



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N. 141 Reg.

del 25-06-2020

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Progetto "Assegno Civico - II° Annualità" - Atto d'indirizzo.

L'anno **duemilaventi** il giorno 25 del mese di **Giugno** alle ore 14,15 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Trischitta Rosario	Assessore	P
3. Carnabuci Virginia	Assessore	A
4. Ferlito Natale	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: Comore

Presiede il **Sindaco**.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune **Dott.ssa Antonella Li Donni**.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Progetto "Assegno Civico – II° Annualità- Atto d'indirizzo

Premesso che:

-Il Comune di Sant'Alessio Siculo fa parte del Distretto Socio-Sanitario D32 di Taormina;
-Le attività del Distretto – Socio Sanitario sono rivolte ai nuclei familiari che vivono particolari situazioni di disagio, ai disabili gravi, ai soggetti a rischio di marginalità sociale, alle persone che per problemi fisici, psichici ed economici non sono in grado di soddisfare le esigenze quotidiane della vita;
-I progetti formulati dal Distretto hanno come obiettivo principale quello di contrastare la povertà e favorire l'inclusione sociale dei soggetti a rischio;

Che per le finalità sopracitate, sono stati predisposti dei progetti (azione 2 piano di Zona 2013-2015) e tra questi l'intervento denominato " Assegno Civico I e II annualità";

Che sono stati pubblicati rispettivamente l'avviso relativo alla I annualità pubblicato dal 20/05/2020 all'01/06/2020 per n. 2 beneficiari e l'avviso II annualità pubblicato in data 5/06/2020 al 15/06/2020 per n. 3 beneficiari;

Che per la I° annualità sono pervenute n. 8 domande e per la II° annualità n. 3 domande;

Che l'ufficio preposto ha stilato le relative graduatorie per attuare gli interventi di assegno civico I° e II° annualità , prevedendo l'espletamento di lavori di pubblica utilità da effettuarsi per un periodo di tre mesi;

Che per la II° annualità n. 1 beneficiario ha rinunciato, giusta nota acclarata al n/ prot. n.4361 del 22/06/2020;

Considerato che i progetti formulati dal Distretto D32 hanno come finalità il contrasto alla povertà e l'inclusione sociale dei soggetti svantaggiati , l'amministrazione Comunale è giunta alla determinazione di individuare il terzo beneficiario della II° annualità ,attingendo alla graduatoria della I° annualità;

Ritenuto, di dover procedere ad individuare il terzo beneficiario per sostituire il rinunciatario con lo scorrimento della graduatoria della I annualità;

Ritenuto, altresì, per l'esiguità delle domande pervenute (II° annualità) dover emanare apposito avviso per la riapertura dei termini per individuare, in caso di rinuncia, eventuali altri beneficiari;

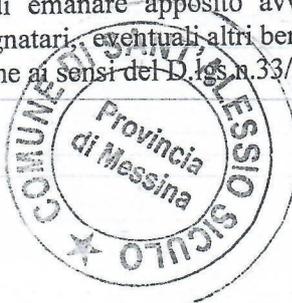
Visto il D.Lgs n.267/2000;

Vista la Legge n.328/2000

PROPONE

1. **Di approvare** la superiore narrativa che precede;
2. **Di autorizzare** l'ufficio Servizi Sociali a provvedere allo scorrimento della graduatoria della I° annualità relativa all'Assegno Civico per l' individuazione di n. 1 beneficiario da destinare alla II° annualità, stante la rinuncia di un beneficiario (v.nota prot.n.4361/2020);
3. **Di demandare** all'Ufficio preposto di emanare apposito avviso per la riapertura dei termini per individuare, in caso di rinuncia degli assegnatari, eventuali altri beneficiari;
4. **Di assolvere** gli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.lgs n.33/2013.

Il Responsabile del Procedimento



Il Proposcente

PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

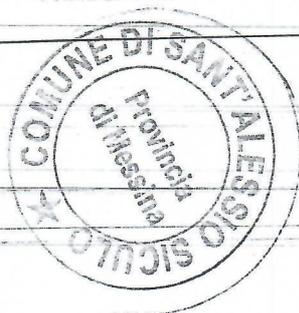
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME

PARERE

Favore

Li 23/06/2020



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ge

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME

PARERE

favorevole

Li _____

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO _____
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Signature]

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano **Il Presidente** **Il Segretario Comunale**
 F.to FELITO F.to FATZ' F.to L' DENNU

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:
 è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____
 ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____
 al _____
 li _____

L'Addetto **Il Segretario Comunale**
 F.to _____ F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____ li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 25-06-2020

F.to Il Segretario Comunale
L' DENNU