



**COMUNEDI S. ALESSIO SICULO**  
(Città Metropolitana di Messina)

N. 27 Reg.

del 16-03-19

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO:** Assegnazione risorsa economica per il pagamento del canone annuo per l'accesso al servizio di informatica del Centro di Elaborazione Dati del S.I.DDT., del D.P.R.28 settembre 1994, n.634. Anno 2019.

L'anno duemiladiciannove il giorno 16 del mese di **Marzo** alle ore 17,00 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

**Presenze**

1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Santoro Francesco	Vice Sindaco	P
3. Pasquale Giuseppe	Assessore	P
4. Marisca Alessandra	Assessore	A

Non sono intervenuti gli Assessori: MARISCA

Presiede il **Sindaco**.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune **Dott.ssa Antonella Li Donni**.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge, di adottare il conseguente atto deliberativo.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento, reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

### DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente

2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



# COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

PROVINCIA DI MESSINA

## COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

PIAZZA MUNICIPIO N. 1

PARTITA I.V.A. 00347890832  
Tel./Fax 0942 756947

E mail : pmsantalessios@alice.it  
PEC: vigili.comunesantalessiosiculo@dgpec.it

### Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per il pagamento del canone annuo per l'accesso al servizio di informatica del Centro di Elaborazione Dati del S.I.DDT. , D.P.R. 28 Settembre 1994 , n. 634. Anno 2019

#### Premesso

Che l'Ufficio di Polizia Municipale con nota prot. n. 47 del 03/01/2019 ,ha rinnovato il contratto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, "Dipartimento per i Trasporti , la Navigazione, gli Affari Generali ed il Personale, Direzione Generale per la Motorizzazione ,Centro Elaborazione Dati ,per l'accesso al servizio di informatica del CED del S.I.DDT , D.P.R. 28 Settembre 1994 , n. 634;

Che tale collegamento è fondamentale per l'espletamento dei compiti d'istituto del servizio di Polizia Municipale e per i servizi di Polizia Stradale, in quanto consente la visure delle targhe dei veicoli , la comunicazione della variazione dei punti sulla patente di guida, nonché la visura dei veicoli sprovvisti di assicurazione;

Vista la nota prot. n. Q000001086 del 01/01/2019, acquisita al protocollo del nostro Comune con n.12 del 02/01/2019, trasmessa dal suindicato Ministero, dalla quale si evince che per il pagamento del canone annuo per l'anno 2019 è necessaria la somma di € 1.217,80 ;

Vigilanza;

Visto l'articolo 163, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Vista la L.R. n. 23/98 ;

#### PROPONE

- 1) Di stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di assegnare al Responsabile dell'Area di Vigilanza , la risorsa economica di € 1.217,80 per il raggiungimento dell'obiettivo in premessa individuato e per l'adempimento di ogni atto gestionale all'uopo necessario
- 3) Di imputare la spesa come da attestazione del responsabile del servizio finanziario;
- 4) Di trasmettere la presente per quanto di competenza al responsabile del servizio finanziario;

Il Responsabile del Procedimento



Il Proponente

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO;

VISTO l'art. 53 della legge 142/90, recepito con l'art.1 lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

Ai sensi e per effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li 07-03-2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO l'art. 53 della legge 142/90, recepito con l'art.1 lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

Ai sensi e per effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione

ESPRIME PARERE favorevole

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa complessiva di € 1214,80  
Sui seguenti codici e numeri:

Codice 03.01-1.03.02.09.011 (cap 548) / 2 Codice \_\_\_\_\_

Competenza X \_\_\_\_\_

Competenza \_\_\_\_\_

Residui \_\_\_\_\_

Residui \_\_\_\_\_

Intervento imp-poll. 4 \_\_\_\_\_

Intervento \_\_\_\_\_

Li 07-3-19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to SANTORO

F.to [Signature]

F.to [Signature]

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario C. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_ ed annotata al n. \_\_\_\_\_ del Reg. di repertorio ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to \_\_\_\_\_

F.to \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA**

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91**

li 14-03-19

F.to Il Segretario Comunale

[Signature]