



**COMUNE DI S. ALESSIO SICULO**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 24 Reg.

Del 09-03-2020

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

OGGETTO: Atto d'indirizzo: gara per l'affidamento della gestione casa albergo per anziani-  
Revoca incarico e recesso da " ASMEL Consortile Soc.cons.a.r.l."(Centrale di committenza pubblica).

L'anno **duemilaventi** il giorno 09 del mese di **Marzo** alle ore 13,30 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

**Presenze**

1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Trischitta Rosario	Assessore	P
3. Carnabuci Virginia	Assessore	A
4. Ferlito Natale	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: Perrotti

Presiede il **Sindaco**

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune: **Dott.ssa Antonella Li Donni**

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

### DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



# COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

## ATTO ISTRUTTORIO DA SOTTOPORRE ALLA GM

**OGGETTO:Atto d'indirizzo:** gara per l'affidamento della gestione casa albergo per anziani- Revoca incarico e recesso da "ASMEL Consortile Soc.cons.a.r.l"( Centrale di committenza pubblica)

### Premesso che:

- con deliberazione di GM n.170 del 06/12/2018, che qui si richiama integralmente, questo Ente ha aderito all'Associazione ASMEL con sede in Gallarate( VA), per la sussidiarietà e la modernizzazione degli Enti Locali, approvando lo statuto di detta Associazione;
- con atto n. 46 del 12/12/2018, richiamato nella sua interezza, il Consiglio Comunale, ai sensi dell'art.37, comma 4, del D.Lgs n.50/2016, ha deliberato l'acquisto di una quota societaria per l'adesione alla centrale di committenza in house;
- questo Ente deve espletare le procedure di gara telematica per l'affidamento della gestione casa albergo per anziani denominata "Villa Solaria",
- con delibera n.84 dell'11/06/2019 la GM ha fornito delle direttive agli uffici per la gara di che trattasi , giungendo alla seguente determinazione:
- avvalersi della centrale di committenza pubblica "Asmel Consortile per l'espletamento della gara telematica per la gestione della casa albergo per anziani;

Tutto ciò premesso si evidenzia quanto segue:

- Il responsabile del procedimento autorizzava la dott.ssa Montalto, dipendente di Asmel Consortile, ad operare sulla piattaforma e- procurement di Asmecom. per le attività operative connesse alla procedura telematica in oggetto;
- In data 27/05/2019, a mezzo pec, sono stati trasmessi all'Asmel Consortile in riferimento alla gara di che trattasi, gli schemi dei seguenti atti:

determina del responsabile dell'area amministrativa; bando di gara , capitolato, allegati;

-Dopo mesi di trattative, di colloqui e di reiterati solleciti( conservati agli atti) tra l'ufficio preposto e l'Asmel Consortile, il bando è stato definitivamente ritrasmesso in data 18/10/2019 per la relativa pubblicazione;

- L'Asmel Consortile ha ritenuto di non procedere alla pubblicazione del bando e degli allegati senza la contestuale approvazione dell'allegato denominato "atto unilaterale d'obbligo" riferito al corrispettivo del servizio per le attività di gara da parte dell'aggiudicatario, importo quantificato dall'Asmel consortile in € 27.112,00 oltre Iva;

Considerato che l'art.41, comma 2-bis del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i, sancisce il divieto di porre a carico dei concorrenti, nonché dell'aggiudicatario, eventuali costi connessi alla gestione delle piattaforme telematiche;

Che con delibera adottata dall'Anac( Autorità Nazionale Anticorruzione) n.780 del 04/09/2019 relativa all'esito degli accertamenti ispettivi eseguiti dalla Guardia di Finanza- nucleo speciale anticorruzione presso l'Asmel C. per il monitoraggio dell'attività contrattuale svolta, è stata rilevata l'illegittimità del contributo da versare posto a carico dell'aggiudicatario;

Che, a seguito della copiosa corrispondenza intercorsa e per le problematiche sopravvenute, con nota prot.n.8570 dell' 08/11/2019, l'ufficio amministrativo, evidenziando le criticità emerse dall'ANAC e considerato il lungo lasso di tempo trascorso che è causa, anche, di determinare per questo l'Ente danno erariale , sollecitava e diffidava l'Asmel Consortile a provvedere alla pubblicazione del bando non inserendo negli atti di gara l'allegato denominato (atto unilaterale

d'obbligo ) inerente il corrispettivo per le attività di committenza(contabilizzate dall'Asmel in € 27.112,00 oltre Iva - pec del 24/10/2019);

Che valutato quanto sopra riportato, a salvaguardia dei principi comunitari e nazionali posti a tutela della concorrenza per e nel mercato, per non alterare gli equilibri con la salvaguardia degli interessi di questo Ente, questa Amministrazione Comunale non intende più aderire alla centrale di committenza in house "Asmel Consortile " in considerazione, anche, che l'importo richiesto appare esoso per le attività di committenza da espletare da parte della centrale ed in considerazione, altresì, delle problematiche sollevate dalla delibera ANAC n.780/2019;

Che con nota prot.n.1602 del 02/03/2020 a firma del Segretario comunale, si invitava la responsabile dell'area amministrativa a predisporre gli atti , sia di indirizzo che gestionali , finalizzati alla celebrazione della gara mediante l'attivazione e l'aggregazione ad una nuova piattaforma telematica con contestuale recessione dalla società consortile asmecomm;

Ritenuto per quanto esposto e per le criticità emerse con la Società di dover emanare atto d'indirizzo per recedere dall' Asmel consortile, demandando al Responsabile dell'Area amministrativa di predisporre gli atti consequenziali per l'attivazione ad una nuova piattaforma telematica;

Visto l'art.3 dello statuto dell'associazione rubricato alla voce "Soci, trasmissibilità della qualità di socio, recesso ed esclusione" , parte integrante della delibera di Gm n.170 del 06/12/2018, che prevede la possibilità di recesso del singolo ente aderente, da comunicarsi alla centrale di committenza;

Ravvisata la necessità di dover provvedere in merito;

Visto l'articolo 37 del D.Lgs n.50/2016 e smi;

Vista la delibera di GM n.170/2018;

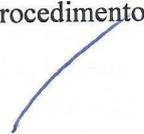
Vista la delibera di CC. n.46/2018;

Visto il D.lgs n.267/2000;

#### PROPONE

- Di stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- Di formulare atto d'indirizzo per recedere dall'ASMEL Consortile Soc.cons..a.r.l. (Centrale di committenza pubblica)- P.Iva: 12236141003, Via Carlo Cattaneo,9 Gallarate(VA)per le problematiche emerse e sueste;
- Di provvedere alle necessarie comunicazioni al Consiglio nazionale dell'Asmel consortile s.c.a.r.l.( Centrale di committenza pubblica),come previsto dall'art.3 dello statuto ed approvato con delibera di GM n.170/2018;
- Di demandare all'area amministrativa l'adozione dei provvedimenti consequenziali per l'aggregazione ad una nuova piattaforma telematica, giusta nota del segretario comunale n.1602 del 02/03/2020;
- **Di** dare atto che il presente dispositivo comporta la decadenza di tutti gli atti conseguenti alla deliberazione di GM n.84/2019 ed in ogni caso, costituisce atto di indirizzo per quelli connessi e conseguenti alla presente;
- Di assolvere gli obblighi di pubblicazione on-line, ai sensi del D.lgs n.33 del 14/03/2013( amministrazione trasparente) e della Legge n.190/2012( anticorruzione)

Il Responsabile del procedimento



Il Proponente



PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

**ESPRIME**

**PARERE** Favore

Li 02/03/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ge

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**Il Responsabile del servizio finanziario**

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

**ESPRIME**

**PARERE** favorevole

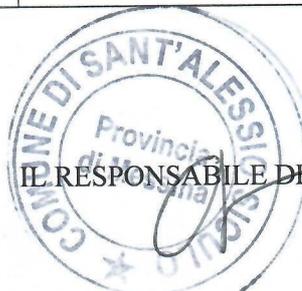
Li 2-3-2020

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO \_\_\_\_\_  
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____ - _____

Li 2-3-2020



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**L'Assessore Anziano**                      **Il Presidente**                      **Il Segretario Comunale**  
 F.to FERRARO                      F.to FERRI                      F.to LIDONNI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

**L'Addetto**  
 F.to \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
 F.to \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA**

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91**

li 09.03.20

F.to Il Segretario Comunale  
LIDONNI