



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N: 151 Reg.

del 18-11-2022

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per rimborso spese ad un'associazione di volontariato per la collaborazione con la Polizia Municipale e l'Ufficio Tecnico nelle attività di protezione civile, viabilità e tutela ambiente.

L'anno duemilaventidue il giorno 18 del mese di Novembre alle ore 13:55 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Aliberti Domenico	Sindaco	P
2. Foti Nunzio Giovanni	Vice Sindaco	A
3. Rigano Roberta	Assessore	P
4. Lo Cascio Gianluca	Assessore	P
5. Trischitta Rosario	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: Foti

Presiede il *Sindaco*.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Sotera Annabel*.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

PROVINCIA DI MESSINA
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE
PIAZZA MUNICIPIO N. 1

Tel. 0942 756947 - Fax 0942 480346 - P. IVA: 00347890832

E-mail: poliziamunicipale@comune.santalessiosiculo.me.it - Pec: vigili.comunesantalessiosiculo@dgpec.it

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per rimborso spese ad un'associazione di volontariato per la collaborazione con la Polizia Municipale e l'Ufficio Tecnico nelle attività di protezione civile, viabilità e tutela ambiente.

Premesso :

Che il Comando di Polizia Municipale e l'Ufficio Tecnico hanno carenza di personale soprattutto nell'espletamento dei servizi esterni ;

Che i predetti uffici nell'espletamento nelle attività di protezione civile, viabilità e tutela ambiente possono avvalersi della collaborazione di associazioni di volontariato;

Che tali attività possono configurarsi in:

- Attività di pulizia delle strade, soprattutto con l'approssimarsi della stagione invernale , per evitare l'otturazione delle caditoie , nonché per la pulizia delle stesse, al fine di prevenire allagamenti a causa delle piogge , che possono creare problemi alla viabilità;
- Attività di tutela ambiente , mediante il controllo per il rispetto dei regolamenti comunali e delle Ordinanze;
- Attività di collaborazione con la Polizia Municipale nei servizi di viabilità soprattutto in caso di eventi alluvionali, di manifestazioni culturali, civili e religiose ;
- Attività di collaborazione con la Polizia Municipale nei servizi di viabilità all'entrata e all'uscita degli alunni delle scuole ;
- Attività socio - assistenziali e attività socio - sanitarie;
- Tutte quelle attività previste dallo Statuto dell'associazione compatibili con le esigenze dell'Amministrazione;

Che tali attività si devono svolgere dietro le direttive dei Responsabili dell'Area di Vigilanza e dell'Ufficio Tecnico secondo le necessità e le proprie competenze;

Ritenuto pertanto che le associazioni di volontariato possono essere di notevole supporto agli uffici suindicati , senza che in nessun modo l'attività dei volontari si configuri come sostitutiva del personale comunale;

Considerato che le somme assegnate con Delibera di G.M. n. 117 del 10/08/2021 avente per oggetto: *"approvazione schema di convenzione tra il Comune di Sant'Alessio Siculo e l'Associazione di Volontariato , anche nelle attività di prevenzione dell'emergenza epidemiologica da covid 19- Assegnazione risorsa economica"* ed impegnate con determina n. 252 del 11/08/2022, sono state utilizzate;

Ritenuto, nelle more della stipula di una convenzione con un' Associazione di Volontariato, di poter assegnare al responsabile dell'Area di Vigilanza , anche nella qualità di Responsabile dell'Ufficio di Protezione Civile, la risorsa economica di € 2.000,00, quale rimborso spese ad un Associazione di Volontariato per la collaborazione con l'Ufficio Tecnico e la Polizia Municipale per le attività sopra menzionate , sino al termine delle somme assegnate.

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 16/11/2022, avente per oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art.151 D.Lgsn. 267/2000 e art.10 D.Lgs n. 118/2011";

Visto il Decreto Legislativo del 2 gennaio 2018 n. 1, Codice della Protezione Civile;

Visto il Decreto Legislativo del 6/2/2020. Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 recante "Codice della Protezione Civile"

Visto il D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. 23/98.

PROPONE

- 1) Di stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di assegnare al Responsabile dell'Area di Vigilanza , la risorsa economica presuntiva di € 2.000,00 per il raggiungimento dell'obiettivo in premessa individuato e per l'adempimento di ogni atto gestionale all'uopo necessario.
- 3) Di imputare la spesa come da attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario.
- 4) Di trasmettere la presente per quanto di competenza al Responsabile del Servizio Finanziario
- 5) Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013



Il Proponente

[Handwritten signature]

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO;

VISTO l'art. 53 della legge 142/90, recepito con l'art.1 lett."i" della L.R. n.48/91;

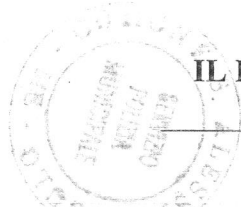
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

Ai sensi e per effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li 18/11/2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO l'art. 53 della legge 142/90, recepito con l'art.1 lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

Ai sensi e per effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di determinazione ;

ESPRIME PARERE favorevole

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa complessiva di € _____
Sui seguenti codici e numeri:

Codice _____

Codice _____

Competenza _____

Competenza _____

Residui _____

Residui _____

Intervento _____

Intervento _____

Li 18/11/2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Handwritten signature: Mario Jannicello]

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano
F.to TRISCHIA

Il Presidente
F.to ALIBERTI

Il Segretario Comunale
F.to ANNABEL SOTERA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario C. le certifica, su conforme attestazione dell' Addetto, che la presente deliberazione:
è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ ed annotata al n. _____ del Reg. di repertorio
ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____

al _____

li _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to _____

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____ li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 18-11-2022

F.to Il Segretario Comunale
ANNABEL SOTERA