



COMUNED I S. ALESSIO SICULO  
(Città Metropolitana di Messina)

N. 132 Reg.

del 16-09-2021

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO:** Direttive ed assegnazione somme per l'alunno disabile - assistente educativo (Settembre - Dicembre 2021).

L'anno duemilaventuno il giorno 16 del mese di Settembre alle ore 15,12 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	A
2. Foti Santo	Vice Sindaco	P
3. Carnabuci Virginia	Assessore	P
4. Ferlito Natale	Assessore	P
5. Trischitta Rosario	Assessore	A

Non sono intervenuti gli Assessori: Subco Trischitta  
Presiede il Sindaco.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune Dott.ssa Antonella Li Donni.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Il Segretario Comunale, dalla sede comunale, attesta che la Giunta Municipale, in data odierna, si svolge in videochiamata.

Risultano collegati, tramite watshapp ai sensi dell'art.73 del D.L. 18/2020, il Vice Sindaco Foti S. e gli assessori comunali Carnabuci V. e Ferlito N.

Risultano assenti il Sindaco e l'assessore comunale Trischitta R.

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1; L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

#### DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



## COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

Atto istruttorio da sottoporre alla Giunta Municipale

<b>OGGETTO</b>	<b>Direttive ed assegnazione somme per l'alunno disabile – assistente educativo ( Settembre – Dicembre 2021).</b>
----------------	---

**Premesso:**

**Che** il DPR 24 luglio 1977 n. 616, in materia di alunni con disabilità, stabilisce che gli oneri per l'assistenza scolastica sono a carico dell'ente locale;

**Che** con nota prot. n. 5061 del 02/07/2021, (per ragioni di privacy conservata agli atti d'ufficio), il Dirigente scolastico, ha comunicato, tra l'altro, che per l'assistenza all'educazione, a seguito della riunione del GLHO sono state quantificate in n.20 ore settimanali le ore da assegnare all'alunno diversamente abile per l'anno scolastico 2021/2022;

**Atteso** che per l'anno scolastico 2021/2022 il Distretto Socio Sanitario D32, di cui il Comune di Sant'Alessio Siculo fa parte, ha comunicato con nota prot. n.22706 del 10/09/2021 che garantirà il servizio all'autonomia e alla comunicazione con i propri fondi, mentre con la medesima nota ha comunicato che la figura di assistente educativo "non è contemplato nella rimodulazione e implementazione del Piano di Zona 2013/2015, trasmesso all'Assessorato regionale competente";

**Che** il Comune di S.Alessio Siculo, per favorire l'avviato processo di integrazione scolastica è giunto alla determinazione di dover garantire il servizio di "Assistente Educativo" per l'alunno (20 ore settimanali), come richiesto con la citata nota del dirigente scolastico (prot. n.5061 del 02/07/2021, a seguito della riunione del GLHO);

**Atteso** che con determina dirigenziale n.452 del 31/12/2020 il servizio era stato affidato alla Coop. Euroservice corso Margherito n. 175, Maniace (CT) – P.Iva 03754780876, (da gennaio 2021 a giugno 2021);

**Che** con la predetta Cooperativa è stata stipulata apposita convenzione rep. n.113 del 11/01/2021 disciplinante le modalità esplicative del servizio;

**Che** stante l'imminente avvio dell'anno scolastico previsto per il 16 settembre p.v. è stata richiesta a mezzo pec in data 09.09 c.m. la disponibilità alla prosecuzione del servizio per la sola figura dell'assistente educativo, fino al 22.12.2021;

**Che** la Cooperativa, stesso mezzo e nella medesima data ha comunicato la propria disponibilità a svolgere il servizio, come richiesto;

**Che** le linee guida predisposte dall'ANAC in data 28/06/2016, chiariscono che, per gli affidamenti di importo inferiore alla soglia di cui al D.Lgs 50/2016, si rimette alla discrezionalità della singola stazione appaltante la facoltà di identificare le soluzioni che soddisfano i propri bisogni;

**Che** l'obiettivo perseguito, in questo clima di incertezza dovute all'emergenza epidemiologica è quello di non appesantire e rallentare l'attività amministrativa, ricorrendo ad una proroga, in considerazione della natura dell'intervento e stante la necessità di darne esecuzione in tempi brevi (inizio dell'anno scolastico 16/09/2021);

**Che** sussiste l'effettiva necessità di assicurare il servizio all'alunno in situazione di disabilità per poter garantire il diritto all'educazione e all'istruzione che si esercita attraverso l'integrazione scolastica nel rispetto della Legge n. 104/1992;

**Che** l'Amministrazione Comunale, al fine di garantire l'espletamento dell'assistente educativo per n. 1 alunno disabile (mesi settembre – dicembre 2021), servizio indispensabile, ritiene di dover provvedere in merito assegnando al responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 4.825,68 per la stesura degli atti consequenziali;

**Vista** la delibera di G.M. 23 del 14/03/2019 con la quale è stato approvato il funzionigramma delle aree;

**Vista** la delibera di C.C. n. 19 del 19/02/2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2021/2023;

**Visto** lo Statuto comunale, art. 7 rubricato alla voce "finalità ed obiettivi" lett. e);

**Visto** l'OO.EE.LL. vigente in Sicilia;

**Visto** il D.Lgs n.267/2000 e specificamente l'art.163;

### PROPONE

1. **Di stabilire** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Di emanare** delle direttive agli Uffici preposti ( Amministrativo ed Economico – Finanziario) al fine di favorire l'avviato processo di integrazione scolastica dell'alunno diversamente abile, con l'utilizzo della somma di € 4.825,68;
3. **Di autorizzare** il responsabile dell'area Amministrativa, alla stesura degli atti consequenziali, per garantire l'assistente educativo per l'alunno quantificati in n. 20 ore settimanali;
4. **Di dare atto** che verrà utilizzata la somma disponibile e che eventuali somme occorrenti verranno imputate al bilancio 2022;
5. **Di dare atto, altresì**, che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della L.. n. 241/1990 e smi, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012;
6. **Di assolvere** gli obblighi di pubblicazione on - line, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e della legge n. 190/2012.



Il Proponente  
*Nicola Filler*

PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME

PARERE

*[Handwritten signature]*

Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*[Handwritten signature]*

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME

PARERE

*[Handwritten signature]*

Li \_\_\_\_\_

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO \_\_\_\_\_

sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*[Handwritten signature]*

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano F. to FERRUTO      Il Presidente F. to F. P.      Il Segretario Comunale F. to L. DENNI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, Il \_\_\_\_\_  
 Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_ ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

L'Addetto F. to \_\_\_\_\_      Il Segretario Comunale F. to \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F. to \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl. c. le F. to \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F. to \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. 12, COMMA 2, DELLA L.R. N. 44/91

Il 16.08.2021

F. to Il Segretario Comunale L. DENNI