



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N 135 Reg.

del 25-10-2020

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per servizi di stasatura dei pozzetti e delle condutture della rete fognaria comunale.

L'anno duemilaventidue il giorno 25 del mese di Ottobre alle ore 13:13 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Aliberti Domenico	Sindaco	P
2. Foti Nunzio Giovanni	Vice Sindaco	P
3. Rigano Roberta	Assessore	P
4. Lo Cascio Gianluca <u>DA RETORIO</u>	Assessore	P
5. Trischitta Rosario	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: _____

Presiede il *Sindaco*.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Sotera Annabel*.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Il Segretario Comunale, nella casa comunale, attesta che la Giunta Municipale in data odierna si svolge da remoto, tramite collegamento whatsapp, ai sensi dell'art. 4 del regolamento per la disciplina del funzionamento della Giunta Municipale in modalità videoconferenza approvato con delibera di G.M. n. 48 del 28/04/2022.

Risultano presenti nella sede comunale: Il Sindaco Domenico Aliberti, il Vice Sindaco Foti N. Giovanni,, l'Assessore Rigano R. e L'assessore Trischitta R.

Risulta collegato da remoto: L'assessore Lo Cascio G.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO (Provincia di Messina)

Documento Istruttorio da sottoporre alla Giunta Municipale

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per servizi di stasatura dei pozzetti e delle condutture della rete fognaria comunale.

Premesso che il nostro comune è ente gestore del civico acquedotto, della rete fognaria comunale ecc. e che è necessario, periodicamente, effettuare degli interventi di pulizia e stasatura delle condotte fognarie al fine di evitare problemi di natura igienico sanitari poiché alcuni tratti di condotta periodicamente si ostruiscono;

Considerato pertanto necessario ed opportuno, effettuare degli interventi di stasatura e pulizia di alcuni tratti della condotta fognaria, al fine di evitare il verificarsi di situazioni di disagio e di pericolo igienico sanitari;

Considerato che il comune non ha ancora approvato il bilancio 2022 e pertanto trovasi in gestione provvisorio;

Accertato che ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000, durante la gestione provvisoria è possibile effettuare, tra le altre, spese necessarie ad evitare danno certo e grave all'Ente, trattandosi di atto urgente e indifferibile a salvaguardia della pubblica e privata incolumità;

Ritenuto pertanto di dover assegnare al Responsabile dell'U.T.C. la risorsa economica complessiva di €. 1.000,00, affinché provveda al raggiungimento dell'obiettivo in premessa specificato, per gli adempimenti ed ogni atto gestionale all'uopo necessario;

Vista la L.R. n. 23/1998 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE

- 1) **Di** stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto istruttorio;
- 2) **Di** assegnare al Responsabile dell'Area Tecnica la risorsa economica complessiva di €.1.000,00, affinché provveda al raggiungimento dell'obiettivo in premessa specificato, per gli adempimenti ed ogni atto gestionale all'uopo necessario;
- 3) **Di** dare mandato al Responsabile dell'Area Tecnica per la predisposizione ogni atto gestionale e conseguenziale all'uopo necessario;
- 4) **Di** stabilire che la presente deliberazione sia pubblicata all'albo pretorio on line e sul sito di amministrazione trasparente;
- 5) **Di** dichiarare la presente immediatamente esecutiva stante l'urgenza.



Il Proponente

PARERE TECNICO

Il Responsabile del servizio interessato

VISTO l'art.12 della L.r.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48 /1991;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Li _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO l'art.12 della L.R.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48 /1991;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

ESPRIME PARERE favorevole

Li 20/10/2022

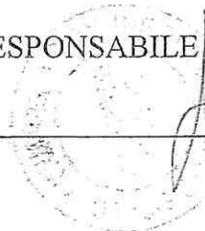
ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 1.000,00
sui seguenti codici e numeri:

Codice <u>09.04-103.02.99.999</u>	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li 20/10/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to Foti

F.to ALIBERI

F.to SOIERA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione:

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ ed annotata al n. _____ del Reg. di repertorio ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____ al _____
li _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to _____

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Al capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____ li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 25-10-2021

F.to Il Segretario Comunale

SOIERA