



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N. 163 Reg.

del 18-12-19

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Atto di indirizzo ed assegnazione risorsa economica per acquisto dom. natalizi da distribuire agli alunni e studenti del plesso scolastico di Sant' Alessio Siculo.

L'anno duemiladiciannove il giorno 18 del mese di **Dicembre** alle ore 16,30 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
4. Trischitta Rosario	Assessore	P
3. Carnabuci Virginia	Assessore	-
4. Ferlito Natale	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: _____

Presiede il *Sindaco*.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Antonella Li Donni*.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede,
propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto
deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento
amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h)
comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento
reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1,
L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine
alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in
premissa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto
immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI S.ALESSIO SICULO

(Città Metropolitana di Messina)

ATTO ISTRUTTORIO DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Atto di indirizzo ed assegnazione risorsa economica per acquisto doni natalizi da distribuire agli alunni e studenti del plesso scolastico di Sant'Alessio Siculo.

PREMESSO

CHE, è buona e significativa tradizione, elargire dei doni natalizi agli studenti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e scuola secondaria di I grado del plesso scolastico di Sant'Alessio Siculo, in occasione delle festività natalizie, per onorare l'importante evento culturale/religioso;

CHE l'Amministrazione comunale, come per gli anni passati, intende perpetuare la propria vicinanza alle famiglie santalessesi, nella fattispecie, con la distribuzione di piccoli doni natalizi in favore dei loro figli che in atto frequentano le locali istituzioni scolastiche, in occasione dello scambio tradizionale degli auguri natalizi;

CHE il numero della scolaresca interessata, come da comunicazione telefonica con un operatore scolastico, in atto, consta di n. 153 iscritti;

CHE, per l'iniziativa di che trattasi, pertanto, si ritiene necessario assegnare al responsabile dell'area amministrativa una risorsa economica di € 500,00, dando, altresì, incarico al medesimo di predisporre, all'uopo, ogni atto gestionale per la realizzazione degli obiettivi di che trattasi;

CHE il Comune di Sant'Alessio Siculo non ha costituito il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione);

VISTA la delibera n. 19 del 29/04/2019 con la quale il Consiglio Comunale ha adottato il bilancio di previsione 2019/2021;

VISTA la delibera di G.M. n. 23 del 14/03/2019 con la quale sono state determinate le competenze attribuite alle 4 aree organizzative ed approvati l'organigramma e il funzionigramma;

TUTTO CIO' PREMESSO, per le motivazioni anzidette, che qui si intendono interamente riportate;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la L.R. n.30/2000;

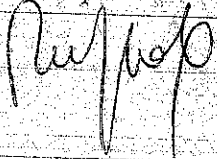
VISTO lo Statuto Comunale,

Propone

1. **Di stabilire** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di emanare** apposito atto di indirizzo al fine di consentire al responsabile dell'Area Amministrativa di avviare l'iter amministrativo necessario per approntare, con la massima celerità, tutti gli atti necessari per l'acquisto di n.153 piccoli doni da distribuire agli iscritti delle locali scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado, in occasione dei tradizionali scambi di auguri natalizi;
3. **Di autorizzare** il responsabile dell'area amministrativa ad adottare i provvedimenti consequenziali ed attuativi del presente provvedimento;

4. **Di assegnare** al predetto responsabile la somma di € 600,00, per il raggiungimento dell'obiettivo in premessa individuato e per l'adempimento di ogni atto gestionale all'uopo necessario;
5. **Di imputare** la spesa come da attestazione del responsabile del servizio finanziario.
6. **Di assolvere** gli obblighi di pubblicazione on-line ai sensi del D.Lgs n.33/2013.

Il Responsabile del procedimento



Il Proponente



PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME

PARERE Favore

Li _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Signature]

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE Favore

Li _____

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO _____

sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to FERLITO

F.to TONI

F.to LUCIANI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, il _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line il giorno _____

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____

al _____

Il _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to _____

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubblica F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C.le F.to _____

Il _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

Il 18-12-19

F.to Il Segretario Comunale

L. LUCIANI