



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO (CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 195 Reg.

Del 30-12-2020

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per rinnovo attivazione App per Smartphone e Tablet - Anno 2021.

L'anno duemilaventi il giorno *Trenta* del mese di Dicembre alle ore *13,15* e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenze
1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Trischitta Rosario	Assessore	P
3. Carnabuci Virginia <i>Dr. Indesconfuso</i>	Assessore	P
4. Ferlito Natale	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori:

Presiede il Sindaco

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune: Dott.ssa Antonella Li Donni

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Il Segretario comunale, attesta che la Giunta Municipale, in data odierna, si svolge con la presenza, presso la sede comunale del Sindaco e degli assessori Trischitta R. e Ferlito.N.

Risulta collegato, in videoconferenza, ai sensi dell'art.73 del D.L. 18/2020, l'assessore Carnabuci V.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l'allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell'art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall'art.12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000;

Visto l'allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell'ufficio di ragioneria reso ai sensi dell'art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall'art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l'art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell'Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente;



COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

(CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA)

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per rinnovo attivazione App per Smartphone e Tablet – Anno 2021.

Premesso :

CHE con precedente delibera di GM n.88 del 07/07/2020 è stata assegnata al responsabile dell'Area Amministrativa la risorsa economica per l'attivazione di un APP per consentire al Comune di S.Alessio Siculo di comunicare in maniera rapida, immediata ed efficace con i cittadini ed i visitatori;

CHE nel contesto dell'attuale società e dei mezzi d'informazione, infatti, l'utilizzo e l'applicazione di mezzi informatici per una comunicazione immediata è in continua evoluzione;

CHE per il servizio richiesto, per la peculiarità della fornitura e secondo le esigenze dell'Amministrazione Comunale, si è fatto ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione(MEPA) tramite la Ditta " GROWAPP srl" con sede in via Dante Aligheri, Piraino(ME) fissando la durata del servizio fino al 31/12/2020;

CHE l'amministrazione Comunale intende riavviare tale servizio, poiché è stato molto apprezzato dagli utenti, stante che ha offerto visibilità, innovazione, trasparenza, servizi al cittadino e informazioni turistiche;

CHE l'APP per smartphone e tablet è un canale di comunicazione al passo con i tempi e consente ai cittadini e ai visitatori di essere informati in tempo reale su eventi, notizie in evidenza, dando la possibilità, inoltre, di inviare segnalazioni al comune o ricevere tempestivamente le comunicazioni;

Ritenuto di dover adottare apposito atto deliberativo per la riattivazione del servizio, anche, per l'anno 2021 con la contestuale assegnazione della risorsa economica;

Considerato che questo Ente non ha adottato il PEG (Piano esecutivo di gestione);

Vista la delibera di CC. n.41 del 02/12/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Vista la delibera di Gm n.23 del 14/03/2019 con la quale è stato approvato il funzionigramma e l'organigramma delle aree;

Vista la disponibilità nell'apposito capitolo del bilancio, giusta attestazione del responsabile dell'area economico- finanziaria;

Visto il D.Lgs n.267/2000;

PROPONE

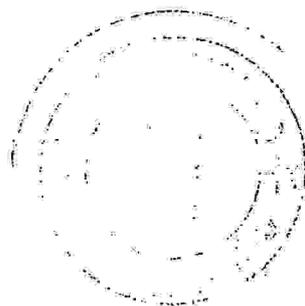
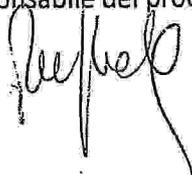
Di stabilire che la premessa è parte integrante del presente dispositivo;

Di assegnare la risorsa economica presuntiva di € 2.100,00 al Responsabile dell'Area Amministrativa, per il raggiungimento dell'obiettivo in premessa individuato (riattivazione APP per l'anno 2021) e per l'adempimento di ogni atto gestionale all'uopo necessario, dando mandato allo stesso di adottare tutti gli atti gestionali e conseguenziali al presente atto;

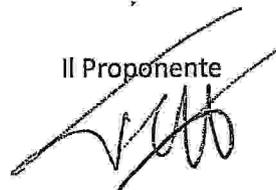
Di prenotare la spesa derivante all'intervento di bilancio, come da attestazione del responsabile del servizio finanziario;

Di assolvere gli obblighi di pubblicazione on-line ai sensi del D.Lgs n.33/2013.

Il responsabile del procedimento



Il Proponente



PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME

PARERE

Fornale

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ge

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME

PARERE

fornerale

Li _____

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO _____

sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

AK

