



COMUNED I S. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N. 154 Reg.

del 29/10/2024

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Assegnazione risorsa economica per la fornitura di vestiario, completo di accessori per il personale della Polizia Municipale, per la fornitura di bandiere per il palazzo Comunale e per il Comando Polizia Municipale.

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno 29 del mese di **Ottobre** alle ore 11:32 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Aliberti Domenico	Sindaco	P
2. Foti Nunzio Giovanni	Vice Sindaco	A
3. Rigano Roberta	Assessore	A
4. Lo Cascio Gianluca	Assessore	P
5. Trischitta Rosario	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: Foti - Rigano

Presiede il *Sindaco*.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Miano Rosaria*.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

PROVINCIA DI MESSINA
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE
PIAZZA MUNICIPIO N. 1

Tel. 0942 756947 - Fax 0942 480346 - P. IVA: 00347890832

E-mail: poliziamunicipale@comune.santalessiosiculo.me.it - pmsantalessiosiculo@pec.it
vigili.comunesantalessiosiculo@dgpec.it

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per la fornitura di vestiario, completo di accessori per il personale della Polizia Municipale, per la fornitura di bandiere per il palazzo Comunale e per il Comando Polizia Municipale;

Premesso :

che il personale della Polizia Municipale necessita dell'acquisto di alcuni capi di vestiario in quanto quelli in dotazione sono ormai usurati;

che le divise sono necessarie per il decoro degli operatori della Polizia Municipale, soprattutto in occasioni di manifestazioni di carattere religioso, civile e militare nelle quali la divisa deve essere decorosa;

che il personale della Polizia Municipale espleta anche servizio serale e notturno e pertanto deve essere dotato di accessori rifrangenti;

che le bandiere esposte nel Palazzo Comunale e nel Comando Polizia Municipale a causa degli eventi atmosferici che si sono susseguiti nel tempo sono completamente deteriorate;

che per un'immagine di decoro del Comune è necessario provvedere alla sostituzione delle bandiere europea, italiana e della Regione Siciliana esposte nei suindicati siti;

che in occasione della Festa dell'Unità e delle Forze Armate nella piazza Municipio, come ogni anno, si svolgerà la manifestazione per ricordare i caduti di tutte le guerre;

che il Comandante della Polizia Municipale ha rappresentato che da un'indagine di mercato è emerso che per la fornitura del vestiario, completo di accessori, per il personale della Polizia Municipale è necessaria la somma di € 2.900,00 compresa di IVA, mentre per la fornitura delle bandiere per il palazzo Comunale e per l'Ufficio di P.M. è necessaria la somma di € 600,00 compresa di IVA

Ritenuto pertanto di dover assegnare al Responsabile dell'Area di Vigilanza la risorsa economica totale di € 3.500,00 affinché predisponga ogni atto gestionale per la realizzazione dell'obiettivo di che trattasi;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 02/09/2024 avente per oggetto: *"Approvazione bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati"*;

Visto il Decreto dell'Assessorato alla famiglia delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali della Regione Siciliana, 17 maggio 2006, n.27, recante *"distintivi di qualifica da applicarsi alle uniformi degli appartenenti alla polizia municipale"*.

Vista la Legge Regionale 1 Agosto 1990 n. 17 recante *"norme in materia di Polizia Municipale"*;

Visto il D.P.R. 7 aprile 2000, n. 121 *"Regolamento recante disciplina dell'uso delle bandiere della Repubblica italiana e dell'Unione europea da parte delle amministrazioni dello Stato e degli enti pubblici"*, il quale all'art. 9 recita testualmente: *"le bandiere sono esposte in buono stato e correttamente dispiegate, né su di esse, né sull'asta che le reca, si applicano figure scritte o lettere di alcun tipo"*;

Vista la Legge Regionale 4 Gennaio 2000, n. 1 recante "Adozione della bandiera della Regione. Disposizioni sulle modalità di uso e di esposizione";

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267(Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);

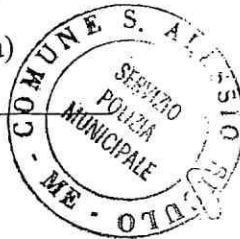
Vista la L.R. n. 23/98;

PROPONE

- 1) Di stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di assegnare al Responsabile dell'Area di Vigilanza , la risorsa economica presuntiva di € 3.500,00 relativa alla fornitura di vestiario per il personale della Polizia Municipale e per la fornitura delle bandiere del Palazzo Comunale e per il Comando Polizia Municipale ;
- 3) Di imputare la spesa come da attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario.
- 4) Di trasmettere la presente deliberazione per quanto di competenza al Responsabile del Servizio Finanziario ;
- 5) Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento

(Ispettore Capo Salvatore D'Agata)



Il Proponente



PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO;

VISTO l'art. 53 della legge 142/90, recepito con l'art.1 lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

Ai sensi e per effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li 16/10/2024



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Ispettore Capo Salvatore D'Agata)

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO l'art. 53 della legge 142/90, recepito con l'art.1 lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

Ai sensi e per effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione ;

ESPRIME PARERE _____

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa complessiva di € 2.900,00 + 600,00

Sui seguenti codici e numeri:

Codice 0301-1030102004

Codice 01-11-1.03.01.02.999

Competenza _____

Competenza _____

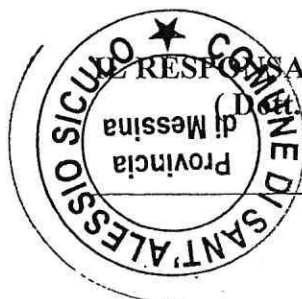
Residui cap. 532 + 548

Residui _____

Intervento P.IMP. 92 + 93

Intervento cap. 94 P.IMP. 91 (€600,00)

Li _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Domenico Aliberti)

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per confermare

L'Assessore Anziano

Presidente

Segretario Comunale

F.to

TRISCHIA LIBERTI



E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ ed annotata al n. _____ del Reg. di repertorio ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutive dal _____

al _____
li _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to _____

F.to _____

SI ATTESTA

~~CHE~~ LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Al capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____ li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 29.10.2024



F.to Il Segretario Comunale

MIANO