

**COMUNE DI S. ALESSIO SICULO**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 108 Reg.

Del 29.12.17

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

OGGETTO: Direttive per l'espletamento dell'assistenza igienico- sanitaria agli alunni disabili- assegnazione risorsa economica ( gennaio- giugno 2018).

L'anno duemiladiciassette il giorno ~~VENTINOVE~~ del mese di **Dicembre** alle ore 13,30 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenze
1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Santoro Francesco	Assessore	A
3. Basile Santa	Assessore	P
4. Pasquale Giuseppe	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori: VICE SINDACO SANTORO

Presiede il **Sindaco**

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune: **Dott.ssa Antonella Li Donni**

IL Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L'Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge, di adottare il conseguente atto deliberativo.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che assume la motivazione del presente provvedimento;

Visto l'allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell'art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall'art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l'allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell'ufficio di ragioneria reso ai sensi dell'art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall'art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l'art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

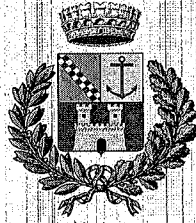
Udita la proposta dell'assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge;

## DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

- 1) Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente;



# COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

(Città Metropolitana di Messina)

## ATTO ISTRUTTORIO DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Direttive per l'espletamento dell'assistenza igienico- sanitaria agli alunni disabili- assegnazione risorsa economica (gennaio - giugno 2018)

### Premesso :

**Che** il DPR 24 luglio 1977, n.616, in materia di alunni con disabilità, stabilisce che gli oneri per l'assistenza scolastica sono a carico dell'ente locale;

**Che** il capo VI, artt.42 e 45 del suindicato DPR. sancisce che spetta al Comune di residenza l'obbligo di fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali;

**Che** il servizio di assistenza igienico- sanitaria rientra tra i servizi essenziali ed obbligatori non derogabili, che gli Enti locali sono chiamati ad assicurare di concerto ed a supporto delle istituzioni scolastiche;

**Che** il Dirigente dell'Istituto Comprensivo, per l'anno scolastico 2017/2018 con note prott.nn: 4872/2017-5309/2017, ha trasmesso a questo Ente la richiesta dei genitori ed i verbali di individuazione per l'assistenza igienico sanitaria per n.5 alunni disabili ( art.3, comma 3, Legge 104/92) di cui: n.4 scuola d'infanzia e n.1 scuola primaria;

**Che**, in osservanza alla L.R. n.16/86 ed alle circolari assessoriali emanate in materia , il personale qualificato, addetto all'assistenza igienico- personale, di norma, deve rispettare il parametro di n.1 operatore per ogni 4/5 soggetti diversamente abili;

**Che** con delibera di GM n.75 del 08/09/2017, si è assegnata la risorsa economica di € 8.852,41 per l'espletamento del servizio( settembre- dicembre 2017);

**Che** in esecuzione alle determine dirigenziali n.204 del 13/09/2017 e n.214 del 06/10/2017 si è proceduto all'affidamento del servizio ai sensi dell'art.36, comma 2 lett.a)del D.Lgs n.50/2016, all'Ass.ne "IALITE" con sede legale in viale S.Andrea, Maniace (CT), con il reclutamento di n.2 operatrici per n.8 ore giornaliere( orario antimeridiano- orario pomeridiano) per n.40 ore settimanali per una tariffa oraria di € 13,98 oltre Iva 5%;

**Che** il servizio ha avuto avvio il 16/10/2017 ed è stato interrotto per le festività natalizie;

**Che** alla ripresa dell'attività scolastica(08/01/2018)occorre garantire il servizio fino alla fine dell'anno scolastico, stante l'obbligatorietà che impone la Legge in materia;

**Che** l'Amministrazione Comunale, per quanto rilevato, è giunta alla determinazione di voler garantire il servizio "de quo" con continuità , almeno fino alla fine dell'anno scolastico, stante che il servizio di che trattasi è obbligatorio, al fine non pregiudicare l'integrazione scolastica degli alunni e creare disagi alle famiglie;

**Richiamata** la convenzione stipulata con la suindicata Ass.ne il 16/10/2017, rep.n.84 e specificamente l'art.6 rubricato alla voce" durata della convenzione " ove viene sancita " la

proroga della convenzione sulla base di un provvedimento motivato dall'amministrazione Comunale, con il reperimento delle risorse necessarie e senza l'introduzione di nuove condizioni;  
**Che** la spesa quantificata e riferita all'intero periodo di durata del servizio di assistenza (gennaio-giugno, 2018) è stata stimata in via presuntiva in € 10.000,00;

**Vista** la delibera di CC.n.48 del 12/09/2017 con la quale è stato approvato il DUP ed il bilancio di previsione 2017-2019;

**Vista** la disponibilità finanziaria, rilevata dal responsabile dell'area economico-finanziaria nell'apposito capitolo del bilancio;

**Ritenuto**, per quanto evidenziato, di dover assegnare al responsabile dell'area amministrativa la somma presuntiva stimata di € 10.000,00, per garantire l'assistenza igienico-sanitaria agli alunni diversamente abili e non creare disservizi, almeno fino alla fine dell'anno scolastico;

**Vista** la determina sindacale n.12 del 30/06/2017 con la quale il Segretario comunale è stato confermato come responsabile dell'area economico-finanziaria;

**Visto** il D.Lgs n.267/2000;

**Visto** il DPR.n.616 del 24/07/1977 in materia di funzioni amministrative trasferite ai Comuni per assistenza scolastica, ecc;

**Vista** la LR n.68/81 che prevede interventi volti a favorire l'inserimento alla vita scolastica, sociale e lavorativa dei soggetti portatori di handicap;

**Vista** la LR. n.16/86;

**Vista** la L. n.104/92;

**Vista** la LR n.15 del 05/11/2004;

**Vista** la Legge n.328/2000;

**Visti**, altresì:

- la LR.n.23/98;

- la LR.n.30/2000;

- il D.Lgs n.50/2016;

- l'OA.EE.LL.

#### PROPONE

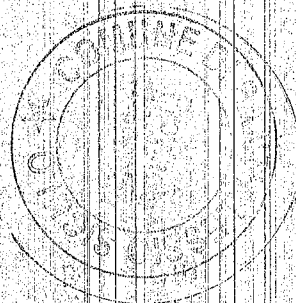
**1) Di stabilire** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**2) Di assegnare** la risorsa economica presuntiva stimata di € 10.000,00 al responsabile dell'Area Amministrativa, al fine di porre in essere ogni atto gestionale all'uopo necessario per garantire l'assistenza igienico-sanitaria, in orario antimeridiano e pomeridiano (periodo gennaio-giugno 2018), per n.4 alunni diversamente abili (scuola d'infanzia) + 1 alunna (scuola primaria);

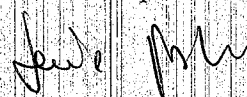
**3) Di impegnare** la somma suindicata, come da attestazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

**4) Di assolvere** gli obblighi di pubblicazione on-line di cui al D.Lgs n.33/2013;

Il Responsabile del Procedimento



Il Proponente



PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

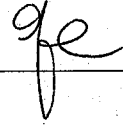
ESPRIME

PARERE

*Favore*

Li 28/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**Il Responsabile del servizio finanziario**

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME

PARERE

*Favore*

Li \_\_\_\_\_

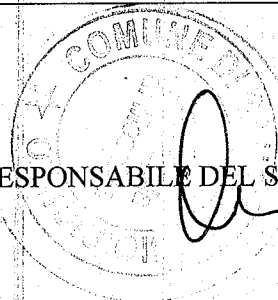
ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO 10.000  
sui seguenti codici e numeri:

Codice <u>12.06-1.03.02.99.PPP</u>	Codice _____
Competenza _____ <i>(n. 279 art. 19/50/70)</i>	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to BASILE

F.to FOTI

F.to LI DONNI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c.le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to \_\_\_\_\_

F.to \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA**

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91**

li \_\_\_\_\_

F.to Il Segretario Comunale