



COMUNEDI S. ALESSIO SICULO  
(Città Metropolitana di Messina)

N. 201 Reg.

del 29.12.2022

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Autorizzazione estensione oraria n. 1 unità di personale - Cat. D. - Istruttore direttivo amministrativo - Periodo dal 01/01/2023 al 30/06/2023.

L'anno duemilaventidue il giorno 29 del mese di **Dicembre** alle ore 10:16 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Aliberti Domenico	Sindaco	P
2. Foti Nunzio Giovanni	Vice Sindaco	A
3. Rigano Roberta	Assessore	P
4. Lo Cascio Gianluca	Assessore	P
5. Trischitta Rosario	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: Foti

Presiede il *Sindaco*.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Sotera Annabel*.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Il Segretario Comunale, nella casa comunale, attesta che la Giunta Municipale in data ordinaria si svolge in videoconferenza, tramite collegamento whatsapp, ai sensi dell'art. 4 del regolamento per la disciplina del funzionamento della Giunta Municipale in modalità videoconferenza approvato con delibera di g.m. n. 48 del 28/04/2022

Risultano presenti nella sede comunale: Il Sindaco D. Aliberti, l'Assessore Rigano R. e l'Assessore Lo Cascio G.

Risulta collegato in videoconferenza: L'Assessore Trischitta R.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1; L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R.,n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

## DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



**COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO**  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

**ATTO ISTRUTTORIO DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA COMUNALE**

**Oggetto: Autorizzazione estensione oraria n. 1 unità di personale – Cat. D – Istruttore direttivo amministrativo – Periodo dal 01.01.2023 al 30.06.2023.**

**Premesso che:**

In data 2 Agosto 2021 è stata assunta a tempo indeterminato part-time per 18 ore settimanali la Dott.ssa Caterina Quacquaro nata a Messina il 06.03.1975 e ivi residente in via setaioli n.3, con la qualifica di Assistente Sociale;

che l'incarico di P.O. per l'area amministrativa conferito con determina sindacale n. 7 del 05.07.2021 alla dipendente comunale Sig.ra ~~Rosario Bonata~~ è andato a naturale scadenza in data 30 settembre 2021, per collocamento in quiescenza del proprio titolare;

Che è necessario per il buon andamento dell'attività lavorativa dell'ufficio e quindi anche dell'Ente, nominare un responsabile di area in sostituzione del dipendente andato in pensione;

che la Dott.ssa  è stata nominata con Determina Sindacale n. 10 del 07.10.2021 responsabile dell'Area Amministrativa;

Rilevato che, al fine di una migliore funzionalità dell'ufficio è stata autorizzata l'estensione orari di n. 1 unità di personale-Cat.D-Istruttore Direttivo Amministrativo per il periodo 7.10.2021-31.12.2021 giusta delibera di Giunta n. 210 del 23.12.2021, alla dipendente Dott.ssa  ~~Caterina~~; che giusta delibera di Giunta n.2 del 13.01.2022 è stata autorizzata l'estensione oraria della dipendente dal 01.01.2022 al 30.06.2022;

che con Delibera di G.M. n. 82 del 30.06.2022 avente ad oggetto: Integrazione Delibera G.M. n. 2 del 13.01.2022 Autorizzazione estensione oraria n. 1 unità di personale – Cat. D – Istruttore direttivo amministrativo – Periodo dal 01.07.2022 al 31.12.2022, è stata conferita l'estensione oraria alla dipendente fino al 31.12.2022;

Atteso che eventuali diverse disposizioni dell'orario lavorativo possono essere definite dalla Giunta Comunale in base alle esigenze di servizio;

Che per consentire lo svolgimento delle funzioni e del carico di lavoro attribuite al responsabile di area e anche in funzione degli obiettivi assegnati occorre procedere all'integrazione oraria per l'unità di personale a tempo indeterminato in servizio nella medesima area e precisamente per il periodo 01.01.2023-30.06.2023:

- N. 16 ore settimanali per n. 1 unità di cat. D., da 18 a 34 ore settimanali individuato nel dipendente ;

Ritenuto necessario adottare tale provvedimento, al fine di fronteggiare gli innumerevoli adempimenti di competenza all'ufficio segreteria, nonché agli obiettivi assegnati;

Atteso che si deve pertanto provvedere ad autorizzare l'integrazione oraria di n. 1 unità di personale di categoria D a tempo indeterminato e parziale da 18 ore a 34 ore settimanali;

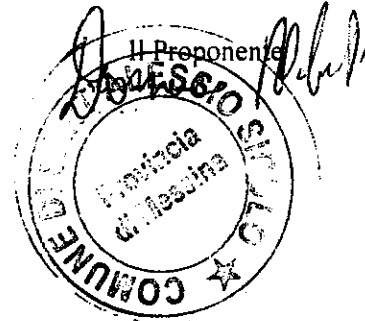
Dato atto che l'integrazione oraria non necessita di autorizzazione preventiva da parte della Commissione Ministeriale per il controllo delle dotazioni organiche dell'ente;

Rilevato che la somma necessaria per la prestazione prevista dal presente atto è pari ad € 7.651,87 e trova capienza negli appositi interventi relativi al personale dipendente nel bilancio di previsione esercizio finanziario 2022/2024;

Vista la normativa vigente in materia;  
Visto lo Statuto Comunale;  
Visto il D.Lgs. 267/2000;

## PROPONE

1. Di stabilire che la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
2. Di autorizzare l'estensione dell'orario di lavoro del dipendente con contratto a tempo indeterminato e parziale, per il periodo 01.01.2023-31.12.2023 come di seguito elencato:  
– n. 16 ore settimanali per n. 1 unità di cat. D da 18 a 34 ore settimanali al dipendente ~~██████████~~
3. Demandare al responsabile dell'Area Economico Finanziaria l'adozione degli atti di gestione consequenziali;
4. Dare atto che la somma necessaria pari ad € 7.651,87, compresi oneri riflessi, trova capienza nei ricorrenti interventi di spesa del personale Bilancio 2022/2024;
5. Trasmettere la delibera di approvazione della presente proposta al responsabile dell'area economico finanziaria per gli adempimenti di propria competenza;
6. Dichiarare l'atto che sarà adottato immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di assicurare gli effetti che è destinato a produrre.

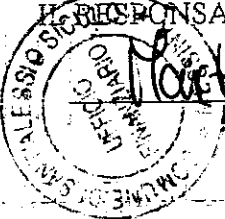


PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art.53 della 142/90, recepito con l'art. 1, lett. "i" della L.R. n.48/91;  
VISTO l'art.12 della L.R. del 23/12/2000, n.30  
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;  
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole

Li 28/12/22

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
  
Matteo Jannicelli

Il responsabile del servizio finanziario

VISTO l'art.53 della 142/90, recepito con l'art. 1, lett. "i" della L.R. n.48/91;  
VISTO l'art.12 della L.R. del 23/12/2000, n.30  
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;  
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE favorevole

Li 28/12/22

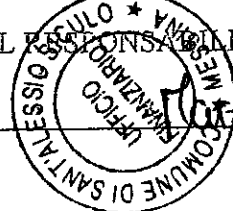
ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO \_\_\_\_\_  
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li 28/12/22



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
  
Matteo Jannicelli

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to

RISETTA

F.to

AUBERTI

F.to

SOTERA ANABEL

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to \_\_\_\_\_

F.to \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA**

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91**

li 28.12.2011

Il Segretario Comunale  
SOTERA ANABEL