



COMUNED I S. ALESSIO SICULO  
(Città Metropolitana di Messina)

N. 34 Reg.

del 05/03/2024

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Articoli 6 e 33 D. Lgs. N. 165/2001 e s.m.i. - Ricognizione annuale eccedenze di personale - ANNO 2024.

L'anno duemilaventiquattro il giorno 05 del mese di **Marzo** alle ore 12:12 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Aliberti Domenico	Sindaco	P
2. Foti Nunzio Giovanni	Vice Sindaco	P
3. Rigano Roberta	Assessore	P
4. Lo Cascio Gianluca	Assessore	A
5. Trischitta Rosario	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: Lo Cascio

Presiede il *Sindaco*.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Miano Rosaria*.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

---

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

#### DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



**COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO**  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

**ATTO ISTRUTTORIO DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: Articoli 6 e 33 D. Lgs. N. 165/2001 e s.m.i. - Ricognizione annuale eccedenze di personale - ANNO 2024.

**PREMESSO CHE**

Il comune di Sant'Alessio Siculo con deliberazione n. 28 del 27.09.2016 ha approvato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'art. 243-bis del D. lgs. N. 267 del 2000 (TUOEL);

Con successiva deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 10.01.2017 l'Ente ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'Art. 243 bis, comma 5, del TUOEL, della durata di dieci anni: dal 2016 al 2025, senza richiedere l'accesso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter del TUOEL;

A seguito di specifiche richieste istruttorie del Ministero dell'Interno, l'Ente con deliberazione consiliare n. 20 del 27.05.2019 ha approvato un nuovo piano di riequilibrio attualizzato, che risulta ancora in fase di valutazione;

Con deliberazione n. 49 del 16.11.2022, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

Con deliberazione n.50 del 16.11.2022, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio finanziario di previsione per il triennio 2022-2024;

RILEVATO con D. M. Interno 22 dicembre 2023 il termine per l'approvazione del bilancio finanziario di previsione 2024 -2026 è stato differito al 15 marzo 2024;

CHE il comma 3 dell'art. 163 del D.Lgs 267/2000 prevede l'automatica autorizzazione all'esercizio provvisorio ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento;

VISTO l'articolo 33 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni procedono annualmente alla ricognizione di eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali e/o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;

RILEVATO che le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, e i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

DATO ATTO che, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n. 75/2017, il concetto di "dotazione organica" si deve tradurre, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento e sostenibilità della spesa di personale e alla determinazione dei *budget* assunzionali;

VISTO il piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2021 – 2023 e la dotazione organica di cui alla deliberazione di G.M n. 3/2021, come aggiornata con deliberazione n. 87/2021, approvata dalla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali presso il Ministero dell'Interno con decisione n. 87 del 21.07.2021;

DATO ATTO che non è stato possibile acquisire l'approvazione da parte della citata Commissione ministeriale sui PTFP 2022 – 2024 e 2023 -2025 in quanto approvati a fine di ciascun anno;

CHE, pertanto, la dotazione organica di riferimento rimane quella relativa al piano del fabbisogno 2021 – 2023;

VISTA la struttura organizzativa con la relativa articolazione delle Aree funzionali approvata con deliberazione di G. M. n. 23 dell'11.03.2019, esecutiva ai sensi di legge;

ATTESO che l'art. 5 del d.lgs. n. 165/2001, al comma 2 prevede che nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2 comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatta salva la sola informazione ai sindacati, ove prevista nei contratti collettivi nazionali di lavoro;

RILEVATO che, nell'esercizio dei poteri dirigenziali, rientrano le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici;

PRECISATO che, secondo le definizioni di cui alla circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in materia di "*Piani di razionalizzazione degli assetti organizzativi e riduzione della spesa di personale. Dichiarazione di eccedenza e prepensionamento*". N. 4 del 28 aprile 2014, registrata dalla Corte dei conti in data 30 maggio 2014:

- per "soprannumerarietà" si intende la situazione per cui il personale in servizio (complessivamente inteso e senza alcuna individuazione nominativa) supera la dotazione organica in tutte le qualifiche, le categorie o le aree. L'amministrazione non presenta, perciò posti vacanti utili per un'eventuale riconversione del personale o una diversa distribuzione dei posti;
- per "eccedenza" rileva una situazione per cui il personale in servizio (inteso quantitativamente e senza individuazione nominativa) supera la dotazione organica in una o più qualifiche, categorie, aree o profili professionali di riferimento. Si differenzia dalla soprannumerarietà, in quanto la disponibilità di posti in altri profili della stessa area o categoria, ove ricorrano le condizioni, potrebbe consentire la riconversione del personale;

CHE le situazioni di soprannumerarietà o di eccedenza di personale possono derivare da ragioni funzionali conseguenti alla ridefinizione del fabbisogno di personale nonché a misure di razionalizzazione degli assetti organizzativi e dei procedimenti amministrativi;

CHE le ragioni finanziarie si intendono riferite:

- a situazioni di squilibrio finanziario rilevate dagli organi competenti (collegio dei revisori, Corte dei conti, amministrazione vigilante) o descritte dalle previsioni contenute nel Titolo VIII, recante disciplina degli enti locali deficitari o dissestati, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267,
- ai vincoli di bilancio e finanziari previsti dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia di spese di personale;

ACQUISITE le attestazioni dei Responsabili di Area (EQ) del Comune di Sant'Alessio Siculo da cui non risultano eccedenze funzionali che rendano necessarie le procedure di mobilità di cui all'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, così come novellato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011, rispettivamente, protocollo nn. 3032 /2024 (Allegato A.1), 3034/2024 (Allegato A.2), 3036/2024 (Allegato A.3) e 3037/2024 (Allegato A.4);

RILEVATO che ai sensi dell'art. 1, comma 557 e segg. della legge n. 296 del 2006 e s.m.i., la spesa del personale va contenuta con riferimento al valore medio 2011/2013;

VISTO il decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, e, in particolare l'art. 33, comma 2, ai sensi del quale, a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto dei crediti di dubbia esigibilità stanziati in bilancio di previsione;

VISTA la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020), art. 1, comma 853, che detta disciplina nel caso in cui i comuni si trovano sopra o sotto i valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica individuati dal decreto attuativo di cui all'art. 33 sopra citato;

VISTO il decreto 17 marzo 2020 emanato dal Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e del Ministro dell'Interno, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33 comma 2, del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, recante: *Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*;

VISTA la Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni pubblicata nella G.U.R.I. n. 226 del 11/09/2020 contiene la specificazione degli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa del personale/entrate correnti definendo le voci di bilancio da prendere in considerazione;

DATO ATTO che l'ultimo rendiconto approvato è relativo all'esercizio 2021, giusta deliberazione C.C. n. 39 del 24.10.2022, esecutiva ai sensi di legge;

ACCERTATO che il comune di Sant'Alessio Siculo presenta un rapporto spese personale / media entrate correnti (anni 2019-2021) al netto del FCDE calcolato in coerenza alla circolare prima citata sul rendiconto 2021 pari al 17,48, quindi inferiore al c.d. valore soglia (28,60), come da prospetto allegato "B";

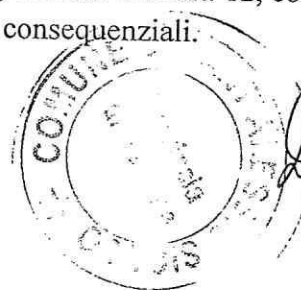
ACQUISITI il parere di regolarità tecnica e quello di regolarità contabile di cui all'art. 53 della legge n. 142/1990 e s.m.i, nel testo vigente in Sicilia a seguito del recepimento operato con la l.r. 48/1991 e s.m.i.;

VISTI:

- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i.;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- l'O.AA.EE.LL.;
- L.R. 30/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

### DELIBERA

1. **Di richiamare** la premessa che costituisce parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione.
2. **Di DARE ATTO CHE**, a seguito della ricognizione effettuata dai Responsabili di Area – (EQ) di cui alle attestazioni protocolli nn. 3032 /2024, 3034/2024, 3036/2024 e 3037/2024, allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale, non è emerso personale in eccedenza o soprannumerario.
3. **Di DARE ATTO** che la spesa di personale rispetta il limite di cui all'art. art. 1, commi 557 e 557 quater, legge 27 dicembre 2006, n. 296, essendo inferiore al valore medio di spesa e del triennio 2011 – 2013, pari a € 1.078.689,88.
4. **Di DARE ATTO** che il rapporto spese personale / media entrate correnti (anni 2019-2021) al netto del FCDE calcolato sul rendiconto 2021 è pari al 17,48, quindi inferiore al c.d. valore soglia (28,60), come da prospetto allegato "B".
5. **Di DEMANDARE** al Responsabile del servizio personale gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento e, in particolare, di inviare copia della presente al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso il sistema informativo del personale del MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;
6. **Di dichiarare** la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91, stante l'urgenza di porre in essere gli atti consequenziali.



Il Proponente

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

### Il Responsabile del servizio interessato

Visto l'art. 53 della L. 142/90, recepito dall'art. 1, lettera h) della L.R. n. 48/1991 e modificato dall'art. 12 L.R. n. 30/2000;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la regolarità tecnica

ESPRIME PARERE

Favorevole

Li 08/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Carmela Costantino



## REGOLARITÀ CONTABILE

### Il Responsabile del servizio finanziario

Visto l'art. 53 della L. 142/90, recepito dall'art. 1, lettera h) della L.R. n. 48/1991 e modificato dall'art. 12 L.R. n. 30/2000;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la regolarità contabile

ESPRIME PARERE

Favorevole

### ATTESTA

La copertura finanziaria della complessiva spesa di euro \_\_\_\_\_

sui seguenti codici e numeri

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li 08/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Carmela Costantino



**CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE**

Anno 2023

Anno ultimo rendiconto approvato	2021
Numero abitanti	1.525
Ente facente parte di unione di comuni	No

Spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e al netto dell'IRAP (impegnato a competenza)

Macroaggregato	Anno 2021
1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	531.291,06
1.03.02.12.001 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	0,00
1.03.02.12.002 - Quota LSU in carico all'ente	0,00
1.03.02.12.003 - Collaborazioni coordinate e a progetto	0,00
1.03.02.12.999 - Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	0,00
1.03.02.12.999 - Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	0,00
<b>Totale spesa</b>	<b>531.291,06</b>

Entrate correnti (accertamenti di competenza)

Titolo	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.790.682,73	1.291.967,01	1.929.826,42
2 - Trasferimenti correnti	655.662,80	5070.215,87	1.901.262,62
3 - Entrate extratributarie	623.483,09	701.008,35	859.589,04
<b>Totale entrate</b>	<b>4.069.828,62</b>	<b>3.063.091,23</b>	<b>3.690.678,08</b>
Valore medio entrate correnti ultimi 3 anni			3.619.062,64
F.C.D.E.			573.505,34
<b>Valore medio entrate correnti al netto F.C.D.E.</b>			<b>3.039.157,30</b>

Rapporto spesa/entrate	Soglia	Soglia di rientro	Incremento massimo
17,45 %	20,60 %	0,00 %	17,45 %
Soglia rispettata	SI	NO	

Incremento massimo spesa	Possibile utilizzo
0,0750892	08,000
Totale spesa con incremento massimo	NO

Spesa del personale anno 0	0,00
Resi assunzionali	0,00

Anno	Capacità massima	Spesa permessa
2021	0,00	0,00
2022	0,00	0,00
2023	0,00	0,00
2024	0,00	0,00
2025	0,00	0,00





## COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

Al Segretario Comunale

Al Responsabile Area Economico – finanziaria

Sede

Oggetto: Ricognizione eccedenze funzionali di personale – Anno 2024.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la dotazione organica;

VISTO il personale assegnato all'Area di competenza;

ATTESTA

Che non sussistono eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali dell'Area

Amministrativa.

Il Responsabile Area Amministrativa  
Dott.ssa Caterina Quacquaro



# COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

Al Segretario Comunale

Sede

Oggetto: Ricognizione eccedenze funzionali di personale – Anno 2024.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

VISTA la dotazione organica;

VISTO il personale assegnato all'Area di competenza;

ATTESTA

Che non sussistono eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali dell'Area  
Economico – finanziaria.

Il Responsabile Area Economico - finanziaria





COMUNE DI S. ALESSIO SICULO  
Prot. N. 3037 del 04/03/24  
Categ. \_\_\_\_\_ Fasc. \_\_\_\_\_

## COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

AREA TECNICA

Al Segretario Comunale

Al Responsabile Area Economico – finanziaria

Sede

Oggetto: Ricognizione eccedenze funzionali di personale – Anno 2024.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

VISTA la dotazione organica;

VISTO il personale assegnato all'Area di competenza;

ATTESTA

Che non sussistono eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali dell'Area Tecnica

Il Responsabile Area Tecnica  
Ing. Santi Meschetti



3034 del 04/03/24  
Fasc.

# COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

AREA VIGILANZA

Al Segretario Comunale

Al Responsabile Area Economico – finanziaria

Sede

Oggetto: Ricognizione eccedenze funzionali di personale – Anno 2024.

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA

VISTA la dotazione organica;

VISTO il personale assegnato all'Area di competenza;

ATTESTA

Che non sussistono eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali dell'Area

Vigilanza

Il Responsabile Area Vigilanza  
Salvatore D'Agata



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to

F.to

F.to

ALIBERÙ

F.to

MEANO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to

F.to

SI ATTESTA

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA**

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

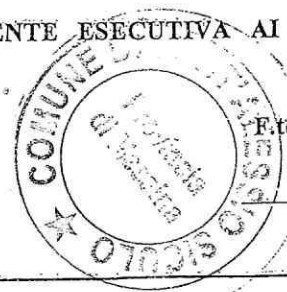
Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91**

li 03/03/2024



F.to Il Segretario Comunale

MEANO