

COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 102 Reg.

Del 10-09-19

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Presa atto della nota trasmessa dal Distretto socio- sanitario D32 di Taormina per i Servizi di : Assistenza alla comunicazione- Assistenza igienico personale per gli alunni diversamente abili- Precisazioni

L'anno duemiladiciannove il giorno 10 del mese di Settembre alle ore 10,48 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenze
1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Santoro Francesco	Assessore	P
3. Pasquale Giuseppe	Assessore	A
4. Marisca Alessandra	Assessore	A
5. Trischitta Rosario	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: MARISCA-PASQUALE

Presiede il **Sindaco**

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune: Dott.ssa Antonella Li Donni

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

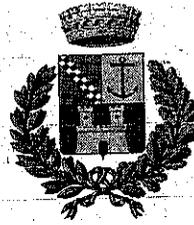
Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(Città Metropolitana di Messina)

Atto istruttorio da sottoporre alla Giunta Municipale

OGGETTO	Preso atto della nota trasmessa dal Distretto socio- sanitario D32 di Taormina per i Servizi di : Assistenza alla comunicazione- Assistenza igienico- personale per gli alunni diversamente abili- Precisazioni
----------------	--

Premesso :

Che in ossequio al DPR 24/07/1977, n.616, alla Lr n.15 del 05/11/2004, alla legge n.104/1992, al D.lgs n.66 del 13/04/2017 è necessario garantire l'assistenza per l'autonomia e l'assistenza igienico- sanitaria per gli alunni disabili;

Che le leggi emanate in materia statuiscano che gli enti locali, di concerto con le istituzioni scolastiche, provvedono ad assicurare gli interventi per garantire l'assistenza per l'autonomia e l'assistenza igienico- personale;

Che, il dirigente dell'istituto comprensivo di S.Teresa Riva ha comunicato i nominativi degli alunni(n.6), frequentanti le scuole di S.Alessio Siculo per l'anno scolastico 2019/2020, che necessitano di assistenza con handicap fisici o sensoriali(assistenza alla comunicazione- assistenza igienico- sanitaria);

Che con successiva nota prot.n.0004720 del 06/06/2019, asseverata al n/prot.n.4359 del 07/06/2019(per questioni di privacy conservata agli atti d'ufficio), il Dirigente scolastico ha comunicato, che, a seguito della riunione del GLHO del 24/05/2019, sono state quantificate le ore da assegnare a n.4 alunni (distribuite singolarmente e contabilizzate complessivamente per n. 72 ore settimanali, per l'assistenza alla comunicazione, nel modo seguente:

P.E 20 ore settimanali – scuola infanzia;

B.A 20 ore settimanali- scuola primaria;

L.M.12 ore settimanali- scuola primaria;

G.A 20 ore settimanali – scuola primaria ;

Che l'Amministrazione Comunale è giunta alla determinazione di assicurare (a carico del bilancio comunale)per l'anno scolastico 2019-2020, n.72 ore settimanali per n.4 alunni per l'espletamento del servizio di assistenza alla comunicazione e a tal fine con delibera di GM n.111 del 08/08/2019, immediatamente esecutiva, sono state fornite delle direttive per l'espletamento del servizio(è in corso l'iter procedurale);

Che per gli altri n.2 alunni il punto n.3 della suindicata delibera così statuisce “ il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione verrà garantito dal Distretto D32 di Taormina.....”;

Che l'anno scolastico 2019-2020 avrà inizio giorno 11/09/2019, come da calendario scolastico trasmesso dal Dirigente scolastico ed acquisito al n/ prot.n.5328 dell'11/07/2019);

Che con nota 20515 del 23/08/2019, asseverata al n/prot.n.6393 del 26/08/2019, il coordinatore del gruppo piano, ha comunicato che il Distretto socio- sanitario D32 di Taormina garantirà i servizi di assistenza igienico personale e assistenza alla comunicazione, tramite voucher agli alunni aventi

diritto, con il rapporto di n.1 assistente per n.6 bambini per 20 ore settimanali per la durata di 6 mesi con decorrenza 11/09/2019;

Che nella suindicata nota viene esplicitato che il costo del voucher omnicomprensivo è di € 15,00 per assistenza igienico- personale ed € 18,50 per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione; Ritenuto, per quanto esposto di dover prendere atto della nota del Distretto D.32 di Taormina inerente l'espletamento dei servizi di: assistenza alla comunicazione per n. 2 alunni- 20 ore settimanali a decorrere dall'11/09/2019 per mesi 6; assistenza igienico-sanitaria per n.6 alunni 20 ore settimanali a decorrere dall'11/09/2019 per mesi 6;

- Visti:

- il DPR n.616/1977;

- la legge n.104/92(art.13, comma 3);

- la LR n.22/86

- il Decreto legge n.66 /2017;

- la Legge n.328/2000 art.6;

- il D.lgs n.267/2000così come recepito dalla Regione Sicilia;

- Visti, altresì:

- la delibera di CC. n.19 del 29/04/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;

- la delibera di GM n.18 del 14/03/2019 di approvazione piano degli obiettivi della performance anno 2019;

- la delibera di G.M n.23 del 14/03/2019 con la quale è stato approvato il funzionigramma e l'organigramma delle 4 aree;

- la delibera di GM.n.111 del 08/08/2019 ,immediatamente, esecutiva;

- la nota del Distretto D32 di Taormina prot.n.6393/2019;

Propone

1) Di stabilire che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

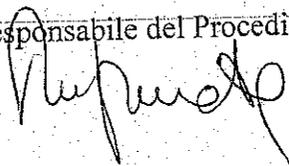
2) Di prendere atto della nota del Distretto D.32 di Taormina n.20515 del 23/08/2019 acclarata al n/prot.n. 6393 del 26/08/2019(allegata alla presente) inerente l'espletamento dei servizi (a carico del Distretto) di: assistenza alla comunicazione per n. 2 alunni- 20 ore settimanali a decorrere dall'11/09/2019 per mesi 6, tramite voucher; assistenza igienico-sanitaria per n.6 alunni 20 ore settimanali a decorrere dall'11/09/2019 per mesi 6, tramite voucher ;

3)Di dare atto che le modalità esplicative dei servizi(a carico del Distretto) di assistenza alla comunicazione(20 ore settimanali) e di assistenza igienico- sanitaria(20 ore settimanali), saranno determinate e regolate dal Distretto D.32 di Taormina;

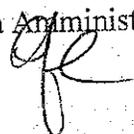
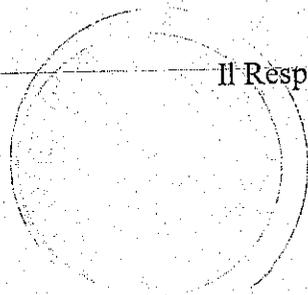
4)Di dare atto, altresì, che con delibera di GM n.111 dell'08/08/2019 inerente l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione per n.4 alunni(a carico del bilancio comunale) è in corso l'iter procedurale per l'affidamento e l'avvio del servizio "de quo";

5) Di assolvere gli obblighi di pubblicazione on- line ai sensi del D.Lgs n.33/2013.

Il Responsabile del Procedimento



Il Responsabile dell'Area Amministrativa





COMUNE DI TAORMINA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
DISTRETTO SOCIO SANITARIO D 32

Prot. 20515

Taormina li 23/08/2019

Al Sig. Sindaco
del Comune di Sant'Alessio Siculo

Ai Responsabili del distretto D32
Sig.ra Giardina Carmela
Sig.ra Restifo Renata

Pec: segreteria.comunesantalessiosiculo@dgpec.it

Oggetto: Servizi assistenza igienico - personale e servizio di assistenza alla comunicazione - anno scolastico 2019/2020 , 3° annualità dell'Azione Piani Individualizzati del piano di zona 2013/2015-Chiarimenti.

Con la presente, facendo seguito alla nostra nota prot.n. 20266 del 20/08/2019 , si chiarisce che questo Distretto D32 garantisce a tutti i Comuni facenti parte , il servizio igienico personale e il servizio autonomia e comunicazione scolastica, tramite voucher agli alunni aventi diritto, con rapporto un assistente per n. 6 bambini , per ogni plesso scolastico, per ore 20 settimanali, per la durata 6 mesi con decorrenza 11/9/2019, il costo dei voucher è onnicomprensivo, di € 15,00 assistenza Igienico personale e di € 18,50 Assistenza Autonomia e Comunicazione per ogni presenza effettiva a scuola.

Si evidenzia, inoltre, che il periodo oltre i sei mesi questo Distretto non corrisponderà alcuna somma , pertanto le ulteriore somme rimarranno a totale carico del Bilancio Comunale.

Distinti saluti

Il Coordinatore del Gruppo Piano
Cacopardo Giuseppe

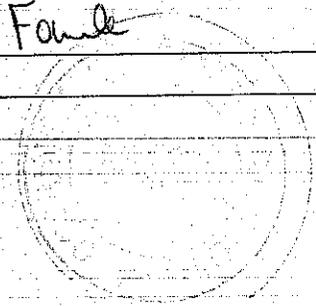
PARERE TECNICO

Il Responsabile del servizio interessato

VISTO l'art.12 della L.r.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48 /1991;
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE Famela

Li 29/08/2015



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
de

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO l'art.12 della L.r.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48 /1991;
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE _____

Li _____

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO _____
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to SANTORO

F.to Foti

F.to L. DONN

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____

al _____

il _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to _____

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl. n. F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____ il _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 10-09-19

F.to Il Segretario Comunale

L. DONN