

**COMUNEDIS. ALESSIO SICULO**  
(Città Metropolitana di Messina)

N. 162 Reg.

del 25-09-18

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO:** Assegnazione risorsa economica per affidamento servizio di assistenza e di aggiornamento del software Halley informatica in dotazione agli uffici Comunali anni 2018/2019.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno 25 del mese di **Agosto** alle ore 15,30 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

**Presenze**

1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Santoro Francesco	Vice Sindaco	P
3. Pasquale Giuseppe	Assessore	P
4.	Assessore	

Non sono intervenuti gli Assessori: \_\_\_\_\_

Presiede il **Sindaco**.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune **Dott.ssa Antonella Li Donni**.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge, di adottare il conseguente atto deliberativo.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

### DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



**Comune di S. Alessio Siculo**  
Città Metropolitana di Messina

**Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale**

**OGGETTO:** Assegnazione risorsa economica per affidamento servizio di assistenza e di aggiornamento del software HALLEY informatica in dotazione agli uffici Comunali anni 2018-2019.

**PREMESSO:**

- Che il 31/12/2017 è scaduta la convenzione per il servizio di assistenza, sviluppo e aggiornamento al sistema informativo comunale per le procedure in uso presso gli uffici comunali;
- Tenuto conto che al fine di poter svolgere le relative attività nei tempi e nei modi di legge senza arrecare danni all'Ente, gli uffici necessitano per le operazioni quotidiane dell'aggiornamento del software ;
- Considerato pertanto che occorre individuare un'apposita ditta del settore alla quale affidare il servizio di assistenza ed aggiornamento del software per permettere in condizione gli uffici comunali ad erogare alla cittadinanza, con tempestività ed efficacia, i servizi di propria competenza;
- Tenuto conto che occorre assegnare a tal uopo al Responsabile dell'Area Finanziaria la somma di € 23.180,00 compreso iva del bilancio di previsione competenza 2018;/2019;
- Visto lo statuto comunale;
- Visto l'ordinamento EE.LL.. vigente nella regione Siciliana

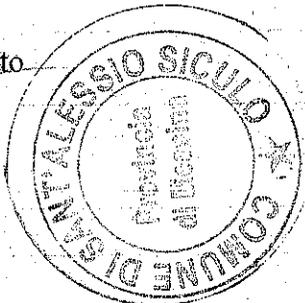
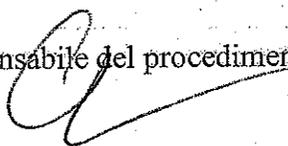
**PROPONE**

- Di assegnare per il servizio di assistenza ed aggiornamento per gli uffici comunali ,la somma di € 23.180,00 compreso iva la relativa spesa come da attestazione del responsabile del servizio finanziario;
- Di autorizzare il Responsabile dell'area Finanziaria a predisporre tutti gli atti necessari e consequenziali in dipendenza del presente provvedimento;
- Di dare atto che saranno osservate ed applicate le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 136/2010;

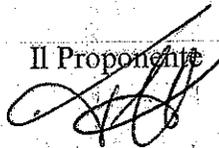
-Di dare atto che saranno osservate ed applicate le norme sugli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui agli art.26 e 27 del dlgs,n.33/2013;

-Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ,stante l'urgenza di provvedere in merito:

Il responsabile del procedimento



Il Proponente



**PARERE TECNICO**

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

**ESPRIME PARERE**

Li \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**Il Responsabile del servizio finanziario**

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

**ESPRIME PARERE** favorevole

Li \_\_\_\_\_

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 23.180,00  
sui seguenti codici e numeri: bilancio pluriennale 2018-2019

2018	2019
Codice 01.11-1.03.02.19.005	Codice_01.11-1.03.02.19.005
Competenza x	Competenza _____
Residui	Residui _____
Intervento <i>inf prov. 21</i>	Intervento _____

Li \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

F.to SANTORO

Il Presidente

F.to [Signature]

Il Segretario Comunale

F.to [Signature]

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, il \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

L'Addetto

F.to \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

F.to \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

il 25-08-18

F.to Il Segretario Comunale

[Signature]