



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

N. 38 Reg.

Del 29/12/2021

COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: SCIoglimento Convenzione di Segreteria tra il Comune di Vizzini (CT) ed il Comune di Sant'Alessio Siculo (ME)

L'anno duemilaventuno il giorno Ventinove del mese di Dicembre alle ore 19,00 e segg. nella sala delle adunanze comunali (Det. Pre. C.C. n. 1/2021), alla seduta di **Prosecuzione** disciplinata dal 4° comma dell'art.30 della L.R. 06.03.1986, n.9, in sessione Ordinaria che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma dell'art. 48 dell'O.EE.LL., risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenti	SONO INTERVENUTI	Presenti
Aliberti Domenico	Si	Foti Nunzio Giovanni Sindaco	Si
Saccà Giovanni	Si	Trischitta Rosario	Si
Ferlito Natale	Si	Ferlito Natale	Si
Fichera Alessio	Si	Carnabuci Virginia	No
Trischitta Rosario	Si	Foti Santo	Si
Lo Monaco Antonino M.	No		
Pasquale Giuseppe	No		
Fleres Concetto	Si		
Fichera Rosa Anna Pia	No		
Bartorilla Giuseppe	No		
Assegnati : n. 10	Presenti: n. 6	Assenti: n. 4	

Risultato legale, ai sensi dell'art. 30 della L.R.06/03/1986,n. 9, il numero degli intervenuti, assume la presidenza il sig. **Aliberti Domenico**, nella qualità di **Presidente del Consiglio**

Assiste con funzioni verbalizzante il Segretario del Comune **dott.ssa Antonella Li Donni**.

Ai sensi dell'art.184 – ultimo comma dell'O.EE.LL. vengono scelti tre scrutatori nelle persone dei consiglieri:

La seduta è pubblica

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO, che ai sensi dell'art.53 della legge 08.06.1990, n.142 recepito dalla L. R., n.48/91, così come modificato dall'art. 12 della L.R. N. 30 del 23/12/2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere: **Favorevole**
- il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere: **Favorevole**
- il revisore dei conti parere : _____
- **1) inizio 1° comma; ripresa 2° comma; prosecuzione 4° comma**

Seduta del 29.12.2021- Seduta di prosecuzione ore 19,00.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente il Presidente del Consiglio Comunale presenta al consiglio comunale il tecnico, responsabile dell'ufficio tecnico, neoassunto, ingegnere Santi Moschetti e passa la parola al Sindaco.

Sindaco: questa nuova assunzione è un tecnico assolutamente rodato, un tecnico comunale che ha girato per tanti comuni con diversi incarichi ex articolo 110 del Tuel. Poi a un certo punto ha deciso di partecipare al concorso per entrare nei ruoli del comune e, ovviamente, con tutta l'esperienza che aveva maturato, ha subito vinto il concorso. Noi abbiamo pensato di non avere tempo per espletare una procedura concorsuale, pertanto abbiamo optato per lo scorrimento di graduatoria. E così ci siamo imbattuti nella graduatoria dov'era l'ingegnere Moschetti. Fin dai primi giorni abbiamo constatato la sua competenza e anche la sua versatilità e quindi, almeno in parte, siamo riusciti a colmare il gap di funzionalità dell'ufficio tecnico, dovuto ai numerosi pensionamenti che sono avvenuti nell'ultimo quinquennio. Quindi, in definitiva, adesso l'ufficio tecnico risulta costituito, appunto. Dall'ingegnere Moschetti, dal geometra Moschella, dai dipendenti Santoro e Lombardo e dall'incarico ex art 110 affidato all'ingegnere Mifa. A questo punto porgo i migliori auguri all'ingegnere Moschetti da parte di tutta l'Amministrazione.

Fleres: anch'io per quanto possa rappresentare una modesta voce dell'opposizione, dal momento che non sono più il capogruppo del gruppo di opposizione, mi associo agli auguri del sindaco. Questa esperienza maturata quale capo ufficio tecnico in diversi uffici tecnici comunali non può che consolidare l'immagine di ottimo professionista dell'ingegnere e quindi anche io lo auguro buon lavoro.

Moschetti: Non posso che ringraziare il presidente del consiglio, il sindaco e tutti i consiglieri. Spero di essere all'altezza delle aspettative dei cittadini di Sant'Alessio; ho il mio bagaglio di esperienze che metto a servizio della comunità di S.Alessio S. Ovviamente Sant'Alessio non è stata una scelta casuale, visto che avevo anche una valida alternativa al comune di Augusta, ma conosco il territorio di S.Alessio, che è già bello di suo, e ho pensato che potesse essere anche valorizzato e metterò tutta la mia energia a servizio dell'amministrazione per questo obiettivo. Grazie.

Si passa quindi alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno: Scioglimento convenzione di segreteria tra il Comune di Vizzini (CT) ed il Comune di Sant'Alessio Siculo (ME).

Il Presidente passa la parola al segretario comunale.

Segretario Li Donni: lo scioglimento della convenzione nasce da una mia esigenza, in particolare in quanto, in modo del tutto inaspettata, non cercata, mi è capitata la opportunità di avvicinarmi a casa, non parlo di un banale avvicinamento per risparmiare mezz'ora sul tragitto, ma di un sostanziale avvicinamento a casa e pertanto mi sono sentita di prendere seriamente in considerazione questa possibilità. Pertanto sorge la necessità di sciogliere la convenzione, poiché essa lega due comuni molto distanti territorialmente, che difficilmente potrebbero essere gestiti tramite lo scavalco e che difficilmente permetterebbe la sostituzione di un altro segretario. Quindi, anche per garantire l'autonomia di movimento e di decisione dei miei due comuni ho chiesto ai Sindaci che venisse sciolta questa convenzione, con decorrenza primo gennaio 2022.

Sindaco. Il segretario rimarrà con noi, almeno al momento, non più come titolare, ma con uno scavalco. Cercherà di garantire appunto il servizio che, se no, sarebbe bruscamente interrotto. È inutile dire che è stata ed è un segretario fondamentale per il comune, al quale va un grande plauso. Lo dico in quanto con la sua professionalità acquisita nel nostro ente, lei è stata chiamata ricordiamo dalla precedente amministrazione, abbiamo potuto raggiungere degli obiettivi e sbloccare situazioni determinanti per l'ente. Le abbiamo potuto affidare direttamente pratiche delicate ed è stata fondamentale anche in queste assunzioni che stiamo terminando quest'anno, come fu del resto per le stabilizzazioni del personale contrattista, frutto anche del suo lavoro. Quindi io, ovviamente, la ringrazio per tutto l'impegno e la professionalità che mette a disposizione del comune di Sant'Alessio e ovviamente spero che continui comunque ad offrire la sua professionalità qua da noi.

Trischitta: In premessa dico chiaramente che se lei, segretaria, dovesse lasciarci, a me dispiacerebbe moltissimo perché perderemmo in questo comune una pedina fondamentale per le varie vicissitudini e le varie questioni che ha dovuto affrontare. Da questo punto di vista, la sua professionalità è tornata utile in tanti ambiti in questo comune. Mi auguro veramente che lei possa rimanere a garantire comunque la sua professionalità in questo comune pur prendendo servizio nell'altro. Ma, una domanda, il fatto di prendere servizio nell'altro comune impedisce di stare in servizio anche qua a scavalco o con una convenzione segretario, c'è qualche impedimento di legge?

Segretario: No, non c'è nessun impedimento, però, ovviamente, io non conosco il comune dove prenderò servizio perché ho rifiutato di fare un periodo di scavalco negli ultimi due mesi perché avevo la necessità di completare il percorso iniziato sia a S. Alessio che a Vizzini e quindi non so ancora cosa andò a trovare. Ci vorrà sicuramente un periodo minimo di inserimento, per capire cosa e come è meglio fare, pertanto gennaio sarà un momento un mese di verifica.

Fleres: Innanzitutto volevo esprimere a nome mio personale le mie congratulazioni a lei segretaria. Perché, a parte qualche vicissitudine e diciamo, alcune incomprensioni che ci sono state tra noi anche nel passato, le voglio comunque rappresentare pubblicamente e personalmente la mia stima e l'alta considerazione che ho di lei come professionista perché come si è spesa all'interno di questo comune e quindi anche io e mi auguro veramente che lei possa rimanere, almeno a completamento di questo mandato sindacale perché penso che, se al suo posto ci dovesse essere un altro segretario, soprattutto a fine sindacatura, ecco penso che tutta la macchina amministrativa si troverebbe in difficoltà. Comprendo le sue necessità e le sue motivazioni perché mi rendo conto che avvicinarsi a casa, ad un certo punto, diventa una necessità, vivo queste stesse problematiche come padre, con i miei figli e quindi le auguro comunque ogni bene per la sua carriera e per i prossimi incarichi che andrà a ricoprire pur sperando, in ogni caso, e le auguro di mantenere questo rapporto attivo fino alla fine della legislatura. Le auguro ogni bene. Non essendoci altri interventi si passa alla votazione.

Votazione: favorevoli all'unanimità dei presenti.

La proposta è approvata.



COMUNE DI SANT' ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: Scioglimento convenzione di segreteria tra il Comune di Vizzini (CT) ed il Comune di Sant' Alessio Siculo (ME).

Premesso

Che con delibera C.C. n. 38 del 30/10/2020 il Consiglio comunale ha deliberato di convenzionare l'ufficio del Segretario Comunale con il Comune di Vizzini (CT);

Che con Decreto Prefettizio n.787 del 23.11.2020 è stato approvato il convenzionamento di Segreteria a decorrere dal 25.11.2020;

Che l'art. 3 della convenzione dispone che la convenzione può sciogliersi immediatamente per mutuo consenso espresso da entrambi i comune convenzionati;

Che la sede di Segreteria convenzionata è ricoperta attualmente dalla Dott.ssa Antonella Li Donni giusta determina sindacale n. 37 del 25.11.2020;

Che per esigenze del S.G. risulta necessario sciogliere il convenzionamento delle due sedi di Segreteria, tenuto conto della rilevante distanza territoriale tra i due comuni convenzionati, che non permetterebbero una sostituzione del segretario attualmente in carica;

Ravvisata, pertanto la necessità e l'opportunità di sciogliere la convenzione di segreteria, manifestando detta intenzione con delibera C.C. , a decorrere della data del 1.1.2022.

Dato atto che occorre che la Prefettura UTG di Palermo prenda atto di detto scioglimento per mutuo consenso;

Visto il TUEL, lo Statuto, il Reg. to Uffici e Servizi

Tutto ciò premesso e considerato

PROPONE

1. Richiamare integralmente le premesse;
2. Esprimere la volontà di sciogliere la Convenzione di Segreteria, tra Vizzini e S. Alessio Siculo, a far data del 1.1.2022;
3. Dare atto che il Segretario titolare della sede di Segreteria rimarrà titolare della sede di Segreteria presso il Comune Capofila, ossia il Comune di Vizzini;
4. Trasmettere il presente atto alla Prefettura UTG di Palermo per la sua approvazione;
5. Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Proponente 



PARERE TECNICO

VISTO l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art. I, lett. "i" della L.R. n.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE

Li _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art. I, lett. "i" della L.R.48/91;

VISTO l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO _____
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li _____



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Letto e sottoscritto

Il Consigliere Anziano

F.to Sacca

Il Presidente

F.to ALIBERTI

Il Segretario Comunale

F.to Lipovani

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line il _____
 E fino al _____
 L'Addetto
 F.to _____

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ ed annotata al n. _____ del Reg. di repertorio ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) gg. consecutivi dal _____ al _____
 il _____

Il Segretario Comunale

F.to _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'Addetto alla pubblicazione F.to _____ dal _____ al _____

Il Segretario Comunale F.to _____ li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA
 AI SENSI DELL'ART. _____ COMMA _____ DELLA L.R. 3.12.91, N.44

Li _____

Il Segretario Comunale

F.to _____