



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N. 30 Reg.

del 08.03.18

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: *Assegnazione somme spese varie per il funzionamento uffici comunali*

L'anno duemiladiciotto il giorno 8 del mese di **Marzo** alle ore 12,45 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Santoro Francesco	Assessore	A
3. Basile Santa	Assessore	P
4. Pasquale Giuseppe	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: Vice Sindaco

Presiede il **Sindaco**.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune **Dott.ssa Antonella Li Donni**.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede,
propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto
deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento
amministrativo; che assume la motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L.
R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal
responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così
come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

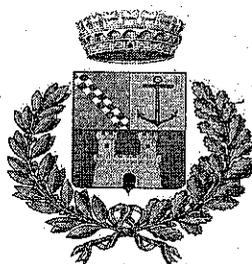
Udita la proposta dell' assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1) Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in
premesse citato allegato alla presente.



COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

Proposta da sottoporre alla Giunta Municipale

OGGETTO: Assegnazione somme spese varie per il funzionamento uffici comunali.

Premesso che:

è necessario per il corretto funzionamento degli uffici comunali, provvedere all'acquisto di materiale per l'ufficio, nonché di supporti telematici che possano agevolare il lavoro negli uffici stessi;

Atteso che con la nuova organizzazione dell' ufficio tributi e della gestione della bollettazione dei tributi nel Comune di Sant'Alessio Siculo;

Che si è reso necessario per avere visione dei versamenti dei tributi effettuati sul conto corrente postale del Comune di acquistare il servizio offerto da Poste Italiane denominato "Servizio Bollettino Report Gold", il servizio è finalizzato allo scarico di tutti i dati e le immagini dei bollettini incassati tramite la rete fisica di Poste Italiane (uffici postali) e le reti terze abilitate (Banca del Tabaccaio), nonché dei canali telematici, senza limiti temporali per gli ultimi dieci anni;

Che il servizio sopra mentovato ha un importo pari ad € 110,00 oltre IVA ed ha una durata di 12 mesi;

Atteso che a seguito delle modifiche delle normative, è indispensabile, per una maggiore conoscenza e per un maggiore supporto alle attività degli uffici comunali, provvedere all'acquisto del servizio "Quotidiano Telematico Paweb" ;

Che la Celnetwork srl, con sede legale a Pescara, in via Aride Breviglieri n. 8, ha presentato un offerta per l'abbonamento al quotidiano telematico Paweb e una postazione aggiuntiva Paweb, per un importo complessivo di € 549,00 compresa IVA al 22%;

Atteso che la Ditta GBR Rossetto spa ha presentato un preventivo in data 23/02/2018, per la fornitura di toner per tutti gli uffici comunali, per un importo pari ad € 2.229,00 compreso IVA;

Ritenuto di impegnare la somma di € 2.229,00 per provvedere alla fornitura di toner per tutti gli uffici comunali;

Atteso che per il miglior funzionamento dell'ufficio tributi è necessario potenziare il programma Halley già in uso presso l'ufficio;

Che la ditta ha fornito un preventivo di € 840,00 + IVA per la fornitura di softwer per l'aggiornamento professionale dei pc in uso presso l'ufficio tributi del Comune;

Ritenuto pertanto, di assegnare la risorsa economica di € 4.000,00, finalizzati al raggiungimento degli obiettivi mentovati;

Visto lo Statuto Comunale;

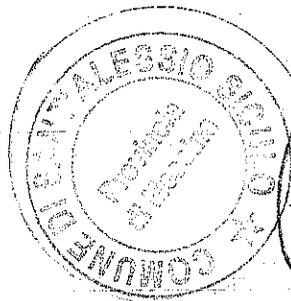
Vista la Delibera di C.C. n. 48/2017 "approvazione bilancio 2017/2019";

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto l'O.EE.LL. vigente in Sicilia;

PROPONE

1. Di prendere atto in toto della narrativa che precede che qui si intende riportata e trascritta;
2. Di assegnare al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria la somma di € 4.000,00 affinché predisponga l'acquisto dell'offerta da Poste Italiane denominato "Servizio Bollettino Report Gold", il servizio è finalizzato allo scarico di tutti i dati e le immagini dei bollettini incassati tramite la rete fisica di Poste Italiane (uffici postali) e le reti terze abilitate (Banca del Tabaccaio), nonché dei canali telematici, senza limiti temporali per gli ultimi dieci anni, per il Comune di Sant'Alessio Siculo; l'abbonamento al servizio "Quotidiano telematico Paweb", l'acquisto dei toner per gli uffici comunali dalla Ditta GBR Rossetti spa e l'estensione del programma Halley con l'acquisto di un softwer per gli ufficio tributi;
3. Di trasmettere il presente atto al Responsabile interessato per il prosieguo di competenza.



IL PROPONENTE

PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

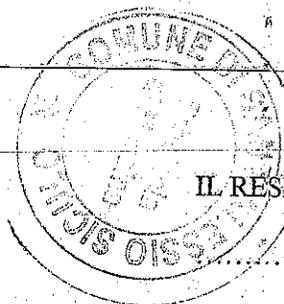
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE

favorevole

Li 8-3-18



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE favorevole

Li _____

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di 4000,00
sui seguenti codici e numeri:

Codice 01.11-1.03.02.99.999 cap.94 e 94/1	Codice _____
Competenza X	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento imp.provv. 38-39	Intervento _____

Li 8-3-18



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to

BASILE

F.to

FOTU

F.to

LE DONNU

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____

al _____

li _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to _____

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to _____ dal _____

Il Segretario C. le F.to _____ li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li _____

F.to Il Segretario Comunale