsa economica dell'importo complessivo di € 14.640,00 IVA inclusa per il raggiungimento dell'obiettivo di che trattasi;

**Visto** il decreto legislativo 50/2016 e s.m.i.;

**Vista** la L.R. 23/98 e s.m.i.

**Visto** il D.Lgs. 267/200 e s.m.i.;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 19 del 29/04/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** l'O.EE.LL. vigente in Sicilia;

**Visto** il D.Lgs n.165/2001 e s.m.i.;

**Vista** il DL n.18/2020;

**PROPONE**

1. Di prendere atto della narrativa che precede che qui si intende riportata e trascritta;
2. Di approvare l'intervento proposto dall'UTC;
3. Di assegnare al Responsabile dell'Area Tecnica la somma di € 12.000,00 più € 2.640,00 IVA al 22%, per un totale complessivo di € 14.640,00, per la predisposizione di ogni atto gestionale all'uopo necessario per il raggiungimento dell'obiettivo di che trattasi;
4. Di prenotare e imputare la somma di € 14.640,00, come da attestazione del Responsabile del Servizio finanziario;
5. Di dare atto che saranno applicate le norme sugli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui agli art. 26 e 27 del d.lgs. n. 33/2013;



Il Proponente

## PARERE TECNICO

### **Il Responsabile del servizio interessato**

VISTO l'art.12 della L.r.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48 /1991;  
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;  
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE favorevole

Lì 24-06-2020



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

## ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

### **Il Responsabile del servizio finanziario**

VISTO l'art.12 della L.r.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48 /1991;  
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;  
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE favorevole

Lì \_\_\_\_\_

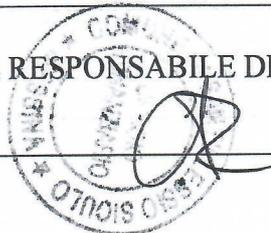
## ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO \_\_\_\_\_  
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**L'Assessore Anziano** **Il Presidente** **Il Segretario Comunale**  
 F.to Ferlab F.to F.lli F.to h. D.M.

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li \_\_\_\_\_  
 Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:  
 è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_  
 ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_  
 al \_\_\_\_\_  
 li \_\_\_\_\_

**L'Addetto** **Il Segretario Comunale**  
 F.to \_\_\_\_\_ F.to \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA**

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91**

li \_\_\_\_\_ F.to Il Segretario Comunale \_\_\_\_\_