



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N. 154 Reg.

del 22-11-2022

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per l'affidamento dell'incarico per predisposizione degli atti necessari al rinnovo dell'autorizzazione allo scarico.

L'anno duemilaventidue il giorno 22 del mese di Novembre alle ore 13.12 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Aliberti Domenico	Sindaco	P
2. Foti Nunzio Giovanni	Vice Sindaco	P
3. Rigano Roberta	Assessore	P
4. Lo Cascio Gianluca	Assessore	P
5. Trischitta Rosario	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: _____

Presiede il *Sindaco*.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Sotera Annabel*.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO (Provincia di Messina)

Documento Istruttorio da sottoporre alla Giunta Municipale

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per l'affidamento dell'incarico per la predisposizione degli atti necessari al rinnovo dell'autorizzazione allo scarico.

PREMESSO CHE:

- il Comune ha in dotazione gli impianti di sollevamento di depurazione e di trattamento fanghi al servizio della rete fognante del centro abitato di Sant'Alessio Siculo e dell'abitato del comune di Forza d'Agrò e la condotta sottomarina di allontanamento dei reflui depurati;
- con nota prot. 4442 del 30.06.2017 è stato richiesto il rinnovo dell'autorizzazione allo scarico e con le successive note prott. n. 7914 del 20.11.2017, n. 7669 del 21.11.2017, n. 792 del 01.02.2018, n. 1417 del 28.02.2018, n. 1151 del 12.02.2019, n. 5354 del 12.07.2019 e n. 5129 del 04.07.2020, è stata trasmessa l'ulteriore documentazione richiesta;

Considerato che, al fine del rilascio dell'autorizzazione, in considerazione dei lavori di adeguamento del sistema ossidativo delle due vasche di ossidazione eseguiti presso il depuratore comunale, è stato richiesto di trasmettere la scheda tecnica completa di relazione e la planimetria degli impianti aggiornata;

Dato atto che è necessario conferire incarico a tecnico specializzato per la predisposizione degli atti necessari al fine di ottenere il rilascio dell'autorizzazione allo scarico;

Ritenuto pertanto necessario, impegnare ed assegnare, al Responsabile dell'Area Tecnica le somme necessarie, per un importo complessivo pari ad €. 4.000,00, per la predisposizione di ogni atto gestionale per la realizzazione dell'obiettivo di che trattasi;

Visto il decreto Legislativo 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. 23/98 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE

1. Di stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto istruttorio;
2. Di assegnare al Responsabile dell'Area Tecnica la risorsa economica complessiva di €. 4.000,00, per la predisposizione di ogni atto gestionale per la realizzazione dell'obiettivo di che trattasi;
3. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Tecnica per la predisposizione ogni atto gestionale e conseguenziale all'uopo necessario;
4. Di stabilire che la presente deliberazione sia pubblicata all'albo pretorio on line e sul sito di amministrazione trasparente;
5. Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva stante l'urgenza.



Il Proponente

PARERE TECNICO

Il Responsabile del servizio interessato

VISTO l'art.12 della L.r.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48 /1991;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li 22-11-2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO l'art.12 della L.R.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48 /1991;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

ESPRIME PARERE favorevole

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO _____ sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li 22/11/2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Handwritten signature]

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to Foti

ALBERTI

F.to SOTERA



E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell' Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ ed annotata al n. _____ del Reg. di repertorio ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____ al _____ li _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to _____

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Al capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

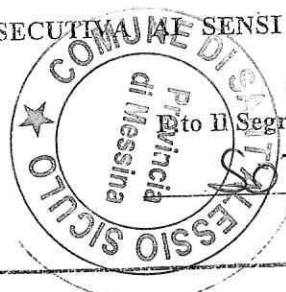
Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____ li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA NEI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 22-11-2022



F.to Il Segretario Comunale

SOTERA