



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO
(Prov. di Messina)

Del 09.01.2017

N. 11 Reg.

DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: Approvazione schema di convenzione di segreteria tra i Comuni di Sant'Alessio Siculo e il Comune di Graniti.

L'anno duemiladiciassette il giorno Nove del mese di Gennaio alle ore 19,00 e segg. nella sala delle adunanze consiliari di questo Comune, alla seduta di **Inizio** disciplinata dal 1° comma dell'art.30 della L.R. 06.03.1986, n.9, in **sessione Ordinaria** che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma dell'art. 48 dell'O.EE.LL., risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenti	SONO INTERVENUTI	Presenti
Pasquale Giuseppe	Si	Fichera Rosa Anna Pia Sindaco	Si
Bartorilla Giuseppe	Si	Cacciola Giuseppe	Si
Ferlito Natale	No	Bartorilla Giuseppe	Si
Trischitta Rosario	Si	Papa Antonina	Si
Cannavò Nunziata	Si	Palio Carmelo	No
Mercurio Giovanni Paolo	No		
Brancato Domenico Antonio	No		
Molino Donatella	Si		
Riggio Giuseppe Luca	Si		
Carnabuci Daniela	Si		
Moschella Nunzio Giuseppe	Si		
Trovato Pietro	Si		
Assegnati : n. 12	Presenti: n. 09	Assenti: n. 03	

Risultato legale, ai sensi dell'art.30 della L.R.06.03.1986, n.9, il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il sig. **Giuseppe Pasquale**, nella qualità di **Presidente del Consiglio**
Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune **dott. ssa Antonella Li Donni**
Ai sensi dell'art.184 - ultimo comma dell'O.EE.LL. vengono scelti tre scrutatori nelle persone dei consiglieri:
La seduta è pubblica

IL CONSIGLIO COMUNALE

- **VISTO**, che ai sensi dell'art.53 della legge 08.06.1990, n.142 recepito dalla L.R., n.48/91, così come modificato dall'art. 12 della L.R. N. 30 del 23/12/2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:
- il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere: **Favorevole**
- il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere: **Favorevole**
- il revisore dei conti parere : _____
- 1) **inizio 1° comma; ripresa 2° comma; prosecuzione 4° comma;**

Trattazione undicesimo punto all'ordine del giorno: piano di valorizzazione.

Relaziona il **vice Sindaco** il quale propone di inserire tra i beni da alienare e valorizzare la casa albergo per anziani e la caserma dei carabinieri.

Cons. Riggio contesta che la proposta non ha i pareri tecnici che vede già espressi sulla proposta, contesta la mancanza di planimetrie allegate a corredo della proposta o perizie di stima. Per questo voteranno sfavorevolmente.

Cons. Bartorilla: Non va inserito alcuna valore, la stima sarà effettuata in un momento successivo.

Il **Presidente** pone in votazione la citata proposta formulata dal Vice Sindaco.

Il **Presidente** propone la votazione:

favorevoli 5 – contrari 4, (contrari: Riggio, Trovato, Moschella e Carnabuci), la proposta viene approvata con il seguente dispositivo: dare mandato agli uffici di inserire nel prossimo Piano di valorizzazione gli immobili di proprietà comunale caserma dei Carabinieri e Casa albergo per anziani.

Il **Presidente:** si meraviglia che stiano contestando l'operato di questa amministrazione quando in passato hanno manifestato approvazione per quanto è stato fatto.

Cons. Riggio. Contesta che non è mai stata fatta una verifica di cassa dall'insediamento di questa amministrazione.

Cons. Trischitta: propone di ritirare la proposta per meglio istruirla.

Cons. Bartorilla. Si tratta di atto propedeutico al bilancio e pertanto si può tutt'al più prelevare il punto e trattarlo successivamente.

Cons. Trischitta. Ritira la proposta. Propone di spostare il punto al punto 15 odg. e gli altri punti scendono di conseguenza.

Il **Presidente** propone la votazione della proposta del cons. Trischitta:

favorevoli 5 – contrari 4, la proposta viene rinumerata col numero 15 e verrà prelevata e ridiscussa.

Contrari: Riggio, Trovato, Moschella e Carnabuci.

Il **Presidente** passa quindi alla trattazione del seguente punto: Convenzionamento sede di segreteria.

Relaziona il Sindaco. Si tratta sempre di un punto propedeutico al piano che comporta risparmi di spesa per l'ente.

Cons. Riggio esprime perplessità considerato che ritiene utile in questo comune la figura del segretario a tempo pieno, perché la differenza si vede. Comunque voteranno favorevolmente.

Il **Segretario**, ringrazia.

Il **Presidente** propone la votazione:

all'unanimità dei presenti la proposta viene approvata.



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO

(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

Proposta di deliberazione da sottoporre al Consiglio Comunale

OGGETTO: STIPULA CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI SANT'ALESSIO SICULO (ME) E GRANITI (ME)

PREMESSO

- Che, a seguito di incontri preliminari tra le amministrazioni dei Comuni di S. Alessio Siculo (ME) e di Graniti (ME), si è addivenuti alla volontà di stipulare una convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di Segreteria Comunale, con capo della convenzione il Comune di Graniti (ME);
- Che la stipula di detta convenzione ha come obiettivo primario quello di rendere più efficienti le funzioni amministrative e i servizi pubblici resi alla cittadinanza e, al contempo, razionalizzare l'impegno delle risorse umane, con ripartizione percentuale delle spese tra Comuni, consentendo un'economia dei costi, anche alla luce di quanto previsto nel piano di riequilibrio finanziario pluriennale adottato dalla giunta comunale ai sensi dell'art. 243 bis del TULE ove si prevede, fra le misure di risanamento finanziario, la riduzione delle spese di personale fra cui il dimezzamento del costo del segretario comunale quale figura obbligatoria ed indispensabile al fine di garantire la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTI

- L'art 30 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. che stabilisce che gli enti locali possono, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, stipulare tra loro apposite convenzioni, prevedendo i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;
- L'art. 98, comma terzo, del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. che prevede la possibilità da parte dei comuni di stipulare convenzioni per l'ufficio di Segretario Comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione Regionale dell'ex Agenzia (Prefettura del Comune Capoluogo di Regione);
- L'art. 10 del D.P.R. n. 465/1997 che prevede la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali di stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di Segreteria;
- L'art. 42 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- L'art. 7, comma 31 ter, del D.L. 78/2010, così come modificato dalla Legge di conversione del 30/07/2010 n. 122, che ha disposto la soppressione dell'Agenzia autonoma per la gestione dell'albo

dei segretari comunali e provinciali e la successione a titolo universale alla predetta Agenzia del Ministero dell'Interno;

- Il D. M. del 31 luglio 2010 del Ministro dell'Interno, che dispone la successione dei Prefetti dei comuni capoluoghi di regione ai soppressi consigli d'amministrazione delle Sezioni Regionali dell'Agenzia;
- La deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 150 del 15/07/1999 che regola le procedure per la nomina dei Segretari comunali titolari;
- Le deliberazioni del Consiglio Nazionale di Amministrazione n. 164/2000, n. 113/2001, n. 270/2001, n. 181/2002, n. 278/2003;
- Le circolari, nota prot. n. 485-E (P) del 24-03-2015 e nota prot. N. 3782-E del 18-06-2015, a firma del Prefetto Dott. Umberto Cimmino, relativa alle convenzioni per l'ufficio di segreteria;
- Il provvedimento del Prefetto Dott. Cimmino n. 7277 del 04/05/2016 che ha chiarito che la *"permanenza (del segretario n.d.r.) nella sezione Regionale di prima assegnazione per un biennio a decorrere dalla prima nomina quale titolare deve essere intesa quale permanenza di due anni a decorrere dall'assunzione in servizio quale segretario titolare nella sezione regionale in cui è stata conseguita la relativa nomina"*
- La L.R. 48/1991 e ss.mm.ii.;
- La L.R. 30/2000 e ss.mm.ii.;
- Il vigente CNL dei Segretari Comunali e Provinciali;

VISTO

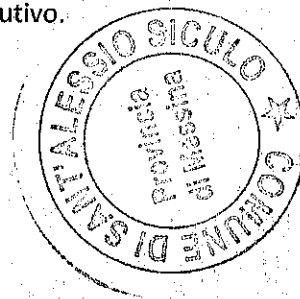
L'allegato schema di convenzione tra i Comuni di S.Alessio Siculo (ME) e di Graniti (ME) per la gestione associata dell'Ufficio di Segretario Comunale;

Per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate e trascritte per farne parte integrante, formale e sostanziale,

SI PROPONE DI DELIBERARE

1. **Di approvare** la costituzione di un'unica sede di Segreteria Comunale di classe quarta tra i Comuni di S.Alessio Siculo (ME) e di Graniti (ME), capo convenzione Comune di Graniti (ME), che diventerà giuridicamente efficace previo riconoscimento della stessa da parte del Ministero dell'Interno – ex Agenzia dei Segretari Comunali e Provinciali (AGES) – Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo (U.T.G.) di Palermo – Sezione Regionale Sicilia, ed a far data dal giorno seguente;
2. **Di approvare** lo schema di *"convenzione tra i Comuni di S. Alessio Siculo (ME) e di Graniti (ME) per il servizio in forma associata della segreteria comunale"* nel testo che si allega, quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;
3. **Di stabilire** che svolgerà le funzioni di Ente capofila della Convenzione il Comune di Graniti (ME);

4. **Di dare mandato** al Sindaco pro tempore di questo Comune di sottoscrivere la relativa Convenzione di Segreteria, in conformità all'allegato schema;
5. **Di dare atto** che una volta sottoscritta la relativa convenzione avrà la durata fino alla scadenza del mandato elettorale del sindaco del comune di Graniti, a far data dal giorno seguente alla presa d'atto della presente convenzione da parte della Prefettura UTG di Palermo, qualora non intervenga formale disdetta da parte di uno dei due Comuni convenzionati nei modi e nei tempi previsti dalla convenzione stessa;
6. **Di dare atto** che, successivamente alla stipulazione, la convenzione sarà prontamente trasmessa alla Prefettura di Palermo, ex AGES, Sezione Regionale Sicilia, unitamente all'ulteriore documentazione necessaria, per i provvedimenti di competenza;
7. **Di dare atto** che i Sindaci, di comune accordo hanno stabilito di nominare quale segretario della convenzione, il segretario attualmente in servizio presso il comune di Sant'Alessio S.;
8. **Di dare atto** che i Responsabili dei servizi provvederanno, come di propria competenza, agli adempimenti necessari al fine di dare esecuzione alla volontà espressa con la presente deliberazione;
9. **Di dare atto** che la convenzione diventerà giuridicamente efficace solo dal giorno seguente l'avvenuto rilascio del nulla osta da parte della Prefettura di Palermo;
10. **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.



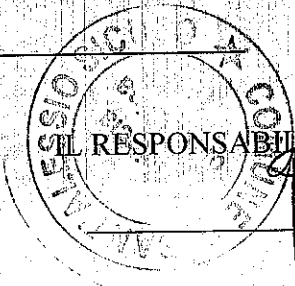
IL PROponente
[Handwritten signature]

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art.53 della 142/90, recepito con l'art. 1, lett. "i" della L.R. n.48/91;
VISTO l'art.12 della L.R. del 23/12/2000, n.30
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE Favola

Li 06/01/2017


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO [Signature]

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il Responsabile del servizio finanziario

VISTO l'art.53 della 142/90, recepito con l'art. 1, lett. "i" della L.R. n.48/91;
VISTO l'art.12 della L.R. del 23/12/2000, n.30
Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;
Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

ESPRIME PARERE Favola

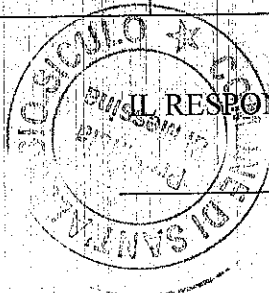
Li 06-01-2017

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO _____
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li _____


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO [Signature]

CONVENZIONE
TRA I COMUNI DI SANT'ALESSIO SICULO (ME) E DI GRANITI (ME)
PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA
DELLA SEGRETERIA COMUNALE

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____, tra il Comune di Sant'Alessio Siculo (ME) C.F. 00347890832 (classe IV) legalmente rappresentato dal Sindaco, Fichera Rosa Anna Pia, ed il Comune di Graniti C.F. (classe IV) legalmente rappresentato dal Sindaco, Lo GrudicePaolino;

PREMESSO

che l'Amministrazione comunale di Sant'Alessio Siculo (ME) con delibera di Consiglio Comunale n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, e l'Amministrazione comunale di Graniti (ME) con delibera di Consiglio Comunale n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell' art. 98, comma 3, del D. Lgs. vo n. 267/2000 e ss.mm.ii e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R. n. 465 del 4.12.1997,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO E FINE

I Comuni di Sant'Alessio Siculo (ME) (Classe IV) e di Graniti (ME), (Classe IV), città metropolitana di Messina, stipulano la presente convenzione allo scopo di avvalersi dell'opera di un unico Segretario comunale per svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa.

ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Graniti (ME) assume la veste di Comune capo convenzione.

ART. 3 - DURATA DELLA CONVENZIONE - SCIoglimento ANTICIPATO

1. La presente convenzione avrà decorrenza dalla presa d'atto da parte della Prefettura di Palermo, durata fino alla scadenza del mandato elettorale del sindaco di Graniti, con rinnovo tacito alla scadenza se non viene sciolta la convenzione, e potrà cessare in qualsiasi momento per mutuo consenso dichiarato dai due Consigli Comunali.
2. Il recesso dalla convenzione potrà essere richiesta in qualsiasi momento anche da una sola parte

con Deliberazione del Consiglio Comunale.

In questo caso la cessazione del rapporto convenzionato avrà decorrenza dalla data da concordare e comunque entro sessanta giorni dalla comunicazione all'altro Ente della Deliberazione di recesso, esecutiva.

Analoga comunicazione dovrà essere data alla competente Prefettura ed al Segretario convenzionato che svolgerà le funzioni di Segretario titolare nel Comune Capofila, ovvero, laddove concordato in tal senso con il Sindaco del comune di S.Alessio S., nel comune convenzionato.

3. In caso di Sindaco neoeletto manifestante la volontà di esercizio del potere di nomina, in applicazione del DPR 465/97, gli effetti del recesso decorreranno non prima del 61 esimo giorno e non oltre il 120esimo dall'insediamento del Sindaco.
4. In caso di recesso unilaterale o in caso di mancato accordo, il Segretario comunale rientrerà in servizio al 100% presso il Comune Capo-Convenzione, fatto salvo previsto al comma 2 del presente articolo.
5. E' previsto, altresì, lo scioglimento consensuale in qualunque momento per coincidente volontà dei Comuni convenzionati, previa deliberazione consiliare. In tal caso lo scioglimento avrà luogo dalla data stabilita in accordo tra gli stessi o, qualora non indicato, dalla data successiva del provvedimento di presa d'atto da parte dell'Albo dei Segretari Com.li e Prov.li.

ART.4- ORARIO DI SERVIZIO

1. Le prestazioni lavorative del segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun comune per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti e dalla complessità delle problematiche degli enti stessi. Il Segretario Comunale convenzionato, d'ordinario, presterà servizio nei due Comuni nel modo seguente per numero di ore:

- presso il Comune di S.Alessio Siculo:

TOTALE ORE SETTIMANALI n. 18

- presso il Comune di Graniti:

TOTALE ORE SETTIMANALI n. 18

ART.5 - MODIFICHE AI GIORNI DI SERVIZIO

1. I Sindaci dei Comuni convenzionati, al fine di soddisfare al meglio le esigenze delle popolazioni amministrare, nell'interesse dei servizi ed in accordo con il Segretario Comunale, concorderanno i giorni di servizio nell'ambito del monte ore previsto al precedente art.3, fermo restando che, complessivamente, il numero delle ore, per ciascun Comune, dovrà rimanere invariato.

2. Nell'interesse dei servizi, il Segretario convenzionato, ove ne riconosca la necessità e l'opportunità, di volta in volta, previo accordo con i Sindaci dei due Comuni, potrà svolgere la propria attività lavorativa per ore ed in giorni diversi da quelli suddetti, fermo restando il numero complessivo delle ore settimanali che, per ciascun Comune, dovrà rimanere invariato.

ART. 6 - REVOCA DEL SEGRETARIO

La revoca è di competenza del Sindaco del Comune di Graniti (ME) sede della convenzione. Qualora la violazione dei doveri d'ufficio avvenga nell'altro Comune convenzionato, gli adempimenti previsti dall'art. 15, comma 5, del DPR 465/97, con esclusione del provvedimento di revoca, sono attuati, comunque, nel Comune in cui è stata commessa la violazione stessa. La deliberazione della Giunta comunale con la quale viene proposta la revoca del Segretario viene trasmessa, entro 30 (trenta) giorni al Sindaco del Comune sede convenzione, affinché adotti provvedimento motivato di revoca o di diniego. Si osservano in materia, comunque, le disposizioni di cui agli atti deliberativi del Ministero dell'Interno - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

ART. 7 - TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il trattamento economico ed il rimborso spese spettanti al Segretario convenzionato sono disciplinati dal Contratto Collettivo di Lavoro previsto dall'art. 97, comma 6, del T.U. 18.08.2000, N.267 e del D. Lgs. 30 Marzo 2001, n.165.
 2. Tutte le spese concernenti l'ufficio di segreteria, fatte salve quelle di esclusivo interesse di un singolo Comune, come quelle previste dall'art. 7 - saranno ripartite come segue:
 - a) 50% a carico del Comune di Graniti (ME);
 - b) 50% a carico del Comune di Sant'Alessio Siculo (ME);
 3. Il Comune di Graniti assume l'onere di anticipare tutte le retribuzioni spettanti al Segretario convenzionato nonché il versamento degli oneri previdenziali ed assistenziali e quant' altro attinente al servizio convenzionato.
 4. E' escluso da tale anticipazione e, conseguentemente, dalla ripartizione di cui al successivo art. 6, il rimborso delle spese di viaggio spettante al Segretario convenzionato ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/97, i cui oneri sono interamente a carico del Comune di Graniti che vi provvederà direttamente.
- Ciò vale anche per le missioni ed, in genere, per prestazioni similari le cui spese graveranno esclusivamente sul Bilancio del Comune nel cui interesse le stesse saranno eventualmente svolte, previa conforme autorizzazione.

ART. 8 - ONERI FINANZIARI

1. Entro il mese di Gennaio di ogni anno il Comune di Graniti notificherà al Comune di Sant'Alessio Siculo il rendiconto e la ripartizione delle spese sostenute nell'anno precedente. Quest'ultimo Comune provvederà al rimborso del saldo della quota a suo carico entro i 20 giorni successivi.

2. Entro il giorno 25 di ogni mese il Comune di Sant'Alessio Siculo verserà al Comune di Graniti, a titolo di acconto, un importo pari ad un dodicesimo della quota posta a suo carico nell'anno precedente.

ART. 9 – OBBLIGHI E GARANZIE

1. I Comuni convenzionati con il presente atto si impegnano ad una corretta gestione del servizio di segreteria ed a mantenere i rapporti di lealtà e di reciproca collaborazione per l'ottimizzazione della funzione del Segretario comunale titolare della convenzione.
2. In relazione al disposto dell'art.30 del T.U. 18.08.2000, N.267, i due Enti contraenti, per qualsiasi evenienza che dovesse insorgere sul servizio convenzionato, provvederanno tramite intese concordate dai rispettivi Sindaci, ivi compresa la scelta del Segretario da nominare.

ART. 10 – COMUNICAZIONE ALL'ALBO SEGRETARI

La presente convenzione, unitamente alle deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali, divenute esecutive, verrà a trasmessa, a cura del Comune capo convenzione, alla Prefettura U.T.G. di Palermo, Albo dei Segretari comunali e provinciali, Sezione regionale Sicilia.

ART.11 - MODIFICHE ALLA CONVEZIONE – RINVIO A NORME

Qualsiasi modifica alla presente convezione dovrà essere approvata dai Consigli Comunali dei Comuni convenzionati.

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia e alla normativa contrattuale.

Letto, confermato e sottoscritto

Comune di Sant'Alessio Siculo (ME) _____


Comune di Graniti (ME) _____

Letto e sottoscritto

Il Consigliere Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale



Attestazione e certificazione di pubblicazione	
<p>Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line</p> <p>Il _____</p> <p>E fino al _____</p> <p style="text-align: center;">L'Addetto</p> <p>_____</p>	<p>Il sottoscritto Segretario Comunale certifica su conforme attestazione dell'addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ ed annotata al n. _____ del Reg. di repertorio ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) gg. consecutivi dal _____ al _____</p> <p>li _____</p> <p style="text-align: right;">Il Segretario Comunale</p> <p>_____</p>

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'Addetto alla pubblicazione _____ dal _____ al _____

Il Segretario Comunale _____ li _____

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA
AI SENSI DELL'ART. _____ COMMA _____ DELLA L.R. 3.12.91, N.44

Li _____

Il Segretario Comunale
