

COMUNE DI S. AL SSIO SICULO
Città Metropolitana di Messina

N. 59 Reg.

del 18-05-2018

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per noleggio pullman per gita scolastica presso l'agriturismo "Il Daino" a San Piero Patti (ME).

L'anno duemiladiciotto il giorno Dieotto del mese di **Maggio** alle ore 13,20 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

	Presenze
1. Foti Nunzio Giovanni	P
2. Santoro Francesco Biagio	P
3. Basile Santa	P
4. Pasquale Giuseppe	A

Non sono intervenuti gli Assessori: PASQUALE

Presiede il **Sindaco**

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune **Dott.ssa Antonella Li Donni**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge, di adottare il conseguente atto deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede il fatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;
Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art. 12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;
Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art. 12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente

2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza



Comune di S. Alessio Siculo
Città Metropolitana di Messina

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per noleggio pullman per gita scolastica presso l'agriturismo "Il Daino" a San Piero Patti (ME).

PREMESSO:

Che la sig.ra Valentina Fichera, nella qualità di rappresentante di classe della scuola dell'infanzia "Antonino Gussio" di S.Alessio Siculo ha inoltrato richiesta asseverata al prot. al n.3147 del 30.04.2018 per usufruire di un pullman (più eventualmente pulmino) per una gita scolastica presso l'agriturismo "Il Daino" di San Piero Patti (ME), che si terrà in data 26.05.2018;

Che la giornata ecologica ai fini didattici, favorisce l'aggregazione e la socializzazione tra i bambini provenienti da realtà etniche, sociali ed economiche diverse;

Che tale iniziativa coinvolge oltre che gli alunni, anche i genitori, in modo che tutti possano essere partecipi alla tutela ed alla salvaguardia dell'ambiente, dando l'opportunità, per una giornata, di essere protagonisti a contatto con la natura e percepire il concreto significato;

Che in data 08.05.2018 la suindicata rappresentante di classe ha comunicato, verbalmente, che il numero dei partecipanti alla gita didattica è di circa 70 alunni, insegnanti e genitori;

Che è intendimento dell'Amministrazione Comunale, venire incontro a tali esigenze provvedendo al noleggio di un pullman di 54 posti e un pulmino per 19 posti per l'organizzazione della gita scolastica in data 26/05/2018 per gli alunni della scuola materna di Sant'Alessio Siculo, presso l'agriturismo "Il Daino" di San Piero Patti (ME);

Che a tale scopo si è proceduto ad effettuare una indagine di mercato tramite richiesta di preventivi di spesa;

Che a seguito di tale indagine di mercato, si è giunti alla determinazione di assegnare al responsabile dell'area Amministrativa la somma complessiva di € 1.000,00 per il raggiungimento dell'obiettivo di che trattasi, provvedendo agli adempimenti gestionali all'uopo necessari;

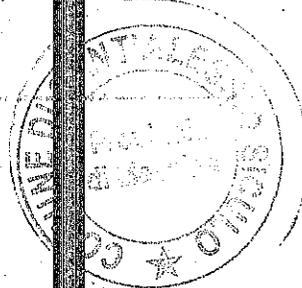
Che con delibera di Consiglio comunale n.21 del 09.05.2018, esecutiva, è stato approvato il DUP e il bilancio di previsione 2018/2020;

Vista la LR.n.23/98;

PROPOSTE

- Di stabilire che la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
- Di assegnare la risorsa economica di € 1.000,00 al Responsabile dell'area Amministrativa, per il raggiungimento dell'obiettivo in premessa individuato, e per l'adempimento di ogni atto gestionale all'uopo necessario;
- Di imputare la spesa derivante di € 1.000,00 all'intervento di bilancio come da attestazione del responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del procedimento



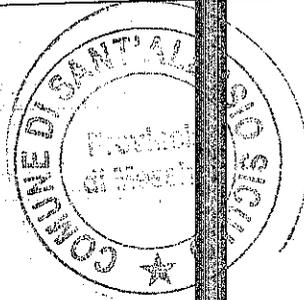
Il Proponente

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art.53 della 142/90, recepito con l'art. 1, lett. della L.R. n.48/91;
VISTO l'art.12 della L.R. del 23/12/2000, n.30
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE Favore

Li 18/05/2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO l'art.53 della 142/90, recepito con l'art. 1, lett. della L.R. n.48/91;
VISTO l'art.12 della L.R. del 23/12/2000, n.30
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE Favore

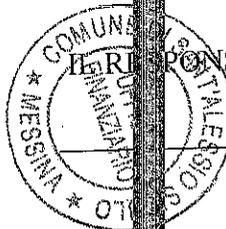
Li _____

ATTES

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 1000,00
sui seguenti codici e numeri:

Codice <u>04.01.1.04.04.01.001 (cap. 1484/3)</u>	Codice _____
Competenza <u>x</u>	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento <u>imp. prov. g</u>	Intervento _____

Li 18-05-18



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Handwritten signature]

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per con...

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to SABILE

F.to Fon

F.to Li' ANN

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione e stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno ed e rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici)

l'Addetto, che la presente deliberazione: giorni consecutivi dal

al
li

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to

F.to

SI ATTESA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n.

del

Il Segretario Comunale F.to

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione e divenuta esecutiva il data di inizio della pubblicazione.

decorso 10 giorni dalla

L'addetto alla pubbl. F.to

da al

Il Segretario C.le F.to

li

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 18-05-18

F.to Il Segretario Comunale

Li' ANN