



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO  
(Città Metropolitana di Messina)

N. 163 Reg.

del 20-12-2023

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

OGGETTO: Direttive per l'espletamento del servizio di mensa scolastica – assegnazione risorsa finanziaria anno scolastico 2024 – periodo Gennaio – Giugno 2024.

L'anno **duemilaventitrè** il giorno 20 del mese di **Dicembre** alle ore 13:15 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

**Presenze**

1. Aliberti Domenico	Sindaco	P
2. Foti Nunzio Giovanni	Vice Sindaco	A
3. Rigano Roberta	Assessore	P
4. Lo Cascio Gianluca	Assessore	A
5. Trischitta Rosario	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: foti - Lo Cascio

Presiede il **Sindaco**.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune **Dott.ssa Miano Rosaria**.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

---

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

#### DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



# COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

## Documento Istruttorio da sottoporre alla Giunta Municipale.

OGGETTO: Direttive per l'espletamento del servizio di mensa scolastica - Assegnazione risorsa finanziaria anno scolastico 2024 - periodo Gennaio-Giugno 2024

### Premesso:

**Che** con nota prot.n. 0006333 del 06.07.2023 asseverata al prot. comunale n. 6910 del 06.07.2023 il Dirigente dell'istituto comprensivo di S. Teresa Riva ha comunicato il numero degli alunni frequentanti la scuola di S. Alessio Siculo suddiviso per ordine di scuola e classe;

**Che**, l'Amministrazione comunale ha pubblicato apposito avviso per la richiesta da parte dei genitori del servizio mensa dal 06.07.2023 al 18.08.2023;

**Che** alla scadenza del suddetto avviso sono pervenute n. 27 istanze di servizio mensa per la scuola d'infanzia; n. 34 istanze scuola primaria e n.8 istanze scuola secondaria di primo grado come da nota prot. n. 8945 del 07.09.2023;

**che** con avviso pubblicato in data 29.08.2023 sono stati riaperti i termini per la presentazione delle istanze per usufruire del servizio mensa dal 29.08.2023 al 5.09.2023;

**che** alla scadenza del suddetto avviso sono pervenute ulteriori n. 4 istanze per la scuola d'infanzia; n. 3 istanze per la scuola primaria e n. 5 istanze per la scuola secondaria di primo grado come da nota prot. n. 8944 del 07.09.2023;

che con nota prot. n. 8950 del 07.09.2023 è stato trasmesso all'ufficio ragioneria il prospetto relativo ai costi del servizio mensa per il periodo Gennaio-Giugno 2024 per la scuola d'infanzia, scuola primaria e secondaria di primo grado, nonché per il personale docente, A.T.A. e specialistico;

**Che**, l'Amministrazione comunale intende garantire il servizio di mensa scolastica, per l'anno scolastico 2024 e precisamente per il periodo gennaio- giugno 2024, così distinto: scuola dell'infanzia (da lunedì a venerdì); scuola primaria nei giorni del rientro pomeridiano (martedì-giovedì), scuola secondaria di I° grado nei giorni di rientro pomeridiano ( lunedì e venerdì);

**Che** ai sensi del decreto legge n.95 del 06/07/2012, convertito in Legge n.135 del 07/08/2012(spending review) il MIUR (Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca), rimborserà direttamente ai Comuni le spese sostenute per il servizio di mensa scolastica offerto al personale insegnante dipendente dallo Stato( art.3 della Legge 14/01/1999,n.4), in proporzione al numero di classi che accedono al servizio;

**Che** con DM 31/12/1983 sono stati individuati i servizi a domanda individuale e tra questi rientra la mensa scolastica;

**Che** nella delibera di GM n.48 del 30.03.2023 sono state approvate le tariffe per i servizi a domanda individuale e per buono pasto, a titolo di quota di compartecipazione degli utenti, è stato riconfermato l'importo di € 2,50 ( compresa Iva), per poter garantire la copertura che passa dal 38% al 40% (prospetto dimostrativo-all.A della delibera di che trattasi);

**Che** la suindicata delibera contiene, anche, la modifica delle agevolazioni e riduzioni previste, precedentemente ed ossia:

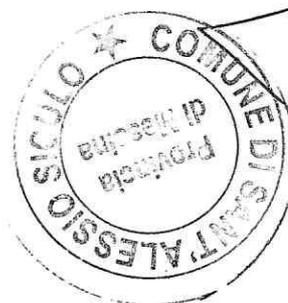
- Verrà applicata una riduzione pari al 50% sulla quota di compartecipazione con indicatore ISEE da € 00,00 ad € 6.000,00, mentre da € 6.000,00 il pagamento dovrà avvenire per l'intero importo;
- Per il nucleo familiare con più di 2 figli che usufruiscono del servizio mensa, i primi 2 figli dovranno pagare l'importo previsto, il terzo figlio e ssg., sarà esentato dal pagamento della quota;
- Gli utenti fruitori del servizio e non residenti nel Comune di S.Alessio S. pagheranno l'intera quota

( € 2,50), senza beneficiare di alcuna esenzione ed agevolazione;  
**che** con delibera di G.M. n.129 del 16.09.2021 è stato approvato lo schema di convenzione per la fornitura del servizio Donacod per la gestione dei pagamenti per il servizio di mensa scolastica, attraverso apposita piattaforma;  
**che** è indispensabile dare seguito al servizio di che trattasi;  
**Vista** la delibera di GM n.23 del 14/3/2019 con la quale è stato approvato il funzionigramma e l'organigramma delle aree;  
**Ritenuto che** è intendimento dell'Amministrazione Comunale assegnare al responsabile dell'Area amministrativa la risorsa finanziaria di € **41.670,72 (Iva compresa)** per gli adempimenti necessari all'espletamento del servizio di mensa scolastica per l'anno scolastico 2024 , periodo gennaio-Giugno 2024 o comunque fino all'esaurimento della risorsa economica disponibile e fatta salva la possibilità dell'adozione di eventuali provvedimenti;  
**Visto che** il Comune di Sant'Alessio Siculo non ha costituito il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione),  
**Vista** la delibera di C.C. n. 49 del 07/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025;  
**Vista** la determina sindacale n.10 del 28.06.2022 di individuazione e nomina dei responsabili di area;  
**Visto** il DPR.n.616 del 24/07/1977 in materia di funzioni amministrative trasferite ai Comuni per assistenza scolastica, refezione ecc;  
**Visto** il decreto Legislativo n.50/2016 e smi;  
**Vista** la delibera di GM n.48/2023;  
**Vista** la L.R. n.23/98;  
**Visto** il D.lgs.n.267/2000;

#### PROPONE

1. **Di stabilire** che la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
2. **Di assegnare** al responsabile del settore amministrativo la somma di € **41.670,72 (Iva compresa)** per porre in essere ogni atto gestionale all'uopo necessario, allo scopo di provvedere all'espletamento del servizio di mensa scolastica per l'anno scolastico 2024- periodo Gennaio- Giugno 2024 o comunque fino all'esaurimento della risorsa economica disponibile e fatta salva la possibilità dell'adozione di eventuali provvedimenti;
3. **Di confermare** la tariffa di € 2.50, compresa Iva( a titolo di quota compartecipazione) e contestualmente, le agevolazioni e riduzioni previste nella delibera di GM n.48/2023;
4. **Di dichiarare** la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.12 della L.R. 44/91;
5. **Di assolvere** gli obblighi di pubblicazione on – line, ai sensi del D.Lgs n.33/2013.

Il Proponente



PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1; lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla determina

ESPRIME PARERE \_\_\_\_\_

*Ferrarese*

Li 20/12/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Quacquaro Caterina

*Caterina Quacquaro*  


PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla determina

ESPRIME PARERE \_\_\_\_\_

*Ferrarese*

Li 20/12/2023

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 41.670,72  
sui seguenti codici e numeri:

Codice <u>04.06.1.03.02.15.006</u>	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento <u>cap. 805</u>	Intervento _____

Li 20/12/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Carmela Costantino

*Carmela Costantino*  


Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to

Triscuita

F.to

Alberici

F.to

[Signature]

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to

\_\_\_\_\_

F.to

\_\_\_\_\_

SI ATTESTA

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA**

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91**

li 20-12-2023

F.to Il Segretario Comunale



[Signature]