

COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 109 Reg.

Del 08/08/2019

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Assegnazione risorsa economica per il noleggio di una elettropompa sollevamento liquami da installare nelle stazioni di sollevamento acque reflue.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno 8 del mese di **Agosto** alle ore 2,30 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenze
1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Santoro Francesco	Assessore	A
3. Pasquale Giuseppe	Assessore	P
4. Marisca Alessandra	Assessore	A
5. Trischitta Rosario	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: *Vice Sindaco - Ass. Marisca*

Presiede il **Sindaco**

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune: **Dott.ssa Antonella Li Donni**

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO (Provincia di Messina)

Documento Istruttorio da sottoporre alla Giunta Municipale

Oggetto: assegnazione risorsa per il noleggio di una elettropompa sollevamento liquami da installare nelle stazioni di sollevamento acque reflue.

PREMESSO che il Comune ha in dotazione gli impianti di sollevamento di depurazione e di trattamento fanghi al servizio della rete fognante del centro abitato di Sant'Alessio Siculo e dell'abitato del comune di Forza d'Agro e la condotta sottomarina di allontanamento dei reflui depurati;

Considerato che nelle due stazioni di sollevamento liquami, vi sono attualmente in funzione quattro (due per ogni stazione di sollevamento) elettropompe tipo Flygh modello 1 NP 3171 53-274-00-1070 avente una potenza di 22 KW, portata 22,8 l/s ed una prevalenza di 46,5;

Visto che le suddette elettropompe, considerato che sono già in funzione da diversi anni, pertanto parzialmente usurate, nei momenti di maggior consumo idrico non riescono a garantire il regolare svuotamento delle stazioni di sollevamento;

Ritenuto pertanto necessario procedere al noleggio di una elettropompa di sollevamento avente una potenza di 30 Kw ed una portata di circa 35 l/s ;

Vista la previsione di spesa appositamente redatta dall'U.T.C. in data 08/08/2019, avente ad oggetto: "noleggio di una elettropompa sollevamento liquami da installare nelle stazioni di sollevamento acque reflue", che prevede per la **somma complessiva di € 2.000,00 I.V.A. inclusa;**

Considerato necessario ed indispensabile procedere al noleggio della elettropompa al fine di garantire il buon funzionamento delle stazioni di sollevamento acque reflue;

Ritenuto pertanto di dover approvare la previsione di spesa ed assegnare al Responsabile dell'Area Tecnica, la risorsa economica dell'importo complessivo di € 2.000,00 I.V.A. inclusa per il raggiungimento dell'obiettivo di che trattasi;

Visto il decreto Legislativo 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

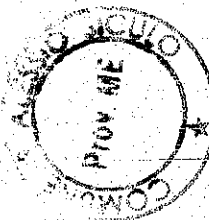
Vista la L.R. 23/98 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE

1. Di prendere atto della narrativa che precede che qui si intende riportata e trascritta;
2. Di approvare l'intervento proposto per la presuntiva spesa redatta dall'U.T.C.;
3. Di assegnare, al Responsabile dell'Area Tecnica la somma per l'importo complessivo di € 2.000,00 per la predisposizione di ogni atto gestionale all'uopo necessario per il raggiungimento dell'obiettivo di che trattasi;
4. Di prenotare e imputare la somma di € 2.000,00, come da attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario.



Il Proponente

[Handwritten signature]

PARERE TECNICO

Il Responsabile del servizio interessato

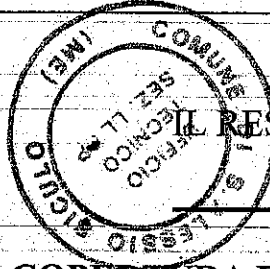
VISTO l'art.12 della L.r.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48/1991;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE favorevole

Li 8-08-2019



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO l'art.12 della L.r.n.30/2000 che modifica l'art. 1, lettera h) della L.R.n.48/1991;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica

ESPRIME PARERE favorevole

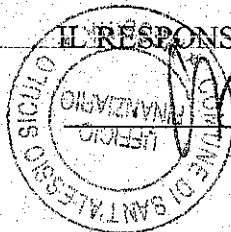
Li 8-8-19

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 2.000,00
sui seguenti codici e numeri:

Codice <u>03.04.1.03.02.99.999 (153€)</u>	Codice _____
Competenza <u>X</u>	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento <u>imp. 42</u>	Intervento _____

Li _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to Carlucci

F.to Foti

F.to Di Doni

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li _____

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal _____

al _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to _____

F.to _____

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. _____ del _____

Il Segretario Comunale F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario C. le F.to _____ Il _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 08/08/2019

F.to Il Segretario Comunale

Di Doni