



## COMUNE DI S. ALESSIO SICULO (CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N/196 Reg.

Del 30-12-2020

### COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO:** Assegnazione risorsa economica per rinnovo conservazione digitale del registro giornaliero del protocollo on- line (anno 2021).

L'anno duemilaventini il giorno 30 del mese di Dicembre alle ore 13,15 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenze
1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Trischitta Rosario	Assessore	P
3. Carnabuci Virginia	Assessore	P
4. Ferlito Natale	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori:

Presiede il Sindaco

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune: Dott.ssa Antonella Li Donni

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Il Segretario comunale, attesta che la Giunta Municipale, in data odierna, si svolge con la presenza, presso la sede comunale del Sindaco e degli assessori Trischitta R. e Ferlito N.

Risulta collegato, in videoconferenza, ai sensi dell'art.73 del D.L. 18/2020, l'assessore Carnabuci V.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che assume la motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L.

R.n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

## DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte.

- 1) Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente.



Comune di S. Alessio Siculo  
(Città metropolitana di Messina)

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale

**OGGETTO:**Assegnazione risorsa economica per rinnovo conservazione digitale del registro giornaliero del protocollo on- line (anno 2021).

**Premesso:**

- Che a decorrere dal 12/10/2015 tutte le Pubbliche Amministrazioni sono state obbligate a formare informaticamente il registro giornaliero di protocollo ed a trasmetterlo, "entro la giornata lavorativa successiva, al sistema di conservazione digitale, garantendone l'immodificabilità del contenuto", così come sancito dal D.P.C.M. del 3/12/2013 " Regole tecniche sul protocollo informatico";
  - Che la conservazione del registro di protocollo giornaliero diventa, quindi, obbligatoria ed il mancato avvio del sistema, determina la perdita dei requisiti minimi di sicurezza del sistema di protocollo informatico (art.7 del DPCM 3/12/2013);
  - Che la complessità del processo di conservazione, sia dal punto di vista tecnologico che professionale, rende impossibile gestire la conservazione in modo autonomo ma bisogna affidarsi a fornitori esterni presenti nell'elenco dei conservatori accreditati tenuto da AGID;
  - Che fino al 31/12/2020 , tramite portale MEPA, si è provveduto alla conservazione digitale del registro giornaliero del protocollo on-line, avvalendosi della ditta "PA Digitale Spa";
- Ritenuto, pertanto, necessario continuare a portare a conservazione, come negli anni precedenti, anche per l'anno 2021, la quasi totalità dei documenti prodotti dall'Amministrazione, quali il protocollo informatico e nella specie, il Registro giornaliero di protocollo;
- Ritenuto, altresì, di dover assegnare al responsabile dell'area Amministrativa la somma presuntiva di € 850,00 per il raggiungimento dell'obiettivo di che trattasi( conservazione digitale del registro giornaliero di protocollo)provvedendo agli adempimenti gestionali all'uopo necessari;
- Considerato di dover attivare il servizio per l'anno 2021;
- Considerato che questo Ente non ha adottato il PEG( Piano esecutivo di gestione);
- Vista la delibera di GM n.23 del 14/03/2019 con la quale è stato approvato il funzionigramma e l'organigramma delle aree;
- Vista la delibera di CC.n. 41 del 02/12/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;
- Vista la disponibilità finanziaria rilevata nell'apposito capitolo del bilancio, giusta attestazione del responsabile dell'area economica- finanziaria;
- Visto il D.lgs n.267/2000;
- Visto il DPCM del 03/12/2013;
- Visto il Codice dell'amministrazione Digitale(CAD);
- Viste le circolari dell'Agenzia per l'Italia Digitale;

PROPONE

- o Di stabilire che la premessa è parte integrante del presente dispositivo;

- Di assegnare la risorsa economica presuntiva di € 850,00 per la conservazione digitale del registro protocollo( anno 2021), secondo le regole previste dal DPCM del 03/12/2013 e secondo le disposizioni di legge vigenti;
- Di autorizzare il responsabile dell'Area Amministrativa all'assolvimento degli adempimenti gestionali e alla stesura di tutti gli atti consequenziali al presente dispositivo;
- Di imputare la spesa derivante, come da attestazione del responsabile del servizio finanziario;
- Di assolvere gli obblighi di pubblicazione on- line ai sensi del D.Lgs n.33/2013.

**Il Responsabile del Procedimento**



**Il Proponente**

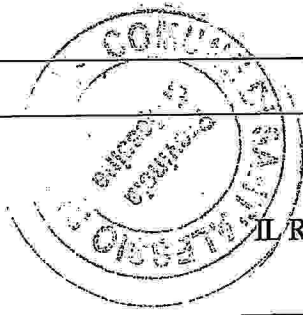


PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett. "i" della L.R. n.48/91;  
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;  
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;  
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione  
ESPRIME

PARERE Favole

Li \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

gf

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**Il Responsabile del servizio finanziario**  
VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;  
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;  
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;  
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione  
ESPRIME

PARERE favorevole

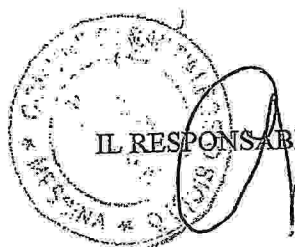
Li \_\_\_\_\_

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO \_\_\_\_\_  
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano Furlit F.to \_\_\_\_\_  
 Il Presidente Fede F.to \_\_\_\_\_  
 Il Segretario Comunale L. J. M. F.to \_\_\_\_\_

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione  
 è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_  
 ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to \_\_\_\_\_

F.to \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA**

Ai capi gruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl. F.to \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91**

li \_\_\_\_\_

F.to Il Segretario Comunale