



**COMUNE DI S. ALESSIO SICULO**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 64 Reg.

Del 24/05/2019

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

OGGETTO: Servizi SMA( senza materiale affrancatura) a pagamento posticipato per prestazioni a supporto della ditta Assist Web per l'affrancatura della corrispondenza con servizio universale a Poste Italiane SPA.- Direttive ed assegnazione risorsa.

L'anno ~~duemiladiciotto~~ il giorno 24 del mese di **Maggio** alle ore 18<sup>00</sup> seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

|                         |           | Presenze |
|-------------------------|-----------|----------|
| 1. Foti Nunzio Giovanni | Sindaco   | P        |
| 2. Santoro Francesco    | Assessore | P        |
| 3. Basile Santa         | Assessore | P        |
| 4. Pasquale Giuseppe    | Assessore | P        |

Non sono intervenuti gli Assessori:

Presiede il **Sindaco**

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune: **Dott.ssa Antonella Li Donni**

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge, di adottare il conseguente atto deliberativo.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento, reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

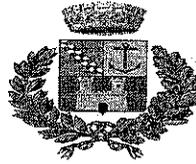
Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

### DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



# COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

## Proposta da sottoporre alla Giunta Municipale

**OGGETTO:** Servizi SMA (senza materiale affrancatura) a pagamento posticipato per prestazioni a supporto della ditta Assist-Web per l'affrancatura della corrispondenza con servizio universale a Poste Italiane S.p.A. – Direttive ed assegnazione risorsa.

**Premesso** che il 20 aprile 2018 il contratto relativo all'affidamento a Assist, del servizio coattivo posta del Comune di Sant'Alessio Siculo e che pertanto, si rende necessario provvedere al relativo acquisto, al fine assicurare la continuità ed il corretto espletamento di tale servizio.

**Ravvisata** la necessità di procedere all'assunzione preventiva dell'impegno di spesa necessaria ad assicurare i servizi postali per l'anno 2018 per un importo presuntivo di € 3.300,00;

**Ritenuto**, pertanto:

- Di assegnare al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria la somma di € 3.300,00 affinché predisponga gli atti necessari per l'affidamento dei servizi de quo;

**Visto** il D.lgs. 18 agosto 200 n. 267 "testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "Ordinamento finanziario e contabile":

**Visto** lo Statuto Comunale;

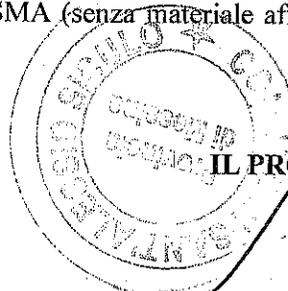
**Vista** la Delibera di C.C. n. 21 del 09/05/2018 "approvazione bilancio di previsione 2018/2020";

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** l'O.EE.LL. vigente in Sicilia;

### PROPONE

1. Di prendere atto in toto della narrativa che precede che qui si intende riportata e trascritta;
2. Di assegnare al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria la somma di € 3.300,00, affinché predisponga gli atti per l'affidamento dei servizi SMA (senza materiale affrancatura) a Poste Italiane s.p.a. per il Comune di Sant'Alessio Siculo;
3. Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di provvedere al rinnovo del contratto relativo all'affidamento dei servizi SMA (senza materiale affrancatura) a Poste Italiane s.p.a. per il Comune di Sant'Alessio Siculo.



PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

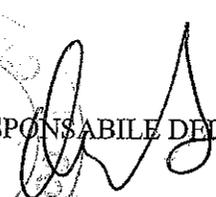
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE        Favorevole       

Li \_\_\_\_\_

  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  


PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**Il Responsabile del servizio finanziario**

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE        favorevole

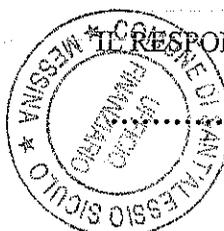
Li \_\_\_\_\_

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 3.300,00  
sui seguenti codici e numeri:

|   |                  |
|---|------------------|
| Codice <u>01.11-1.03.02.88.888 (cap 84/1)</u> | Codice _____     |
| competenza <u>x</u>                           | competenza _____ |
| Residui _____                                 | Residui _____    |
| Intervento <u>imp. prov. n. 197</u>           | Intervento _____ |

Li \_\_\_\_\_

  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  


Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to

*Forle*

F.to

*Foh*

F.to

*Li Daur*

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

L'Addetto

F.to \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

F.to \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Al capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

n. 24/05/2018

F.to Il Segretario Comunale

*Li Daur*