



COMUNEDIS. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N. 160 Reg.

del 28-12-2023

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica rinnovo caselle PEC per gli uffici comunali 2023/2024.

L'anno duemilaventitrè il giorno 28 del mese di Dicembre alle ore 14.47 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Aliberti Domenico	Sindaco	P
2. Foti Nunzio Giovanni	Vice Sindaco	A
3. Rigano Roberta	Assessore	P
4. Lo Cascio Gianluca	Assessore	P
5. Trischitta Rosario	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: Foti

Presiede il Sindaco.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune Dott.ssa Miano Rosaria.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



Comune di Sant'Alessio Siculo
(Città metropolitana di Messina)

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica rinnovo caselle PEC per gli uffici comunali 2023/2024.

PREMESSO CHE questo Ente è dotato di un sito Internet istituzionale e di caselle di posta elettronica certificata dell'Ente per gli uffici comunali;

Che il Comune di Sant'Alessio Siculo ha attive degli indirizzi di posta elettronica certificata, per gli uffici comunali e precisamente n. 8 indirizzi pec;

Che occorre rinnovare le caselle di pec per l'anno 2023/2024, in quanto scadute in data 30/04/2023;

Che bisogna, quindi, provvedere al rinnovo delle caselle di Posta elettronica certificata (PEC), onde garantire la continuità di tale servizio di notevole importanza, stante che mediante tale strumento il Comune acquisisce tutte le informazioni e la posta inviata da altri Enti, e nel contempo si trasmettono atti, avente valore di notifica, garantendo l'espletamento della sua azione amministrativa;

Ritenuto, quindi di dover provvedere in merito e di assegnare al responsabile dell'area amministrativa la risorsa economica di € 342,00 per il raggiungimento dell'obiettivo di che trattasi, provvedendo agli adempimenti gestionali all'uopo necessari;

DATO ATTO che il Comune di Sant'Alessio Siculo non ha istituito il PEG (Piano Esecutivo di Gestione);

VISTA la delibera di GM n.23 del 14/03/2019 con la quale è stato approvato il funzionigramma e l'organigramma delle aree;

VISTO il bilancio finanziario di previsione 2023 -2025, approvato con deliberazione di C.C. n. 49 del 07/12/2023 esecutiva ai sensi di legge;

Vista la L.R. n. 23/98;

VISTO il D.lgs n.267/2000;

PROPONE

- Di stabilire che la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
- Di assegnare al responsabile dell'area amministrativa per la stesura dei provvedimenti conseguenziali, la risorsa economica presuntiva di € 342,00 per il rinnovo di n. 8 pec per gli uffici comunali del Comune di Sant'Alessio Siculo al fine di poter garantire il normale procedimento del lavoro degli uffici;
- Di imputare la spesa derivante, come da attestazione del responsabile del servizio finanziario, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs 23/06/2011, n.118 (armonizzazione sistemi contabili);
- Di assolvere gli obblighi di pubblicazione on- line ai sensi del D.Lgs n.33/2013.
- Di dichiarare, con successiva e unanime votazione, la presente immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di provvedere.



Il Proponente

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla determina

ESPRIME PARERE _____

Prevede

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Quacquareo Caterina

Caterina Quacquareo

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla determina

ESPRIME PARERE _____

Fonotrend

Li 28-12-2023

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 362,00
sui seguenti codici e numeri:

Codice <u>01-11-103.02.19.005</u>	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento <u>PAR. 95 IMP. P. 3h</u>	Intervento _____

Li 28-12-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Camela Costantino

Camela Costantino

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to Trisean

F.to

AUBERI

F.to

PLANO



E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____

al _____

li _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to _____

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl. n. F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 28-12-2023

F.to Il Segretario Comunale

PLANO

