



COMUNED I S. ALESSIO SICULO  
(Città Metropolitana di Messina)

N. 3 Reg.

del 13-01-2023

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per noleggio stampanti multifunzione per gli uffici comunali – Anno 2023.

L'anno duemilaventitre il giorno 13 del mese di **Gennaio** alle ore 13:21 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Aliberti Domenico	Sindaco	P
2. Foti Nunzio Giovanni	Vice Sindaco	P
3. Rigano Roberta	Assessore	P
4. Lo Cascio Gianluca <u>DA REMOIO</u>	Assessore	P
5. Trischitta Rosario	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: \_\_\_\_\_

Presiede il *Sindaco*.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Sotera Annabel*.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Il Segretario Comunale, nella casa comunale, attesta che la Giunta Municipale in data odierna si svolge da remoto, tramite collegamento whatsapp, ai sensi dell'art. 4 del regolamento per la disciplina del funzionamento della Giunta Municipale in modalità videoconferenza approvato con delibera di G.M. n. 48 del 28/04/2022.

Risultano presenti nella sede comunale: Il Sindaco Domenico Aliberti, il Vice Sindaco Foti N. Giovanni,, l'Assessore Rigano R. e L'assessore Trischitta R.

Risulta collegato da remoto: L'assessore Lo Cascio G.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento, reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

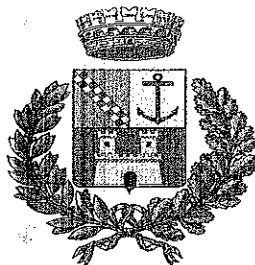
Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

## DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



# COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

## Proposta da sottoporre alla Giunta Municipale

**OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per noleggio stampanti multifunzione per uffici comunali – Anno 2023**

### **Premesso che:**

- l'affidamento del servizio di noleggio stampanti multifunzione in uso presso questo ente, una macchina al piano terra ed una macchina al piano primo, è scaduto;
- al fine di svolgere ed assicurare il normale svolgimento delle attività lavorative nei tempi e nei modi di legge senza arrecare danno all'ente, gli uffici necessitano di stampanti, fotocopiatrici e scanner;
- la mancanza di macchine multifunzione arrecherebbe disservizi alla normale erogazione di servizi di competenza degli uffici comunali;

**Considerato che** occorre individuare apposita ditta alla quale affidare il servizio di noleggio al fine di mettere nelle condizioni gli uffici comunali di erogare con efficienza e tempestività i servizi di propria competenza;

**Dato atto che** si rende necessario provvedere immediatamente all'affidamento del servizio di noleggio macchine stampanti, fotocopiatori e scanner;

**Tenuto conto che** occorre assegnare a tal fine al responsabile dell'area economico – finanziaria la somma di € 1.500,00, comprensiva di IVA;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 50 del 16/11/2022 di approvazione del Bilancio 2022-2024;

**Dato atto che** l'ente si trova in esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del TUEL;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

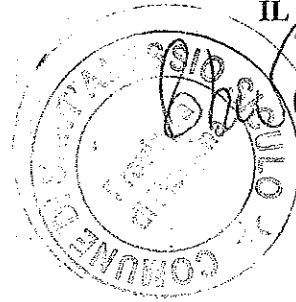
**Visto** l'O.EE.LL. vigente in Sicilia;

### **PROPONE**

1. Di assegnare la risorsa economica di € 1.500,00 (IVA compresa) necessaria all'affidamento del servizio di noleggio stampanti multifunzione (stampante, fotocopiatori, scanner) al fine di consentire il funzionale svolgimento dell'attività lavorativa degli uffici comunali.

2. Di autorizzare il Responsabile dell'area finanziaria a predisporre tutti gli atti necessari e consequenziali in dipendenza del presente dispositivo.
3. Di dare atto che saranno osservate ed applicate le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010.
4. Di dare atto che saranno osservate ed applicate le norme sugli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui agli art. 26/27 del dlgs.n.33/2013.
5. Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di provvedere in merito.

IL Proponente



*Bava Romo*

**PARERE TECNICO**

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole

Li 13/01/2023



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Marte Jauwcelle

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**Il Responsabile del servizio finanziario**

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole

**ATTESTA**

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO \_\_\_\_\_  
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li 13/01/2023



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Marte Jauwcelle

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to

F. TORINO

F.to

ALIBERU

F.to

SOTERA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to \_\_\_\_\_

F.to \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl. n. F.to \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 13-01-2023

F.to Il Segretario Comunale

