



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO  
(Città Metropolitana di Messina)

N. 40 Reg.

del 7-4-2022

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica – Acquisto doni Festività Pasquali per gli alunni della scuola di Sant'Alessio Siculo.

L'anno duemilaventidue il giorno 07 del mese di Aprile alle ore 13,16 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Foti Santo	Vice Sindaco	P
3. Carnabuci Virginia	Assessore	A
4. Ferlito Natale	Assessore	A
5. Trischitta Rosario	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: Cornacini - Ferlito

Presiede il *Sindaco*.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Antonella Li Donni*.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge, di adottare il conseguente atto deliberativo.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento, reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

### DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



# COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

(Città metropolitana di Messina)

## ATTO ISTRUTTORIO DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** Assegnazione risorsa economica – Acquisto doni Festività Pasquali per gli alunni delle scuole di Sant'Alessio Siculo.

### Premesso:

-**Che** da numerosi anni, in occasione delle festività pasquali, l'Amministrazione Comunale ha donato agli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di Sant'Alessio Siculo dei doni (uova di Pasqua);

- **Che** l'emergenza epidemiologica da Covid- 19 ci ha posto dinanzi ad una realtà inedita per tutti e che anche il ricevere un piccolo dono può avere un significato importante in un momento così difficile, alla luce anche delle ultimissime vicende legate alla guerra in Ucraina;

-**Che**, è intendimento dell'Amm.ne Com.le , manifestare vicinanza agli alunni e alle loro famiglie, distribuendo un dono pasquale;

**Che** i doni pasquali augurali sono in linea con le finalità perseguite da questo Ente, in quanto sono a beneficio degli alunni della scuola di Sant'Alessio Siculo, promuovendo lo sviluppo dei valori, nonché delle tradizioni popolari consolidate negli anni, e soprattutto in questo momento difficile per far sentire la presenza dell'Amministrazione Comunale ai piccoli studenti;

**Ritenuto**, quindi, procedere in merito, demandando al Responsabile dell'Area Amministrativa ogni adempimento gestionale necessario alla realizzazione dell'obiettivo di che trattasi, assegnando allo stesso le necessarie risorse economiche;

**Atteso che** questo Comune non ha adottato il PEG ( Piano esecutivo di gestione);

**Vista** la delibera di GM n.23 del 14/03/2019 di approvazione organigramma delle funzioni delle aree;

**Vista** la determina sindacale n. 10 del 7.10.2021 di nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa;

**Vista** la delibera n.13 del 19/02/2021 con la quale il CC. ha adottato il bilancio di previsione 2021-2023;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Vista** la L.R. n. 23/98;

**Visto** il D.lgs n.267/2000;

### Propone



**Di stabilire** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto istruttorio;

**Di assegnare** la risorsa economica presuntiva di Euro **478,40** per l'acquisto delle uova di Pasqua per gli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di Sant'Alessio Siculo;

**Di demandare** al responsabile del Settore Amministrativo la predisposizione e la stesura di tutti gli atti necessari per il raggiungimento dell'obiettivo in premessa individuato;

**Di imputare** la spesa derivante, come da attestazione del responsabile del servizio finanziario;

**Di assolvere** agli obblighi di pubblicazione on- line ai sensi del D.lgs n.33/2013;

Il Proponente  
  


PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;  
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;  
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;  
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione  
ESPRIME

PARERE *favorevole*

Li \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione

ESPRIME

PARERE *favorevole*

Li \_\_\_\_\_

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO \_\_\_\_\_

sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano Il Presidente Il Segretario Comunale  
 F.to foiis F.to Foianey F.to CIDANNI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:  
 è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to \_\_\_\_\_

F.to \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla  
 data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubblicazione F.to \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12,  
 COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 7-6-2022

F.to Il Segretario Comunale

A. Danni