



COMUNED I S. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

N. 131 Reg.

del 16.09.2024

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Direttive per l'espletamento del servizio di mensa scolastica 2024 - Assegnazione risorsa economica.

L'anno duemilaventuno il giorno 16 del mese di Settembre alle ore 15.10 e seguenti, in Sala Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presenze

1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	A
2. Foti Santo <i>In delegazione</i>	Vice Sindaco	P
3. Carnabuci Virginia <i>" "</i>	Assessore	P
4. Ferlito Natale <i>" "</i>	Assessore	P
5. Trischitta Rosario	Assessore	A

Non sono intervenuti gli Assessori:

Presiede il Sindaco.

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune Dott.ssa Antonella Li Donni.

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

Il Segretario Comunale, dalla sede comunale, attesta che la Giunta Municipale, in data odierna, si svolge in videochiamata.

Risultano collegati, tramite watshapp ai sensi dell'art.73 del D.L. 18/2020, il Vice Sindaco Foti S. e gli assessori comunali Carnabuci V. e Ferlito N.

Risultano assenti il Sindaco e l'assessore comunale Trischitta R.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

Documento Istruttorio da sottoporre alla Giunta Municipale.

OGGETTO: Direttive per l'espletamento del servizio di mensa scolastica 2021- Assegnazione risorsa economica.

Premesso:

Che con nota prot.n.0007962 del 01/09/2021 il dirigente dell'istituto comprensivo di S.Teresa Riva ha comunicato il numero degli alunni frequentanti la scuola di S.Alessio Siculo suddiviso per ordine di scuola e classe ;

Che, occorre richiedere al Dirigente scolastico le adesioni per poter fruire del servizio mensa da parte degli alunni delle scuole: infanzia, primaria, scuola secondaria I° grado, così da poter effettuare un giusto computo della spesa per garantire il servizio, reperendo le risorse finanziarie necessarie;

Che, nonostante l'emergenza sanitaria da Covid-19, e per evitare ulteriori disagi agli alunni, l'Amministrazione comunale intende garantire il servizio di mensa scolastica anche per il periodo settembre-dicembre 2021 così distinto: scuola dell'infanzia (da lunedì a venerdì); scuola primaria nel giorno del rientro pomeridiano (martedì), nel rispetto del distanziamento sociale richiesto dalla normativa vigente;

Che ai sensi del decreto legge n.95 del 06/07/2012, convertito in Legge n.135 del 07/08/2012(spending review) il MIUR(Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca), rimborserà direttamente ai Comuni le spese sostenute per il servizio di mensa scolastica offerto al personale insegnante dipendente dallo Stato(art.3 della Legge 14/01/1999,n.4), in proporzione al numero di classi che accedono al servizio;

Che con DM 31/12/1983 sono stati individuati i servizi a domanda individuale e tra questi rientra la mensa scolastica;

Che nella delibera di GM n.5 del 14/01/2021 sono state approvate le tariffe per i servizi a domanda individuale e per buono pasto, a titolo di quota di compartecipazione degli utenti, è stato riconfermato l'importo di € 2,50 (compresa Iva), per poter garantire la copertura del 38%(prospetto dimostrativo-all.A della delibera di che trattasi);

Che la suindicata delibera contiene, anche,la riconferma delle agevolazioni e riduzioni previste, precedentemente(all.B- delibera n.5/2021) ed ossia:

- Esentati dal pagamento della quota, le famiglie con indicatore ISEE,da 0 ad € 3.000,00;
- Verrà applicata una riduzione pari al 50% sulla quota di compartecipazione con indicatore ISEE da € 3.000,00 ad € 6.000,00, mentre da € 6.000,00 il pagamento dovrà avvenire per l'intero importo;
- Per il nucleo familiare con più di 2 figli che usufruiscono del servizio mensa, i primi 2 figli dovranno pagare l'importo previsto, il terzo figlio e ssg., sarà esentato dal pagamento della quota;
- Gli utenti fruitori del servizio e non residenti nel Comune di S.Alessio S. pagheranno l'intera quota (€ 2,50), senza beneficiare di alcuna esenzione ed agevolazione;

Preso atto dello stato emergenziale in corso, delle direttive del MIUR, nonché dei numerosi aggiornamenti in merito, che considerano la mensa scolastica quale esperienza di valorizzazione e crescita costante dell'autonomia degli alunni, che potrà essere assicurata, anche in questo periodo, prevedendo misure di sicurezza anti- Covid;

Vista la delibera di G.M. n.29 del 02/03/2021 con la quale è stata assegnata la risorsa economica di € 10.000,00 (Iva compresa) per l'espletamento del servizio di mensa scolastica a decorrere dal mese di marzo 2021 e fino all'esaurimento della risorsa economica disponibile;

Che il servizio di mensa scolastica ha avuto inizio il 07/04/2021;

Che per il periodo aprile-giugno 2021 il costo complessivo del servizio di mensa scolastica è stato di € 6.354,34 (Iva compresa);

Che, pertanto, è rimasta la somma residua disponibile di € 3.645,66;

Vista la delibera di GM n.1 del 14/01/2021 di approvazione piano degli obiettivi della performance anno 2021;

Vista la delibera di GM n.23 del 14/3/2019 con la quale è stato approvato il funzionigramma e l'organigramma delle aree;

Ritenuto che è intendimento dell'Amministrazione Comunale assegnare al responsabile dell'Area amministrativa la risorsa economica di € 3.645,66 (Iva compresa) per gli adempimenti necessari all'espletamento della mensa scolastica a decorrere dal mese di settembre 2021 e fino all'esaurimento della risorsa economica disponibile e fatta salva la possibilità dell'adozione di eventuali provvedimenti, demandando all'ufficio di ragioneria di reperire le risorse necessarie fino al 22.12.2021;

Vista la delibera di CC n.13 del 19/02/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

Visto il DPR.n.616 del 24/07/1977 in materia di funzioni amministrative trasferite ai Comuni per assistenza scolastica, refezione ecc;

Visto il decreto Legislativo n.50/2016 e smi;

Vista la delibera di GM n.5/2021;

Vista la L.R. n.23/98;

Visto il D.lgs.n.267/2000;

Viste le ordinanze ministeriali e regionali in materia di Covid-19, con le prescrizioni da osservare;

PROPONE

1. Di stabilire che la premessa è parte integrante del presente dispositivo;

2. Di assegnare al responsabile del settore amministrativo la somma di € 3.645,66 (Iva compresa) per porre in essere ogni atto gestionale all'uopo necessario, allo scopo di provvedere all'espletamento della mensa scolastica a decorrere dal mese di settembre 2021, fino all'esaurimento della risorsa economica disponibile e fatta salva la possibilità dell'adozione di eventuali provvedimenti, demandando all'ufficio di ragioneria di reperire le risorse necessarie fino al 22.12.2021;

3. Di dare atto che l'espletamento della mensa scolastica avverrà come segue: scuola dell'infanzia (da lunedì a venerdì); scuola primaria (nel giorno del rientro pomeridiano: martedì) + docenti e personale Ata, fatte salve eventuali ed ulteriori disposizioni, dovute all'interruzione delle attività didattiche, nel quadro delle misure di contenimento per l'emergenza sanitaria da Covid-19;

4. Di dare atto che nel contesto di arginare il rischio di contagio e per assicurare la regolare fruizione del servizio dovranno essere assicurate le condizioni di sicurezza, tenendo conto della situazione logistica del plesso scolastico e secondo le linee guida anti -Covid;

5. Di confermare la tariffa di € 2,50, compresa Iva (a titolo di quota compartecipazione) e contestualmente, le agevolazioni e riduzioni previste nella delibera di GM n.5/2021 (v. All.A-B);

6. Di riservarsi, con successivo provvedimento, di poter rideterminare, la quota di €2,50 (costo del ticket a carico delle famiglie), qualora i costi da sostenere dovessero risultare superiori, per poter garantire la copertura del 38%;

7. Di individuare un responsabile del controllo in loco inerente la gestione e la fruizione del servizio mensa in favore di terzi;

8. Di assolvere gli obblighi di pubblicazione on - line, ai sensi del D.Lgs n.33/2013.

Il Proponente



PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;
VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME

PARERE Favorevole

Li 13-09-2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Signature]

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME

PARERE Favorevole

Li _____

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO _____
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Signature]

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano F. to Ferlito Il Presidente F. to Fol. S. Il Segretario Comunale F. to L. S. M.

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario C. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____

al _____

li _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F. to _____

F. to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F. to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl. n. F. to _____ dal _____ ai _____

Il Segretario C. le F. to _____ li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 15-09-2021

F. to Il Segretario Comunale

L. S. M.