



COMUNE DI S. ALESSIO SICULO  
Città Metropolitana di Messina

N. 46 Reg.

del 17-04-18

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Piano triennale del fabbisogno del personale 2018-2020.

L'anno duemiladiciotto il giorno DI SABETTE del mese di Aprile alle ore 15,20 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenze
1. Foti Nunzio Giovanni	Sindaco	P
2. Santoro Francesco Biagio	Assessore	A
3. Basile Santa	Assessore	P
4. Pasquale Giuseppe	Assessore	P

Non sono intervenuti gli Assessori:

SANTORO

Presiede il *Sindaco*

Assiste con funzioni verbalizzanti il Segretario del Comune *Dott.ssa Antonella Li Donni*

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

L' Assessore o il Sindaco visto il documento istruttorio che precede, propone alla Giunta Municipale, acquisiti i pareri di Legge , di adottare il conseguente atto deliberativo.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminato il documento istruttorio che precede redatto dal responsabile del procedimento amministrativo, che si assume a motivazione del presente provvedimento;

Visto l' allegato parere del responsabile del servizio, reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000;

Visto l' allegato parere sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento reso dal responsabile dell' ufficio di ragioneria reso ai sensi dell' art.1 lett. h) comma 1, L. R. n. 48/91 così come modificato dall' art.12 della L.R.n. 30 del 23.12.2000, in ordine alla regolarità contabile;

Visto l' art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000;

Udita la proposta dell' Assessore o del Sindaco;

A voti unanimi espressi nelle modalità di legge.

### DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. Approvare, come in effetti approva, il documento istruttorio che precede in premessa citato allegato alla presente
2. Dichiarare con separata votazione unanime il presente atto immediatamente esecutivo, per l' urgenza.



# COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Città Metropolitana di Messina

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

**Oggetto:** Piano triennale del fabbisogno del personale 2018-2020.

**Visto** il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, che attribuisce alla Giunta comunale la competenza ad adottare atti di macro organizzazione del personale;

**Visto** l'art. 91 Tuel ai sensi del quale gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge n. 68/99;

**Dato atto** che l'assunzione della categoria protetta nei limiti della quota di riserva propria di ciascun ente deroga al rispetto dei vincoli di finanza pubblici ed in particolare di quelli di cui all'art. 1, comma 557 e ss della L. n. 296/2006;

**Vista** la legge n. 449/1997 che prevede la necessità di provvedere, da parte delle amministrazioni pubbliche, all'approvazione del Piano triennale delle assunzioni, al fine di assicurare le esigenze e la funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie dell'ente;

**Visto** l'art. 6 D.lgs. 165 /2001 come modificato dal D.Lgs. 75/17 ai sensi del quale 1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali. 2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33.

**Dato atto** che ad oggi non risultano ancora adottate le linee indirizzo citate e pertanto, il programma triennale di fabbisogno assume a riferimento essenziale la dotazione organica dell'ente e costituisce presupposto essenziale nel porre in atto la successiva copertura dei posti vacanti;

**Che** con delibera di G.M. n. 63 del 21.11.2016 è stata approvata la dotazione organica dell'ente, confermata con delibera G.M.n. 105 del 29.12.2017;

**Visto** l'art. 33 TUPI a mente del quale : "1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere."

**Visto** l'art. 35, comma 4 Tuti per il quale le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni;

**Preso atto** che non sussistono, presso l'ente, condizioni di personale in eccedenza o in soprannumero per l'anno 2018;

**Vista** la deliberazione G.M. n. 122 del 30.12.2014 ad oggetto " Approvazione Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità" ex art. 48, comma 1, d.lgs. 198/2006;

**Vista** la delibera n. 26/2015 della Corte dei Conti sez. autonomie che dispone che la capacità assunzionale è soggetta ai vincoli posti dall'art. 1, comma 424 della legge 190/2014 finalizzati a garantire il riassorbimento del personale provinciale;

**Viste** le seguenti normative, D.L. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, la L. 208/2015, come modificata dalla L. 205/2017 (legge di bilancio 2018), che hanno stabilito le percentuali del turn over del personale non dirigenziale;

**Visto** il calcolo dei risparmi di spesa per cessazioni dal servizio intervenute nel corso degli anni 2015-2017 secondo l'allegato prospetto "A" (capacità assunzionale), che quantificano ad oggi la capacità assunzionale dell'ente nella misura di **euro 28.100,35**;

**Rilevato, altresì, che:**

l'Ente non versa in condizioni strutturalmente deficitarie, avendo rispettato la maggior parte dei parametri di cui all'art. 242 tuel, come emerge dalla certificazione allegata al rendiconto anno 2016;

**dal** prospetto allegato al presente atto alla lett. c) emerge che l'importo della spesa attuale del personale, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della L. 296/2006, è inferiore alla media strutturale per il personale nel triennio 2011-2013, e ciò anche relativamente all'anno 2017;

**Considerato** altresì che nell'ente prestano servizio a tempo determinato, finanziati dalla regione siciliana e risultanti iscritti all'elenco di cui all'art. 4, comma 6 del D.L. n. 101/2013 e ss.mm.ii. secondo quanto riportato dalla L.R. n. 5/2014, n. 16 dipendenti, di cui n. 11 unità di personale, contratti di diritto privato e part time a 24 ore settimanali, n. 5 unità di personale PUC, prorogati al 31.12.2018.;

**Vista** la L.R. n. 27/2016, **Art. 3 Disposizioni per la stabilizzazione del personale precario, che dispone:** 1. Al fine di realizzare il graduale superamento dell'utilizzo di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, nei limiti del proprio fabbisogno e delle disponibilità di organico, fermo restando il rispetto degli obiettivi del saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate e le spese finali e le norme di contenimento della spesa di personale, i comuni possono adottare le procedure previste dall'articolo 4, commi 6 e 8, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, con priorità per le procedure di cui al comma 6, negli anni 2017 e 2018, **aggiungendo, al limite finanziario** fissato dall'*articolo 35, comma 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le risorse previste* dall'*articolo 9, comma 28, ottavo periodo, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78*, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modifiche ed integrazioni, in misura non superiore al loro ammontare medio relativo al triennio anteriore al 2016, a condizione che siano in grado di sostenere a regime la relativa spesa di personale e che prevedano nei propri bilanci la contestuale e definitiva riduzione del valore di spesa utilizzato per le assunzioni a tempo indeterminato dal tetto di cui al predetto *articolo 9, comma 28*, in ogni caso senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Le assunzioni secondo le procedure di cui al presente comma sono regolate con contratto di lavoro a tempo indeterminato, anche parziale, che, per singola unità lavorativa, in termini di costo complessivo annuo e di giornate lavorative nonché per gli aspetti connessi all'inquadramento giuridico ed economico, è uguale a quello relativo al contratto a tempo determinato in essere al 31 dicembre 2015.

**Visto** l'art. 20, commi 1 e 3, D.Lgs. 75/2017;

Visto l'Art. 35 D.Lgs. 165/2001, art. 3-bis. A mente del quale :” Le amministrazioni pubbliche, nel rispetto della programmazione triennale del fabbisogno, **nonché del limite massimo complessivo del 50 per cento delle risorse finanziarie disponibili ai sensi della normativa vigente in materia di assunzioni ovvero di contenimento della spesa di personale**, secondo i rispettivi regimi limitativi fissati dai documenti di finanza pubblica e, per le amministrazioni interessate, previo espletamento della procedura di cui al comma 4, possono avviare procedure di reclutamento mediante concorso pubblico (omissis);

**Dato atto** che **le risorse previste** dall'*articolo 9, comma 28, ottavo periodo, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78*, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modifiche ed integrazioni, in misura non **superiore al loro ammontare medio relativo al triennio anteriore al 2016** (come da prospetto allegato sub. A);

**Vista** la delibera G.M. n. <sup>15</sup> del 17.04.2018 con la quale è stata effettuata una ricognizione del personale precario dell'ente, in possesso dei requisiti per una eventuale stabilizzazione ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. 75/2017 e L.R. 27/2016;

**Dato atto** che la spesa complessiva per detto personale ammonta a complessivi euro 285.703,96 e pertanto una eventuale stabilizzazione rientrerebbe nella “capacità assunzionale “ prevista dalle normative speciali in tema di stabilizzazione del personale precario di cui alle richiamate disposizioni normative: L.R.27/2016 e D.Lgs. 75/2017;

**Dato atto** altresì che le risorse maturate nell'ente negli anni 2015 e 2016, relative alle cessazioni intervenute rispettivamente negli anni 2014 e 2015 rimangono destinate al riassorbimento del personale eccedente le province del territorio regionale e non sono state conteggiate ai fini del presente atto;

**Dato atto**, altresì, che il citato art. 3 L.R. 27/2016, comma 22. Dispone che “i percorsi di stabilizzazione di cui ai commi 1 e 2 sono avviati dopo la conclusione delle procedure previste dall'articolo 2 e comunque dopo 1° marzo 2017, previa verifica della sussistenza dei presupposti”, ovvero dopo il completamento delle procedure di assorbimento del personale provinciale;

**Dato atto:**

**che** con delibera c.c. n. <sup>18</sup> del 27.09.2016, l'ente ha fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale e con successiva delibera C.C. n. 14 10.01.2017 ha adottato il relativo Piano di riequilibrio, che al momento è in corso di istruttoria presso il Ministero competente;

**che** l'eventuale attivazione della procedura di stabilizzazione del personale sarà sottoposta, ai sensi dell'art. 243 bis TUEL, al vaglio preventivo della Commissione per la finanza e gli organici degli enti locali di cui all'art. 243, 1 comma, al fine di verificarne prioritariamente la compatibilità finanziaria;

**Dato atto** altresì che nel corso del triennio 2018-2020 sono previste ulteriori cessazioni, per le quali possono essere quantificate ulteriori capacità assunzionali nella misura del 25% del valore delle cessazioni dell'anno precedente come allegato sub. B);

**Dato atto** che l'ente si trova in gestione provvisoria e che in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020, si ritiene di quantificare le capacità assunzionali dell'ente riservando l'eventuale attivazione di procedure assunzionali ad un momento successivo;

**Dato atto, altresì:**

del rispetto del vincolo di contenimento della spesa di personale con riferimento alla media del triennio 2011-2013 e del triennio precedente (All. C);

rispetto del pareggio di bilancio per l'anno 2017 e inoltre della relativa certificazione entro il 31.03.2018;

**Dato atto** che, secondo la normativa vigente, in ordine ai rapporti con le organizzazioni sindacali, il presente atto viene sottoposto ad informativa;

**Acquisito** il parere dell'organo di Revisione economico - finanziaria;

**Ritenuto** pertanto di dovere provvedere in merito;

**Visti:**

Il D. Lgs. 165/2001;

Il D.Lgs. 267/2000;  
 la legge n. 68/99;  
 Il Regolamento sull'ordinamento uffici e servizi;  
 Lo Statuto Comunale;  
 L'O.R.EE.LL.;  
 Le leggi regionali n. 27/2016 e 5/2014;

### PROPONE

- a) le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
- b) **dare atto** che non si rinvergono presso l'ente situazioni di eccedenza e/o soprannumero;
- c) quantificare le capacità assunzionali dell'ente come da prospetto sub. B.
- d) Di approvare la programmazione triennale delle assunzioni a tempo indeterminato 2018-2020, come da prospetto che segue:
  - per l'anno 2018: 0 assunzioni
  - per l'anno 2019 le seguenti assunzioni:

CAT.	NUMERO ASSUNZIONI	FIGURA PROFESSIONALE	Tempo Part time	Modalità di assunzione
A1	7	Operaio	24 ore settimanali	Riservato alla stabilizzazione a tempo indeterminato e part. Time ai sensi della L.R. 27/16
B1	2	Esecutore tecnico Esecutore economico	24 ore settimanali	Riservato alla stabilizzazione a tempo indeterminato e part. Time ai sensi della L.R. 27/16
C1	6	3 Istruttore amm. 2 Istruttore Tecnico 1 Istruttore contabile	24 ore settimanali	Riservato alla stabilizzazione a tempo indeterminato e part. Time ai sensi della L.R. 27/16
D1	1	Istruttori direttivo amm	24 ore settimanali	Riservato alla stabilizzazione a tempo indeterminato e part. Time ai sensi della L.R. 27/16
C1	1	Istruttore tecnico	36 ore	Riservata categoria protetta L.68/99

Per l'anno 2020: 0 assunzioni.

- 7 **Dare atto** delle capacità assunzionali aggiuntive da destinare alle eventuali procedure di stabilizzazione di cui alla L.R. 27/2016, quantificate come da allegato sub A;
- 8 **Dare atto** che la copertura dei posti vacanti di cui alla presente programmazione si provvederà se ed in quanto lo consentano le disposizioni di legge nel rispetto dei vincoli di finanzia pubblica, compatibilmente con le condizioni normative ed economiche, e previo parere della commissione Commissione per la finanzia e gli organici degli enti locali di cui

# COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Provincia di Messina

TREND Spesa del Personale a tempo determinato sostenuta TRIENNIO 2014-2016

Personale	2014	2015	2016		
Pers. A tempo determinato	314.622,95	322.708,49	310.759,52		
<b>TOTALE</b>				948.090,96 :3= MEDIA 316.030,32	

Spesa del Personale a tempo determinato

Personale	Costo Anno 2017				
Pers. A tempo determinato	285.703,96				

# COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Provincia di Messina

C.A.P 98030

Part. I.V.A. 00347890832

Tel. 0942/751036

Fax 0942/756519

## PROSPETTO PERSONALE COLLOCATO IN PENSIONE 2016-2017-2018

CATEGORIA	2016	2017	2018		MEDIA
D	1	0	0		
C	1	0	2		
B	1	0	0		
A	0	0	0		
TOTALE	3	0	2		

## PROSPETTO PERSONALE COLLOCATO IN PENSIONE ANNO 2016-2018

CATEGORIA	Pensi. 2016	COSTO ANNUO	Pensi. 2017	PENS. 2018.	COSTO ANNUO	
D	1	48.472,66	0			
C	1	35.504,50	0	2	73.035,64	
B	1	29.424,25	0			
A	0		0			
TOTALE	3	112.401,41	0	2	73.035,64	

2016= 25% =28.100,35

2018= 25% =18.258,91

c)

# COMUNE DI SANT'ALESSIO SICULO

Provincia di Messina

~~SPESA~~  
SPESA MEDIA PER IL PERSONALE Triennio 2011/2013

ANNO	2011	2012	2013	
SPESA PERSONALE	1.078.915,44	1.025.998,65	983.153,80	

TOTALE  
MEDIA

3.088.067,89 : 3=  
1.029.355,96

SPESA MEDIA PER IL PERSONALE TRIENNIO 2015-217

COMPRESIVA DI ONERI RIFLESSI.

ANNO	2015	2016\	2017	
SPESA PERSONALE	908.186,20	745.900,96	674.264,46	

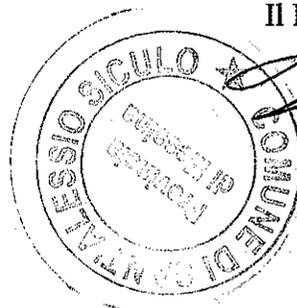
TOTALE  
MEDIA

2.328.351,62:3=  
776.117,20

all'art. 243, 1 comma, al fine di verificarne prioritariamente la compatibilità finanziaria; che il presente atto va pertanto costantemente rimodulato per allinearlo ai limiti sempre mutevoli, della legislazione in materia di *spending review* e di tagli della spesa di personale;

- 9 **Dare atto** pertanto che il parere della Commissione si configura come condizione di procedibilità alla eventuale stabilizzazione del personale precario;
- 10 **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, atteso che ha natura di atto programmatico, mentre il parere di regolarità contabile espresso ed il parere dell'organo di revisione finanziario fanno riferimento alla compatibilità del programma assunzionale con le condizioni economiche e di bilancio dell'ente;
- 11 **Di riservarsi** la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno del personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio di che trattasi;
- 12 **Trasmettere** il presente atto all'Assessorato regionale delle Autonomie locali, ai sensi dell'art. 27, commi 2 e 3, della legge regionale n. 3/2016.

Il Proponente



PARERE TECNICO

**VISTO** l'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett."i" della L.R. n.48/91;

**VISTO** l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

**Ai sensi** e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

**ESPRIME PARERE** fermi

Li \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO [Signature]

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**Il Responsabile del servizio finanziario**

**VISTO** L'art.53 della legge 142/90, recepito con l'art.1, lett "i" della L.R.48/91;

**VISTO** l'art.12 della L.R. 23/12/2000 n.30;

**Ai sensi** e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate;

Per quanto concerne la sola regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione

**ESPRIME PARERE** fermi

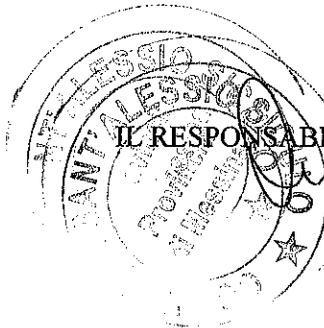
Li \_\_\_\_\_

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di EURO \_\_\_\_\_  
sui seguenti codici e numeri:

Codice _____	Codice _____
Competenza _____	Competenza _____
Residui _____	Residui _____
Intervento _____	Intervento _____

Li \_\_\_\_\_



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO [Signature]

# Comune di S. Alessio Siculo

## Città Metropolitana di Messina

**Oggetto: Piano triennale del fabbisogno del personale 2018-2020.**

La sottoscritta Dott.ssa Carnabuci Giuseppina, **Revisore dei Conti** del Comune di S. Alessio Siculo, ricevuta ed esaminata la proposta in oggetto;

**Visto** il vigente quadro normativo in materia di organizzazione di enti locali;

**Visto** l'art. 91 del TUEL per cui gli organi di vertice degli enti locali sono tenuti alla programmazione triennale sul fabbisogno del personale;

**Considerato** che la legge 449/1997 prevede che le amministrazioni provvedano all'approvazione del Piano triennale sulle assunzioni;

**Preso atto** che non sussistono, presso l'ente, condizioni di personale in eccedenza o in soprannumero per l'anno 2018;

**Rilevato** che l'Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie;

**Dato che** dal prospetto agli atti dell'ufficio risulta che la spesa del personale come emerge dal rendiconto 2016 è inferiore alla media strutturale per il personale nel triennio 2011-2013, compreso il 2017;

**Visto** il rispetto del vincolo del pareggio di bilancio per l'anno 2017;

**Visto** l'art. 35 del d.lgs 165/2001 per il quale " le amministrazioni pubbliche nel rispetto della programmazione triennale del fabbisogno, nonché del limite massimo complessivo del 50 per cento delle risorse finanziarie disponibili ai sensi della normativa vigente in materia di assunzioni ovvero di contenimento della spesa del personale", possono avviare procedure di reclutamento mediante concorso pubblico;

**Dato atto** che nel corso del triennio 2018-2020 sono previste ulteriori cessazioni;

**Visto** che l'ente si trova in gestione provvisoria e che in attesa di approvazione del bilancio di previsione 2018-2020, si ritiene di quantificare e valutare la capacità assunzionale dell'ente in un momento successivo;

**Visto** il d.lgs 165/2001;

**Visto** il d.lgs 267/2000;

**Vista** la legge n. 68/99;

**Visto** il Regolamento sull'ordinamento uffici e servizi;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** l'O.R.EE.LL.;

**Viste** le leggi regionali n. 3/2016 e 5/2014;

**ESPRIME**

**Parere favorevole .**

**S. Alessio Siculo li 17/04/2017**

**Il Revisore dei Conti**

**Dott.ssa Carnabuci Giuseppina**



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

F.to BASILE

F.to Foti

F.to Li DONNI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Attestazione e certificazione di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario c. le certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione: è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_

ed è rimasta affissa all'Albo Pretorio on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

L'Addetto

Il Segretario Comunale

F.to \_\_\_\_\_

F.to \_\_\_\_\_

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

Ai capigruppo consiliari con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale F.to \_\_\_\_\_

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

L'addetto alla pubbl.ne F.to \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Segretario C. le F.to \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.12, COMMA 2, DELLA L.R. N.44/91

li 17-06-18

F.to Il Segretario Comunale

Li DONNI