



COMUNED I S. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N. 145 Reg.

del 10.11.2011

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per revisione e collaudo estintori immobili comunali.

L'anno duemilaventicidue il giorno 10 del mese di Novembre alle ore 16.37 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Aliberti Domenico	DA RETIRO	Sindaco	P
2. Foti Nunzio Giovanni		Vice Sindaco	A
3. Rigano Roberta		Assessore	P
4. Lo Cascio Gianluca	DA RETIRO	Assessore	P
5. Trischitta Rosario		Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: FOTI

Presiede il *Sindaco*.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Sotera Annabel*.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Il Segretario Comunale, nella casa comunale, attesta che la Giunta Municipale in data odierna si svolge in videoconferenza, tramite collegamento wathapp, ai sensi dell'art. 4 del regolamento della disciplina del funzionamento della Giunta Municipale in modalità videoconferenza approvato con delibera di G.M. n. 48 del 28/04/2022

Risultano presenti nella sede comunale: l'Assessore Rigano Roberta e l'Assessore Trischitta Rosario

Risulta collegato in videochiamata: il Sindaco Aliberti e l'Assessore Lo Cascio Gianluca.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

(Provincia di Messina)

Documento Istruttorio da sottoporre alla Giunta Municipale

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per revisione e collaudo estintori immobili comunali.

Premesso che il comune di Sant'Alessio Siculo è proprietario oltre che del palazzo municipale, del parcheggio municipale, dell'edificio di Villa Genovese sede della biblioteca comunale, del campo sportivo comunale, dell'ufficio turistico, del magazzino sottostante Villa Solaria e del plesso scolastico A. Gussio sede delle scuole materne, elementari e medie;

Considerato che il comune non ha ancora approvato il bilancio 2022 e pertanto trovasi in gestione provvisoria;

Accertato che ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000, durante la gestione provvisoria è possibile effettuare, tra le altre spese necessarie ad evitare danno certo e grave all'Ente, trattandosi di atto urgente ed indifferibile;

Ritenuto pertanto necessario, impegnare ed assegnare, al Responsabile dell'Area Tecnica le somme necessarie per la revisione degli estintori, per un importo complessivo pari ad €.508,74, per la predisposizione di ogni atto gestionale per la realizzazione dell'obiettivo di che trattasi;

Accertato che è necessario effettuare la revisione ed il collaudo degli estintori;

Visto il D.lgs 9 aprile 2008 n. 81 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.M. 10 marzo 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L. R. 23/98 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Visto il vigente statuto comunale;

Viste le leggi vigenti in materia;

PROPONE

1. Di stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto istruttorio;
2. Di assegnare, al Responsabile dell'Area Tecnica, la risorsa economica complessiva di €. 508,74, per la predisposizione di ogni atto gestionale per la realizzazione dell'obiettivo di che trattasi;
3. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Tecnica per la predisposizione ogni atto gestionale e conseguenziale all'uopo necessario;
4. Di stabilire che la presente deliberazione sia pubblicata all'albo pretorio on line e sul sito di amministrazione trasparente;
5. Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva stante l'urgenza.



Il Proponente

PARERE TECNICO

Il Responsabile del servizio interessato

VISTO l'art.12 della L.r.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48/1991;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE FAVORABILE

Li 10-01-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO l'art.12 della L.r.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48/1991;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

ESPRIME PARERE FAVORABILE

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO _____

sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li 10/01/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Antonio Jannone

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to TRUSCHITA

F.to AUBERTI

F.to SOTERA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione:
è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ ed annotata al n. _____ del Reg. di repertorio
ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____
al _____

li _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to _____

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Al capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____ li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 10.11.2022

F.to Il Segretario Comunale

SOTERA